

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского»**

Утверждаю
Директор Бахчисарайского
колледжа строительства,
архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»
_____ Г.П. Пехарь

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ
по результатам производственной практики ПП.03.
по профессиональному модулю:



**ПМ.03. Контроль за изготовлением изделий в производстве в
части соответствия их авторскому образцу**

ОБУЧАЮЩЕЙ(ГО)СЯ _____

КУРСА _____ ГРУППЫ _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 54.02.01 Дизайн (по отраслям)

2019 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
методического совета
от «28» 02 2019 г., протокол № «6»

Введено в действие
приказом директора
от «04» 03 2019 г. № 13/2/15

Разработчик:

Гек А.В. Дневник-отчет по результатам производственной практики ПП.03. по профессиональному модулю ПМ.03. Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям). – Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», 2019. – 15с.

Утверждено на заседании цикловой методической комиссии № 5 «Дисциплин профессионального цикла по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)»
«18» 02 2019 г.

Протокол № 8

Председатель ЦМК  О.А. Хатибова

ОТЧЕТ

по результатам производственной практики

обучающей(го)ся _____ курса _____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Специальность 54.02.01. Дизайн (по отраслям)

Вид практики производственная практика ПП.03. по ПМ.03. Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

Сроки проведения практики с «___» _____. по «___» _____ 201__ г.

Дата и № приказа по колледжу о направлении на практику _____

Дата и № приказа по организации о приеме на практику _____

Руководитель практики от колледжа _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от организации _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

Дата составления «___» _____ 201__ г.

Оценка _____

УКАЗАНИЕ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА – ОТЧЕТА

1. **Дневник практики.** Дневник является основным и единственным документом, подтверждающим прохождение практики обучающимся и изучения им вопросов, предусмотренных программой практики.

2. В разделе «Дневник практики» обучающийся в хронологическом порядке записывает выполненные работы или изученные на практике вопросы. Записи в дневнике заверяет руководитель практики.

3. В разделе « Индивидуальное задание» обучающийся в полном объеме раскрывает суть задания в виде реферата, наблюдений приложением – фотоматериалов.

В дневник –отчет обязательно практикант прикладывает:

- Характеристика руководителя производственной практики с оценкой не ниже „3“(удовлетворительно);
- Аттестационный лист.
- Индивидуальное задание. Материалы, собранные по заданию руководителя практики от колледжа.

Все разделы отчета должны быть заполнены аккуратно (напечатаны или написаны четким, разборчивым почерком). Отчет сдается руководителю практики от колледжа в ходе аттестации по итогам практики.

Тематический план производственной практики
ПП.03 ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в
части соответствия их авторскому образцу

Коды профессиональных компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Производственная практика
ПК 3.1	Раздел 1. Контроль продукции и пространственных промышленной предметно-комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	36
ПК 3.2	Раздел 2. Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.	
Всего		36

Содержание производственной практики

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание практики	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 03.01. Основы стандартизации, сертификации и метрологии. МДК 03.02. Основы управления качеством	Виды работ: Проведение метрологической экспертизы.		
Вводное занятие в колледже	Инструктаж (по охране труда, пожарной безопасности, вводный). Выдача индивидуального задания на практику.	2	2
Ознакомление с предприятием, его структурой и режимом работы	Знакомство со структурой проектной организации, ее подразделениями и должностной инструкцией. Инструктаж (по охране труда, пожарной безопасности, вводный, на рабочем месте).	4	2
Работа на рабочем месте в составе бригады по профилю специальности.	* Выполнение обмеров помещения с помощью ручной или электронной рулетки.	8	2
	* Проведение метрологической экспертизы технической документации дизайн-проекта.	8	3
	* Осуществление авторского надзора за реализацией художественно-конструкторских решений при строительстве и их воплощением на производстве.	8	3
Оформление отчета	Сбор материалов в соответствии с заданием.	6	3

по производственной практике и его защита	Выполнение индивидуального задания (реферат). Заполнение дневника практики		
Диф.зачет	Защита реферата	36	

Руководитель производственной практики от колледжа: _____ / _____ /

Характеристика

на обучающегося Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
(наименование учебного заведения)

(Фамилия, имя, отчество) (курс, группа)

по освоению общих компетенций в период прохождения практики
с «___» _____ 201_г. по «___» _____ 201_г.

В _____

(Наименование организации, в которой проходила практика)

ТЕКСТ ХАРАКТЕРИСТИКИ

В течение практики обучающийся _____

работал _____

(наименование должности и специальности)

Программа практики и индивидуальные задания выполнены: _____

(отметить полноту выполнения программы практики, индивидуального задания и качество выполнения)

При прохождении практики обучающийся проявил: _____

(указать степень самостоятельности при

выполнении должностных обязанностей, организаторские особенности, степень инициативности

требовательности и исполнительности.)

(отметить умение выполнять и организовывать работу

в соответствии с должностными инструкциями)

Уровень подготовки обучающегося по различным предметам _____

в процессе работы показывает _____ умение применения
теоретических навыков на практике. Умеет оформлять установленную
учетную и отчетную документацию.

Отношение к работе _____.

Трудовая дисциплина _____.

Заслуживает оценки - « _____ » _____

Руководитель практики от организации:

_____/_____

(Фамилия, имя, отчество)

М.П.

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике (П.03)**

фамилия, имя, отчество обучающегося

Группа _____

Специальность: 54.02.01. Дизайн (по отраслям)

Место проведения практики _____

Сроки прохождения практики: с « _____ » _____ 201 г. по « _____ » _____ 201 г.

Дата и номер приказа о принятии на практику (по колледжу) _____

Дата и номер приказа (иного распорядительного документа) о принятии на практику (по организации) _____

Наименование вида деятельности (профессионального модуля):

Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их авторскому образцу

Перечень профессиональных и общих компетенций и уровень их освоения:

Вид деятельности	Код	Наименование результатов практики	Оценка качества усвоения ПК, ОК
1	2		
Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале	ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	
	ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.	
	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
	ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	

	ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личного развития.	
	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	
	ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
	ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
	ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности:

вывод по аттестации: (например - заслуживает оценки «отлично» и может быть допущен к квалификационному экзамену)

Дата составления _____

Руководитель практики от колледжа:

_____ (_____)

(подпись)

(расшифровка)

Руководитель практики от организации:

_____ (_____)

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

М.П. (место печати)

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

Индивидуальное задание по ПП.03.

Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их
авторскому образцу

по теме: _____

ПК	Задания на практику	Результат должен найти отражение
ПК 3.1. Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	Подготовьте реферат по индивидуальному заданию	Реферат
ПК 3.2. Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощением предметно-пространственных комплексов.		

Для обучающегося _____
Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от колледжа: _____ / _____ . /

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /

Дата выдачи « _____ » _____ 201 г.

Срок сдачи « _____ » _____ 201 г.

Задание принял к исполнению _____ / _____ /

**Заключение руководителя практики от колледжа по окончании
производственной практики ПП.03.
ПП.03 Контроль за изготовлением изделий в производстве в части соответствия их
авторскому образцу**

Дата сдачи зачета « _____ » _____ 20 ____ года

Оценка: _____
(цифрами и словами)

**Инструкция по охране труда для студентов, проходящих
производственную практику.
Общие требования по охране труда.**

1. Студенты, проходящие производственную практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.
2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажи.
3. Каждому студенту необходимо:
 - знать место хранения аптечки первой помощи;
 - уметь оказать первую помощь;
 - уметь правильно действовать при возникновении пожара.
4. Студенту следует:
 - оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
 - иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
 - не принимать пищу на рабочем месте.
5. Работа студентов при прохождении производственной практики может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных факторов:
 - работа на персональных компьютерах – ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
 - работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) – повышенным значением напряжения электрической цепи;
 - работа вне организации (по пути к месту практики и обратно) – движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.).
6. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).
7. Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.
8. Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения.
9. Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.
10. Местное освещение обеспечивается светильниками, установленными непосредственно на столешнице.

11. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.
12. Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.
13. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.