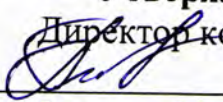


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования

«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Утверждаю
Директор колледжа
 /Пехарь Г. П./
« 26 » 12 2016г.

ПРОГРАММА

Государственной итоговой аттестации
Выпускников, обучающихся по специальности
07.02.01 «Архитектура»
(базовая подготовка)

Бахчисарай, 2016 г

РАССМОТРЕНО:

На заседании ЦМК колледжа

№3 «Дисциплин профессионального цикла по специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», 07.02.01 «Архитектура»

Протокол № 7 » 29 » ноября 2016г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГЭК



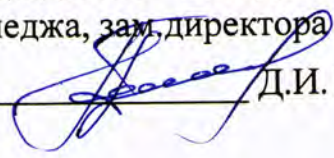
2016г.

РАССМОТРЕНО:

На заседании методического совета колледжа

Протокол « 23 » 12 2016г. № 5

Председатель методического совета колледжа, зам. директора по УМР

 Д.И. Подокшина

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Директор



2016г.

Содержание

1.	Пояснительная записка.....	3
2.	Условия проведения государственной (итоговой) аттестации....	5
3.	Требования ФГОС по государственной итоговой аттестации....	5
4.	Подготовка и защита выпускной квалификационной работы....	7
5.	Руководство подготовкой и защитой дипломной работы.....	13
6.	Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	14
7.	Защита выпускных квалификационных работ.....	14
8.	Оценка результатов государственной итоговой аттестации.....	15
9.	Порядок присвоения квалификации	17
10.	Порядок подачи и рассмотрения апелляций	17
11.	Хранение дипломных работ.....	19
12.	Приложения.....	20

1. Пояснительная записка

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с порядком проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. N 968, а так же порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный N 29200). «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена» (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846).

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 07.02.01 Архитектура базовой подготовки (Приказ Министерства образования и науки РФ от **28 июня 2014 г.** N 850 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 07.02.01 Архитектура» (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 № 33633.

1.1. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 07.02.01. «Архитектура» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.2. Государственная (итоговая) аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 07.02.01. «Архитектура» и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в БКСАиД.

1.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по специальности 07.02.01 «Архитектура».

1.4. Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации по специальности 07.02.01. Архитектура на 2016/2017 учебный год.

2. Условия проведения государственной (итоговой) аттестации

2.1. Вид государственной (итоговой) аттестации - Государственная (итоговая) аттестация выпускников БКСАиД по программам СПО в соответствии с ФГОС состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

2.2. Объем времени на подготовку и проведение в соответствии с учебным планом специальности 07.02.01 Архитектура объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 8 недель.

2.3. Сроки проведения аттестационного испытания Сроки проведения аттестационного испытания с «16» мая 2017 г. по «23» июня 2017 г.

3. Требования ФГОС по государственной итоговой аттестации

3.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 07.02.01. Архитектура в части освоения видов деятельности (ВД):

ПМ.01 Проектированию объектов архитектурной среды;

ПМ.02 Осуществлению мероприятий по реализации принятых проектных решений;

ПМ.03 Планирование и организации процесса архитектурного проектирования.

3.2. Результаты освоения образовательной программы ОК и ПК

Результаты освоения ГИА определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчинённых), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Архитектор должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Проектированию объектов архитектурной среды;	ПК 1.1.	Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения
	ПК 1.2.	Участвовать в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта
	ПК 1.3.	Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты
Осуществлению мероприятий по реализации	ПК 2.1.	Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным

принятых проектных решений;		объёмно-планировочным решением
	ПК 2.2.	Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика
Планирование и организации процесса архитектурного проектирования.	ПК 2.3.	Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности
	ПК 3.1.	Участвовать в планировании проектных работ
	ПК 3.2.	Участвовать в организации проектных работ

4. Подготовка выпускной квалификационной работы

4.1. Темы выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняется по предложениям работодателей, участвующих в реализации ППСЗ.

Для успешного завершения процесса обучения в колледже важное значение имеет выбор темы для дипломного проектирования. Основные требования предъявляемые к тематике – это содержательность и функциональная конкретность, наличие данных для создания эмоционально-выразительного художественного образа, сравнительно небольшой объём здания (до 15–16 тыс. м³). Рекомендуются следующий примерный перечень тем:

- жилые здания – жилой дом средней этажностью (5–12 этажей) любой объёмно-планировочной структуры (секционный, башенный, галерейный); серия поселковых индивидуальных и блокированных жилых домов, общежития;
- общественные здания – небольшая гостиница, пансионат, турбаза, яхт-клуб, плавательный бассейн, ресторан, кафе, кинотеатр, музей, библиотека, детский сад-ясли, культовое здание, торговый центр, библиотека, автостанция.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР по согласованию её с руководителем. При этом тематика выпускной квалификационной работы должно соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную

программу среднего профессионального образования.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и консультанты.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

№	Тема выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Проектирование детского сад на 140 мест в г. Бахчисарай	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
2	Проектирование квартальной мечети на 150 человек	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
3	Проектирование ресторана на 150 мест	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
4	Проектирование исторического музея в г. Севастополь	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
5	художественной школы с выставочным залом	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
6	Проектирование магазина не продовольственных товаров с общей торговой площадью 500 м ²	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
7	Проектирование магазина продовольственных товаров с торговой площадью 300 м ²	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
8	Проектирование кафе на 50 мест с летней площадкой	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
9	Проектирование библиотеки с читальным залом	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
10	Проектирование коворкинг-центра на 100 посетителей с конференц залом	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
11	Проектирование спортивного центра с	ПМ.01 ПМ .02

	бассейном	ПМ. 03
12	Проектирование музыкальной школы с актовым залом на 500 мест.	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
13	Проектирование малоэтажного жилого здания с гаражом и мансардным этажом.	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
14	Проектирование туристической базы на 200 мест со спортивным залом	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
15	Проектирование детского сада на 140 мест с музыкальной комнатой	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
16	Проектирование ресторана на 200 мест в г. Бахчисарай	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
17	Проектирование многоэтажного многоквартирного жилого здания секционного типа.	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
18	Проектирование многоэтажного многоквартирного жилого здания точечного типа.	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03
19	Проектирование двухэтажного квартирного жилого здания.	ПМ.01 ПМ .02 ПМ. 03

4.2. Содержание выпускной квалификационной работы

Дипломный проект состоит из графической части и пояснительной записки.

Графическая часть:

Состав чертежей и их масштабы назначаются в каждом конкретном случае в соответствии с характером объекта проектирования. Однако во всех вариантах состав чертежей должен наиболее полно раскрывать планировочное, объемно-пространственное и конструктивное решение здания.

В общем виде рекомендуется следующий состав и масштабы чертежей:

- генеральный план участка М 1:500–1:1000;
- планы первого и неповторяющихся этажей М 1:50, 1:100, 1:200 (могут быть выполнены в разных масштабах);
- фасады – главный, боковой или задний М 1:50, 1:100, 1:200 (могут быть выполнены в разных масштабах);
- разрез – поперечный или продольный М 1:50, 1:100, 1:200;

- схемы расположения элементов фундаментов, перекрытий, покрытия и крыши М 1:100–1:200;
- узлы и детали М 1:20, 1:10, 1:5;
- перспектива, аксонометрия или макет здания.

Все чертежи следует размещать на 4-5 ти листах формата А1.

Все чертежи дипломного проекта, как правило, выполняются на уровне основных и рабочих чертежей со всеми вытекающими из этого правилами их оформления (отметки, координатные оси, размеры, выноски названий материалов, маркировка узлов и т.д.). Приветствуется выполнение диплома при помощи компьютерной графики, допускается и комбинация ручной и компьютерной графики.

Все чертежи проекта должны представлять собой единое целое, для чего все листы нумеруются. В нижнем правом углу каждого листа должны быть поставлены фамилия и инициалы дипломанта и руководителя дипломного проекта с их подписями и датой подачи проекта.

Пояснительная записка является важной составной частью проекта.

Пояснительная записка состоит из:

- титульного листа (Приложение 2);
- содержания;
- введение 4-5 страниц;

Раздел I. Архитектурная часть;

Раздел II. Конструктивная часть;

Раздел III. Экономическая часть;

Раздел IV. Охрана труда и защита окружающей среды.

- заключения;
- списка используемых источников, не менее 20;
- приложений.

Основная часть состоит из четырёх частей: архитектурной, конструктивной, экономической и охрана труда. Включает текстовый материал, таблицы спецификаций, объёмно-планировочные и экономические показатели, чертежи и рисунки, иллюстрирующие текст и дополняющие основные чертежи.

Объём записки определяется в пределах 30–50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм).

5. Руководство подготовкой и защитой дипломной работы

5.1. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

5.2. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено два часа в неделю.

5.3. Обучающийся в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя выпускной квалификационной работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на выпускную квалификационную работу.

5.4. Руководитель в течение 1 недели после обращения обучающегося выдает ему индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

5.5. Задания на выпускную квалификационную работу даются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

5.6. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

5.7. Руководитель контролирует выполнение обучающимися нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы.

5.8. Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления обучающимся итогового варианта выпускной квалификационной работы (в переплете с вшитыми сопроводительными документами) подписывает ее вместе с заданием и отзывом. В заключении должны быть отражены рекомендации к допуску/не допуску к защите выпускной квалификационной работы в ГЭК.

5.9. В процессе подготовки ВКР (дипломный проект) дипломники используют методические рекомендации «Подготовка, написание и защита выпускной квалификационной работы», разработанные в колледже в помощь выпускнику. Оформление ВКР выполняется соответственно нормам ЕСКД.

6. Рецензирование выпускных квалификационных работ

6.1 Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

6.2 Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

6.3 Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

6.4 Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

6.5 Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

6.6 Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

7. Защита выпускных квалификационных работ

7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- **при выполнении выпускной квалификационной работы**
реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации
Оборудование кабинета:
рабочее место для консультанта-преподавателя;
компьютер, принтер;
рабочие места для обучающихся;
график проведения консультаций по ВКР;
график поэтапного выполнения ВКР;
комплект учебно-методической документации.
- **при защите выпускной квалификационной работы**
для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:
рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
компьютер, мультимедийный проектор, экран.

7.2. Информационное обеспечение ГИА

1. Программа государственной итоговой аттестации
2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Стандарты на ландшафтные услуги и непродовольственные товары
5. Литература по специальности
6. Периодические издания по специальности

7.3. Общие требования к организации и проведению ГИА

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования в Российской Федерации

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, генерального плана объекта и макета объекта, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты объявляются студентам в этот же день.

3.Общее руководство и контроль хода выполнения дипломных работ осуществляют зав. дневным отделением, председатель предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 07.02.01. Архитектура в соответствии с функциональными обязанностями.

8. Оценка результатов государственной итоговой аттестации

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

«Отлично» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное

изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- представленный наглядный материал;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

9. Порядок присвоения квалификации

Диплом о среднем профессиональном образовании специальности 07.02.01. Архитектура квалификации «Архитектор» выдается выпускникам, освоившим образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и прошедшим государственную итоговую аттестацию. Основанием для выдачи диплома является решение Государственной аттестационной комиссии

10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

10.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

10.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

10.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.4 Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

10.5 Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

10.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей

государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.7 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

10.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

10.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

10.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

10.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

11. Хранение дипломных работ

11.1. Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

11.2. Продукты творческой деятельности подлежат хранению в колледже в течение пяти лет. Они могут быть использованы для экспозиции на выставках внутри и вне колледжа, использованы в качестве рекламы во всех видах печатных, электронных и мультимедийных изданий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

11.3. Выполненные студентами дипломные работы подлежат хранению после их защиты в колледже не менее пяти лет.

Приложение 1

Критерии итоговой оценки защиты студентом дипломного проекта

Итоговая оценка	Характеристика доклада и проекта	Ответы на вопросы членов ГАК	Оценка руководителя	Оценка рецензента
1	2	3	4	5
5 (отлично)	Качественная графическая подготовка и художественный вкус. Понимание задач архитектурной композиции, знание норм проектирования, конструкций, понимание вопросов строительного производства и экономики проектирования и строительства. Высокий уровень знаний, умение последовательно, технически грамотно, используя профессиональную терминологию, излагать материал.	Ответы правильные, уверенные, осмысленные, аргументированные.	5	5(4)
4 (хорошо)	Качественная графическая подготовка, знание норм проектирования, конструкций. Хорошие знания, правильное использование профессиональной терминологии, логичность изложенного материала.	Допущены отдельные неточности, ошибки.	5(4)	4
3 (удовлетворительно)	Хорошая графическая подготовка, знание норм проектирования, конструкций. Удовлетворительные знания, сложности в построении доклада (отсутствие уверенности, последовательности при изложении материала по теме дипломного проекта).	Допущены значительные ошибки в ответах, отсутствие ответов на отдельные вопросы	4(3)	3
неудовлетворительно	Плохая графическая подготовка, не знание норм проектирования, конструкций. Полное неумение построить доклад. Отсутствие знаний материала.	Полное отсутствие ответов	2	2

Приложение 2

Описание показателей, критериев оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование компетенции (группы компетенций)	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Макси- маль- ный балл	Прим- еча- ние
1.	Проектирование объектов архитектурной среды ПК 1.1. Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения ПК 1.2. Участвовать в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта ПК 1.3. Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты	Содержа- ние выпускной квалифика- ционной работы 10 баллов	Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и Метод. рекомендаций	1	
			Полнота раскрытия темы работы	1	
			Глубина анализа источников по теме исследования	1	
			Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам	1	
			Исследовательский характер работы	1	
			Практическая направленность работы	1	
			Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения	1	
			Соответствие современным нормативным правовым документам	1	
			Правильность выполнения расчетов	1	
			Обоснованность выводов	1	
		Оформле- ние ВКР 4 балла	Соответствие оформления работы требованиям Методических рекомендаций	1	
			Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций	1	
			В тексте работы есть ссылки на источники и	1	
2.	Осуществлению мероприятий по реализации принятых проектных решений; ПК 2.1. Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объемно-планировочным решением ПК 2.2. Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика. ПК 2.3. Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности.				
3.	Планирование и организации процесса архитектурного				

	проектирования. ПК 3.1. Участвовать в планировании проектных работ ПК 3.2. Участвовать в организации проектных работ		литературу		
			Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Метод.рекомендаций	1	
		Содержание и оформление презентации 2 балла	Полнота и соответствие содержания презентации содержанию ВКР	1	
			Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1	
		Ответы на дополнительные вопросы	Полнота, точность, аргументированность ответов	4	
	ВСЕГО:			20	

**Шкала оценивания результатов освоения образовательной программы
по результатам защиты выпускной квалификационной работы**

Баллы	Оценка	Уровень сформированности компетенций
18, 19, 20	отлично	высокий
14, 15, 16, 17	хорошо	хороший
10, 11, 12, 13	удовлетворительно	достаточный
9 и менее	неудовлетворительно	недостаточный

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

(ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ПК 1.1.	Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения	
ПК 1.2.	Участвовать в согласовании (увязке) принятых решений с проектными разработками смежных частей проекта	
ПК 1.3.	Осуществлять изображение архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты	
ПК 2.1.	Участвовать в авторском надзоре при выполнении строительных работ в соответствии с разработанным объёмно-планировочным решением	
ПК 2.2.	Осуществлять корректировку проектной документации по замечаниям смежных и контролирующих организаций и заказчика	
ПК 2.3.	Осуществлять сбор, хранение, обработку и анализ информации, применяемой в сфере профессиональной деятельности	
ПК 3.1.	Участвовать в планировании проектных работ	
ПК 3.2.	Участвовать в организации проектных работ	

1.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (учитываются ответы на вопросы)

(ФИО выпускника)

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	В публичном докладе выпускник делает выводы о значимости и перспективах профессиональной деятельности, показывает заинтересованность к получению профессиональных умений	
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.	Грамотно сформулированы цель на задачи, подобраны из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить производственные задачи оценивать их эффективность и качество. Представлен анализ потребности в ресурсах в соответствии с заданным способом решения производственной задачи. Обоснован способ (технология) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Выполняет самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов; Представлены выводы о причинах событий и явлений на основе причинно-следственного анализа информации о них. В докладе и при ответах на вопросы выпускник грамотно отстаивает точку зрения при анализе ситуаций	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использованы оптимально необходимые средства (текстовые, графические программы, наглядности или невербальные средства коммуникации) при оформлении письменной экзаменационной работы и при оформлении публичного выступления	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	В докладе и при ответах на вопросы соблюдены нормы публичной речи и регламент, использует паузы для выделения смысловых блоков своей речи, использует вербальные средства (средства логической связи)	

	для выделения смысловых блоков своей речи. Представленная пояснительная записка (продукт письменной коммуникации сложной структуры) оформлена с соблюдением представленных требований. В работе продемонстрирован опыт применения прикладных программных продуктов.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	В процессе защиты дипломной работы участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданным вопросом, темой. Демонстрирует эффективное общение (монолог, диалог, письменная коммуникация).	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрирует умения классифицировать, обобщать, анализировать, выстраивать доказательства, подбирать аргументы, организовывать наблюдение с целью сбора информации, проводить анализ возможных источников ошибок. В процессе презентации практической части выпускник оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Выпускник анализирует / формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи выпускник называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности; выпускник указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Демонстрирует умение использование современных технологий в сфере бизнеса, сфере продаж непродовольственных товаров и услуг, в сфере дизайна при написании практической части дипломной работы. Выпускник аргументирует использование современных технологий при выполнении дизайнерских проектов.	
Структура и оформление выпускной работы		

1.3. Ведомость оценки сформированности общих компетенций
специалиста

Специальность 07.02.01 Архитектура

№ п/п	ФИО студента	Коды и характеристика проверяемых общих компетенций								
		ОК1	ОК 2.	ОК 3	ОК 4.	ОК5	ОК 6.	ОК7	ОК 8.	ОК9.
		Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результаты выполнения заданий.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
1		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв.	Осв./неосв.
2		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв
3		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв
4		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв
5		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв
6		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв
7		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв
8		Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв	Осв./неосв

Член аттестационной комиссии _____

Приложение 3

Примерный календарный план мероприятий для подготовки ВКР

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
Встреча со студентами с целью ознакомления с Положением об государственной (итоговой) аттестации выпускников, регламентом выполнения выпускной квалификационной работы	12 января 2017	Заведующая отделением
Выбор темы ВКР и руководителя	10 февраля 2017	Председатель ЦМК
Утверждение темы	29 февраля 2017	Председатель ЦМК
Определение содержания и структуры	30 марта 2017	Руководители ВКР
Подбор литературы, материалов, подробный план отдельных глав и параграфов	04 апреля 2017	Руководители ВКР
Написание отдельных параграфов и глав. Обсуждение с руководителем	02 мая 2017	Руководители ВКР
Представление чернового варианта отдельных граф пояснительной записки и графического материала	01 июня 2017	Руководители ВКР
Анализ чернового варианта	06 июня 2017	Руководители ВКР
Подготовка доклада и презентации	17 июня 2017	Руководители ВКР
Работа над окончательным вариантом	17 июня 2017	Руководители ВКР
Представление окончательного варианта ВКР	20 июня 2017	Руководители ВКР
Предварительная защита. Допуск студента к защите работы	21 июня 2017	Председатель ЦМК
Рецензирование ВКР	21,22 июня 2017	Рецензенты
Представление работы в ГАК	21 июня 2017	Председатель ЦМК Руководители ВКР
Защита ВКР	21-23 июня 2017	Заместитель директора по УМР

Руководитель: _____

(дата)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

РАССМОТРЕНО:

на заседании цикловой комиссии №3
«Дисциплин профессионального
цикла по специальности 08.02.01
Строительство и эксплуатация зданий
и сооружений, 07.02.01 Архитектура»
Протокол №__ от «__» _____ 2017г.
Председатель ЦМК _____/Базарная Е. А.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по учебно-
методической работе
«_____» _____ 2017г.
_____/С. Н. Зобенко

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту(ке) _____ курса _____ группы, специальности 07.02.01 Архитектура

(Фамилия, имя, отчество)

Тема выпускной квалификационной работы _____

Исходные данные:

Место строительства _____

Тип здания _____

Дополнительные данные _____

Законченная ВКР должна состоять из пояснительной записки; графической части.

Содержание графической части ВКР:

- генеральный план участка М 1:500–1:1000;
- планы первого и неповторяющихся этажей М 1:50, 1:100, 1:200 (могут быть выполнены в разных масштабах);
- фасады – главный, боковой или задний М 1:50, 1:100, 1:200 (могут быть выполнены в разных масштабах);
- разрез – поперечный или продольный М 1:50, 1:100, 1:200;
- схемы расположения элементов фундаментов, перекрытий, покрытия и крыши М 1:100–1:200;
- узлы и детали М 1:20, 1:10, 1:5;
- перспектива, аксонометрия или макет здания.

Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 40 – 50 страниц, шрифт 16 курсив.

Содержание пояснительной записки:

Содержание

Введение, практическая значимость выбранной темы - 4-5 стр.

Раздел 1 : Архитектурная часть

Планировка участка, описание ситуационного и генерального плана, охарактеризовать объёмно-пространственное решение здания, функциональное зонирование, планировочное решение.

Раздел 2 : Конструктивная часть.

Общая конструктивная схема здания, характеристика всех конструктивных элементов здания.

Раздел 3: Экономическая часть.

Основные технико-экономические показатели: продолжительность строительства, удельные строительные и эксплуатационные затраты, продолжительность строительства.

Раздел 4: Охрана труда и защита окружающей среды.

Анализ опасных и вредных производственных факторов на ключевом объекте дипломного проекта.

Приложения.

Список используемых источников

Консультанты разделов проекта

Раздел	ФИО консультанта	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задания принял
АЧ			
КЧ			
ЭЧ			
ОТ			

Календарный план

№ п/п	Название этапа дипломного проекта	Сроки выполнения этапов проекта	Примечание
1.	АЧ		
2.	КЧ		
3.	ЭЧ		
4.	ОТ		
5.	Рецензирование		
6.	Защита ДП		

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит преддипломную практику

Фамилия и должность руководителя ВКР _____

Дата выдачи ВКР "____" _____ 2017г.

Руководитель ВКР «____» _____ 2017г. / _____ / _____

Председатель цикловой методической комиссии «____» _____ 2017г. _____ Е.А. Базарная

Приложение 4

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

**председателю государственной экзаменационной комиссии по защите
ВКР (дипломного проекта)**

Направляется выпускник _____ на защиту
дипломного проекта по направлению подготовки 07.00.00 Архитектура,
07.02.01 Архитектура
на тему: _____

Дипломный проект и рецензия прилагается.

Заведующий отделением _____/С.А.Ямщикова /

СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ

Выпускник _____ за период обучения в колледже
на очном отделении с 20__ по 2017 год полностью выполнил учебный план
по направлению подготовки, специальности с таким распределением оценок
по национальной шкале:

«отлично»	_____ %
«хорошо»	_____ %
«удовлетворительно»	_____ %

Секретарь учебной части _____/Ю.Н. Занина/

Заключение цикловой комиссии по дипломному проекту

Дипломный проект рассмотрен на заседании цикловой комиссии

«__» _____ 2017г.

Комиссия постановила допустить выпускника _____
к защите данного проекта в Государственной экзаменационной комиссии.

Председатель цикловой методической комиссии №3
«Дисциплин профессионального цикла по специальностям
08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 07.02.01.
Архитектура» _____/Е. А. Базарная/

«__» _____ 2017 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации

Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

ОТЗЫВ
на ВКР (дипломный проект)

Выпускника _____
специальности 07.02.01. Архитектура
Тема дипломного проекта _____

Дипломный проект объемом _____ страниц, содержит таблиц _____ ,
иллюстраций _____, источников _____, приложений _____,
листов графической части _____.

Актуальность и полнота раскрытия темы дипломного проекта

Соответствие содержания дипломного проекта заданию

Характеристика проделанной работы по всем ее разделам

Степень самостоятельности и творческой инициативы выпускника-
дипломника, его деловые качества _____

Достоинства дипломного проекта _____

Недостатки дипломного проекта _____

Возможность допуска выпускника-дипломника к защите дипломного проекта
и рекомендуемая оценка _____

Целесообразно присвоить квалификацию архитектор по специальности
07.02.01. Архитектура

Руководитель дипломного проекта _____ (_____)

«___» _____ 2017 год С отзывом ознакомлен обучающийся _____

Министерство образования и науки Российской Федерации

Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

РЕЦЕНЗИЯ

На ВКР (дипломный проект)

Выпускника _____
по специальности 07.02.01. Архитектура
Тема дипломного проекта _____

Дипломный проект объемом _____ страниц, содержит: таблиц _____,
иллюстраций _____ источников _____, приложений _____, листов графической
части _____ в полном соответствии с заданием.
Основные результаты _____

Достоинство дипломного проекта _____

Недостатки дипломного проекта _____

По результатам рецензирования дипломного проекта обучающийся
_____ проявил все признаки, лежащие в основе общих
и профессиональных компетенций по специальности 07.02.01. Архитектура
Дипломный проект заслуживает оценки _____

Целесообразно, нецелесообразно (ненужное зачеркнуть) присвоить
квалификацию архитектор по специальности 07.02.01. Архитектура

Рецензент _____

(ФИО, место работы и должность рецензента)

Подпись _____

«___» _____ 2017 г.