

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)

**Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна (филиал)
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРЕЗАЧЕТЕ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, МДК,
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ, ПРАКТИК, РАНЕЕ
ИЗУЧЕННЫХ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

**в Бахчисарайском колледже строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

Рассмотрено и одобрено
на заседании методического совета
« ____ » _____ 20 ____ г.

Утверждаю
Директор Бахчисарайского
колледжа строительства,
архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского»
_____ Г.П. Пехарь

Введено в действие
приказом директора
от _____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о перезачете дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, ранее изученных обучающимися в Бахчисарайском колледже строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

1. Общие положения

Настоящее Положение о перезачете учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, ранее изученных обучающимися в Бахчисарайском колледже строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» (далее- Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальностям среднего профессионального образования;
- ПОЛОЖЕНИЕМ об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕМ о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

• ПОЛОЖЕНИЕМ об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

• ПОЛОЖЕНИЕМ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

2. Данное Положение действует в следующих случаях:

• При переходе обучающегося колледжа с одной специальности среднего профессионального образования на другую.

• При переходе обучающегося колледжа с одной формы обучения среднего профессионального образования на другую.

• При приеме обучающегося в порядке перевода в колледж из высшего учебного заведения, СПО.

• При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в колледже.

• При зачислении в число обучающихся лиц на основании академической справки другого учебного заведения.

• При поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования.

• При приеме обучающихся на ускоренные, сокращенные профессиональные программы СПО, или по индивидуальному учебному плану.

• При поступлении в колледж абитуриентов на базе среднего (полного) общего образования (11 классов).

3. Под перезачётом понимается признание учебных дисциплин и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего (среднего или высшего) профессионального образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого СПО. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины или практики, является одним из оснований для определения срока обучения.

4. При решении вопроса о перезачете дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

- Учебный план специальности;

- Аттестат о среднем (полном) общем образовании;

- Диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального учебной организации или высшей учебной организации.

- Академическая справка установленного образца.

- Экзаменационные ведомости, зачетная книжка, личная карточка обучающегося - для лиц, ранее обучавшихся в колледже.

5. Условия перезачета общеобразовательных дисциплин для поступающих на базе среднего (полного) общего образования:

- В случае поступления обучающегося на базе среднего (полного) общего образования, он имеет право на перезачет соответствующих общеобразовательных дисциплин;

- Перезачет проводится при наличии следующих документов: заявление обучающегося, аттестата о среднем (полном) общем образовании.

6. Условия перезачета дисциплин для обучающихся:

6.1. Перезачет дисциплин обучающихся производится на основании личного заявления;

6.2. Заместитель директора по учебно-методической работе производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и ВПО и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего и высшего профессионального образования.

6.3. Перезачет дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, модулей, количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины, модулей по федеральному государственному образовательному стандарту (ФГОС СПО) и в соответствующем документе (академической справке, приложении к диплому). Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведенных на изучение дисциплины не более $\pm 5\%$.

6.4. В случае если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет от 6 до 10 %, со студентом проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины колледжа, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

6.5. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- О соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины, модуля с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

- О частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и перезачете дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала.

- О несоответствии подготовки обучающегося уровню, определенному в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачета дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в академической справке.

6.6. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

6.7. Неперезачтенные дисциплины включаются в индивидуальный план обучающегося и должны быть сданы до окончания первого года обучения. Наличие неперезачтенных дисциплин по истечению графика перееаттестации приравнивается к академической задолженностям

7. При несоответствии наименования дисциплины по действующему и ранее применяемому стандартам (учебному плану), колледж должен сделать запрос о содержании дидактических единиц по дисциплине в учебное заведение, выдавшее соответствующий документ (академическую справку, приложение к диплому).

8. При невозможности перезачета дисциплины обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, заочная).

9. Дисциплины по выбору, отсутствующие, в учебном плане колледжа имеющиеся в приложении к диплому или академической справке перезачитываются в случае, если это не нарушает в значительной степени учебный план специальности Колледжа.

10. Порядок оформления перезачтённых дисциплин:

- Перезачет ранее изученных дисциплин производится аттестационной комиссией и оформляется протоколом

- Заместитель директора по учебно-методической работе готовит проект приказа о перезачете дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану Колледжа и по соответствующему

документу (приложению к диплому и академической справке). Итоговая оценка за дисциплину в случае ее перезачета берется из академической справки и приложения к диплому. В приказе могут быть отмечены особые условия для перезачета дисциплин (проведение собеседования, сравнение дидактических единиц).

- На основании приказа заведующий отделением переносит оценки перезачтенных дисциплин в зачетную книжку обучающегося и ведомости успеваемости.

11. Выписка из приказа о перезачете дисциплины хранится в личном деле обучающегося.

12. Перезачтенные дисциплины отмечаются в приложении к диплому.