

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»  
(ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)

Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал)  
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Утверждаю  
Директор Бахчисарайского  
колледжа строительства,  
архитектуры и дизайна  
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ  
им. В.И. Вернадского»  
\_\_\_\_\_ Г.П. Пехарь

## ДНЕВНИК-ОТЧЁТ

по результатам производственной практики

ПП.02 ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному  
строительству



Обучающегося IV курса СП-45 группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство  
для среднего профессионального образования

г. Бахчисарай  
2017 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании  
методического совета,

от «27» 02 2017 г. протокол № 7

Введено в действие  
приказом директора

от «01» 03 2017 г. № 19/17

Разработчик:

**Демчич В.П.** Дневник-отчёт по результатам производственной практики.  
ПП.02 ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному  
строительству. Специальность: 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное  
строительство для среднего профессионального образования. – Бахчисарай:  
БКСАиД (филиал) ФГАОУ КФУ «им. В.И. Вернадского», 2017. – 16с.

Утверждено на заседании цикловой методической комиссии № 6 «Дисциплин  
профессионального цикла по специальности 35.02.12 Садово-парковое  
и ландшафтное строительство»

«08» 02 2017 г.

Протокол № 7

Председатель ЦМК  В.П. Демчич

**БАХЧИСАРАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА,  
АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА**

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия и инициалы)

**Прибыл на предприятие, в организацию, учреждение**

**М.П. (место печати)**

Предприятия, организации,

учреждения

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица от организации)

**Выбыл из предприятия, организации, учреждения**

**М.П. (место печати)**

Предприятия, организации,

учреждения

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(должность, фамилия и инициалы ответственного лица от организации)

**ОТЧЕТ  
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Обучающегося **IV** курса **СП-45**

группы \_\_\_\_\_

---

(фамилия, имя, отчество)

Специальность 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Вид практики производственная практика

Сроки проведения практики с «    » \_\_\_\_\_ 201 г. по «    » \_\_\_\_\_ 201 г.

Дата и № приказа по колледжу о направлении на практику \_\_\_\_\_

Дата и № приказа по организации о приеме на практику \_\_\_\_\_

**Руководитель производственной практики** - преподаватель Демчич В.П.

**Руководитель практики от организации** \_\_\_\_\_

---

Дата составления \_\_\_\_\_

Оценка ПП \_\_\_\_\_

## **ИНСТРУКЦИЯ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ДНЕВНИКА ПРАКТИКИ**

1. **Дневник практики.** Дневник является основным и единственным документом, подтверждающим прохождение практики обучающимся и изучения им вопросов, предусмотренных программой практики.

2. В разделе «Дневник практики» обучающийся в хронологическом порядке записывает выполненные работы или изученные на практике вопросы. Записи в дневнике заверяет руководитель практики.

3. Описание работ и технический отчет обучающийся выполняет в разделе «Рабочие записи»

4. В отчете (разделе «Индивидуальное задание») обучающийся в полном объеме раскрывает суть задания в виде презентации-доклада, наблюдений приложением – фото, или видео материалов.

Индивидуальное задание выполняется во время производственной практики по тематике, определенной руководителем практики, и направлено на приобретение умений и навыков самостоятельного решения производственных, научных и организационных заданий.

### **В дневник – отчет практикант обязательно прикладывает:**

- Характеристика руководителя производственной практики с оценкой не ниже „3“ (удовлетворительно).
- Аттестационный лист.
- Индивидуальное задание в виде презентации, доклада, фото-, видео материалов, графического оформления, подтверждающие практический опыт.

Все разделы отчета должны быть заполнены аккуратно (напечатаны или написаны четким, разборчивым почерком). Отчет сдается руководителю практики от колледжа в ходе аттестации по итогам практики.

## ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

по ПП.02 ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству

### Раздел 1. Общие сведения о предприятии.

Название, местонахождение и подчиненность. Форма собственности предприятия и документация по его организации. Основные направления деятельности и задачи предприятия, предусмотренные уставом, и структура управления. Формы участия в управлении предприятием его владельца и трудового коллектива.

### Раздел 2. Работа в качестве рабочего зеленого хозяйства.

Агротехнические правила посева и посадки цветочных и древесно-кустарниковых растений; ассортимент посадочного материала; особенности выращивания цветочных культур; правила эксплуатации обслуживаемых механизмов.

Описание личного участия практиканта в работе и его наблюдений (какую работу практикант выполнял, работу какого должностного работника дублировал, какие обязанности были возложены, их объем и качество, технология выполнения, организация работ).

Анализ результатов работы, оценка их соответствия требованиям действующих инструкций, ГОСТов и технических условий; предложения по устранению причин несоответствия.

Состояние организации труда, ее недостатки и пути их устранения.

Оценка применяемых технологий и машин в соответствии с новейшими достижениями отрасли, анализ недостатков в использовании машин и принятых технологий, определение возможности их устранения.

### Раздел 2. 1. Технология организации производства.

Ассортимент выращиваемых культур, основные каналы реализации выпускаемой продукции; технологический процесс выращивания двулетних и ковровых цветочных растений; технологический процесс выращивания красивоцветущих многолетних цветочных растений; технологический процесс выращивания декоративно-лиственных многолетних цветочных растений; технологический процесс выращивания хвойных кустарников; технологический процесс выращивания красивоцветущих кустарников; технологический процесс выращивания декоративно-лиственных кустарников; технологический процесс выращивания хвойных деревьев; технологический процесс выращивания лиственных деревьев; технологический процесс выращивания плодовых деревьев; этапы работ по текущему содержанию и благоустройству объектов зеленого хозяйства; этапы работ по текущему и капитальному ремонту общегородских объектов. Санитарное и эстетическое состояние объектов зеленого хозяйства данного района.

**2.2. Технологический процесс выращивания основных декоративных растений** предоставить в виде технологических схем, в которых указать виды, календарные сроки выполнения и содержание работ (получение посадочного

материала, способы подготовки почвы, системы удобрений, мероприятия по борьбе с сорной растительностью и защите растений, полив, применение стимуляторов роста и т.д.), параметры микроклимата в защищенном грунте и способы их регулирования, схемы размещения растений, механизация работ. Дать характеристику маточникам - схемы посадки, заготовка семенного и вегетативного материала, размножение (посев, черенкование, прививки и т.д.; характеристика отдела размножения), выращивание посадочного материала в отделе формирования (школы, породный и возрастной состав, уход и формирование растений), характеристика посевного отделения. Выкопка, сортировка, хранение и реализация посадочного материала. Необходимо проанализировать и оценить технологию выращивания, высказать предложения по ее улучшению.

Основные показатели по объему и качеству продукции цветочного хозяйства и питомника привести за последние 3 года.

**2.3. Анализ ассортимента цветочных и древесных растений провести по следующей схеме:** видовой состав, систематическая принадлежность, продолжительность жизненного цикла, производственная группа, декоративные свойства, экологические свойства, целевое назначение. (фото в приложения)

### **Раздел 3. Анализ основных экономических показателей деятельности предприятия.**

Порядок расчета себестоимости продукции; определение финансового результата от реализации продукции, рентабельности производства продукции и оказываемых услуг. Классификация товарных рынков, на которых действует организация. Основные потребители продукции и конкуренты. Факторы, влияющие на спрос и предложение продукции на рынке. (Предоставить копии прайсов на продукцию.)

### **Раздел 4. Выводы и предложения.**

Сделать выводы об эффективности работы предприятия, отметить положительные стороны и недостатки в его работе. Предложить возможные пути улучшения работы организации.

### **Раздел 5. Индивидуальное задание (в печатном и электронном варианте).**

#### **Приложения (Таблицы, схемы, фото)**

#### **Литература**

#### **Источники информации:**

Отчетная документация по предприятию. Наряды-задания бригадам, материалы по бригадному подряду (планово-экономический отдел). Должностные обязанности рабочего, бригадира, мастера (отдел кадров). Закон о трудовом коллективе, коллективный договор (профком, кабинет охраны труда).

Беседы с руководителями и работниками предприятия.

Перечень ассортимента выращиваемых культур, технологические карты выращивания цветочных культур и древесно-кустарниковых пород, основные показатели объема и качества продукции; наряды-акты на выполнение и приемку работ; прайсы на продукцию; нормативные документы по выращиванию цветочной продукции и посадочного материала древесно-кустарниковых растений.



**План-график практики**  
**ПП.02 ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному**  
**строительству»**

№	Наименование тем, разделов	Количество дней
1.	<p><b>Ознакомление с предприятием</b>, его структурой и режимом работы. Инструктаж (по охране труда, пожарной безопасности, вводный, на рабочем месте). Согласование программы практики.</p> <p><b>Знакомство с предприятием.</b> Название, местонахождение и подчиненность. Форма собственности предприятия и документация по его организации. Основные направления деятельности и задачи предприятия, предусмотренные уставом. Организационная структура управления.</p> <p><b>Экономические условия предприятия.</b></p> <p><b>Основные факторы и ресурсы предприятия.</b></p>	2
2.	<p><b>Работа в качестве рабочего зеленого хозяйства</b></p> <p><b>Технология организации производства.</b> Ознакомление с организацией, специализацией питомника (оранжерейно-тепличного хозяйства), объемами производства, структурой производственных площадей, их назначением и размерами, культуро- и севооборотами.</p> <p>Ознакомление с ассортиментом выращиваемых культур. Изучение основных каналов реализации выпускаемой продукции.</p> <p>Ознакомление с технологическим процессом выращивания однолетних цветочных растений, двулетних и ковровых цветочных растений, многолетних цветочных растений: подготовка почвы, размножение, уход, защита от вредителей и болезней; механизация работ.</p> <p>Ознакомление с технологическим процессом выращивания хвойных, красивоцветущих, декоративно-лиственных кустарников; с технологическим процессом выращивания хвойных, лиственных и плодовых деревьев: маточная плантация (характеристика маточников, схема посадки, заготовка семенного и вегетативного материала), размножение (посев, черенкование, прививки и т.д.; характеристика отдела размножения), выращивание посадочного материала в отделе формирования (школы, породный и возрастной состав, уход и формирование растений), выкопка, сортировка, хранение и реализация посадочного материала. Этапы работ по текущему содержанию и благоустройству объектов зеленого хозяйства; этапы работ по текущему и капитальному ремонту общегородских объектов.</p>	36
3.	<b>Обобщение материалов и оформление отчета.</b>	1
4.	<b>Сдача отчета (зачета).</b>	1
	Всего:	40/8 недель

Руководитель производственной практики от колледжа: \_\_\_\_\_ / Демчич В.П./

Руководитель производственной практики от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /





## Характеристика

на обучающегося БКСАиД (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»  
(наименование учебного заведения)

4 курс, группа СП-45 \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество) (курс, группа)

по освоению общих компетенций в период прохождения практики ПП.02 ПМ.02  
 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

с «    » 201 г. по «    » 201 г.

( Наименование организации, в которой проходила практика)

## ТЕКСТ ХАРАКТЕРИСТИКИ

В течение практики обучающийся \_\_\_\_\_

работал \_\_\_\_\_

(наименование должности и специальности)

Программа практики и индивидуальные задания выполнены: \_\_\_\_\_

(отметить полноту выполнения программы практики, индивидуального задания и качество выполнения)

При прохождении практики обучающийся проявил: \_\_\_\_\_

(указать степень самостоятельности при

выполнении должностных обязанностей, организаторские особенности, степень инициативности

требовательности и исполнительности.)

(отметить умение выполнять и организовывать работу

в соответствии с должностными инструкциями)

Уровень подготовки обучающегося по различным предметам \_\_\_\_\_

В процессе работы показывает \_\_\_\_\_ умение применения  
 теоретических навыков на практике. Умеет оформлять установленную  
 учетную и отчетную документацию.

Отношение к работе \_\_\_\_\_.

Трудовая дисциплина \_\_\_\_\_.

Заслуживает оценки - «    » \_\_\_\_\_

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ (от предприятия)

**М.П. (место печати)**

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна  
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
по производственной практике**

**ПП.02 ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному  
строительству**

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество обучающегося*

Группа СП-45

Специальность: 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

Место проведения практики: БКСАиД (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Сроки прохождения практики: с «    »                    201 г. по «    »                    201 г.

Дата и номер приказа о принятии на практику (по колледжу) \_\_\_\_\_

Наименование вида профессиональной деятельности (профессионального модуля):

ПМ.02 «Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству»

Перечень профессиональных компетенций и уровень их освоения:

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код</b>	<b>Наименование результатов практики</b>	<b>Оценка качества усвоения ПК, ОК</b>
1	2		
<b>Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.</b>	ПК 2.3.	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы	
	ПК 2.4.	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ	
	ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
	ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
	ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
	ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	

	ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
	ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
	ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
	ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
	ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ:

\_\_\_\_\_

**Характеристика учебной и профессиональной деятельности:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

вывод по аттестации: (например - заслуживает оценки «отлично» и может быть допущен к квалификационному экзамену)

Дата составления \_\_\_\_\_

Руководитель производственной практики от колледжа:

\_\_\_\_\_ (Демчич В.П.)

(подпись)

**М.П. (место печати)**

Руководитель практики: \_\_\_\_\_ (от предприятия)

**М.П. (место печати)**

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна  
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

**Индивидуальное задание по ПП. 02 ПМ.02**

по теме: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

ПК	Задания на практику	Результат должен найти отражение
ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы	Подготовьте доклад - презентацию по индивидуальному заданию (в печатном и электронном варианте)	Презентация (доклад) по теме индивидуального задания
ПК. 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ		

Для обучающегося \_\_\_\_\_  
 align="center">Ф.И.О.

Место прохождения практики

\_\_\_\_\_

Руководитель производственной практики: \_\_\_\_\_ / Демчич В.П./

Дата выдачи \_\_\_\_\_ Срок сдачи

Задание принял к исполнению \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Заключение руководителя практики от колледжа по окончании  
производственной практики**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Дата сдачи зачета

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

Оценка:

---

(цифрами и словами)

Руководитель практики от колледжа

---

(подпись)

---

(фамилия и инициалы)