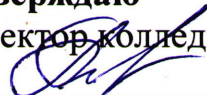


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна**  
(филиал) федерального государственного автономного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

Утверждаю

Директор колледжа



/Пехарь Г.П./

« 26 » 12 2016 г.

**ПРОГРАММА**  
государственной итоговой аттестации  
выпускников, обучающихся по специальности  
**35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**  
(базовая подготовка)

Бахчисарай 2016

РАССМОТРЕНО:  
На заседании ЦМК колледжа  
№6 профессиональных дисциплин по  
специальности 35.02.12 Садово-парковое и  
ландшафтное строительство  
Протокол № 5 «21» 12 2016 г.

Председатель ЦК [подпись] /Демчич В.П./



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ЦМК

2016 г.

РАССМОТРЕНО:  
На заседании методического совета  
колледжа  
Протокол «23» декабря 2016 г. № 5  
Председатель методического совета  
колледжа, зам. директора по УМР  
[подпись] Подокшина Д.И.



СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя:

Директор

2016 г.

## Содержание

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1.  | Пояснительная записка.....                                   | 4  |
| 2.  | Условия проведения государственной (итоговой) аттестации.... | 5  |
| 3.  | Требования ФГОС по государственной итоговой аттестации....   | 5  |
| 4.  | Подготовка и защита выпускной квалификационной работы....    | 7  |
| 5.  | Руководство подготовкой и защитой дипломной работы.....      | 13 |
| 6.  | Рецензирование выпускных квалификационных работ.....         | 14 |
| 7.  | Защита выпускных квалификационных работ.....                 | 14 |
| 8.  | Оценка результатов государственной итоговой аттестации.....  | 16 |
| 9.  | Порядок присвоения квалификации .....                        | 17 |
| 10. | Порядок подачи и рассмотрения апелляций .....                | 17 |
| 11. | Хранение дипломных работ.....                                | 19 |
| 12. | Приложения.....  | 20 |

## **1. Пояснительная записка**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с порядком проведения итоговой государственной аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, определенного в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968, а также порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200), «Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (направлены письмом Минобрнауки России от 20.07.2015 №06-846).

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство базовой подготовки (Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. № 461 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 г. №32891).

1.1. Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 35.02.12 «Садово- парковое и ландшафтное строительство» требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.2. Государственная (итоговая) аттестация является частью оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности 35.02.12 «Садово- парковое и ландшафтное строительство» и является обязательной процедурой для выпускников очной формы обучения, завершающих освоение основной профессиональной образовательной программы (далее - ППССЗ) среднего профессионального образования в БКСАиД.

1.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство».

1.4. Необходимым условием допуска к ГИА является предоставление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Настоящая Программа определяет совокупность требований к государственной (итоговой) аттестации по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» на 2016/2017 учебный год.

## **2. Условия проведения государственной (итоговой) аттестации**

2.1. Вид государственной (итоговой) аттестации - Государственная (итоговая) аттестация выпускников БКСАиД по программам СПО в соответствии с ФГОС состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

2.2. Объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР в соответствии с учебным планом специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» составляет 6 недель.

2.3. Сроки проведения аттестационного испытания с 15 мая 2017 г. по 23 июня 2017 г.

## **3. Требования ФГОС по государственной итоговой аттестации**

### **3.1. Область применения программы ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в части освоения видов деятельности (ВД):

ПМ.01 Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПМ.02 Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

ПМ.03 Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии 250101.01 Мастер по лесному хозяйству (Рабочий зеленого хозяйства).

### **3.2. Результаты освоения образовательной программы ОК и ПК**

Результаты освоения ГИА определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности. В результате освоения данной ППССЗ выпускник должен обладать следующими общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

#### **Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства**

ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.

ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.

ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию.

#### **Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.**

ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.

ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.

ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.

### **Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.**

ПК 3.1. Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 3.2. Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.

ПК 3.3. Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.

### **Выполнение работ по одной рабочей профессии 250101.01 Мастер по лесному хозяйству (Рабочий зеленого хозяйства).**

ПК 4.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры.

ПК 4.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры.

ПК 4.3. Озеленять и благоустраивать различные территории.

## **4. Подготовка выпускной квалификационной работы**

### **4.1. Темы выпускных квалификационных работ**

Темы выпускных квалификационных работ должны отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, должна быть актуальной и иметь научно – практическую направленность. Количество предложенных тем не должно быть меньше числа обучающихся выпускаемой группы, утвержденного заместителем директора по учебно-методической работе.

| №  | Тема выпускной квалификационной работы  | Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе |
|----|---|--|
| 1. | Проект реконструкции насаждений по заданному адресу с благоустройством детских площадок | ПМ .01 ПМ.02<br>ПМ.03 ПМ.04                                |
| 2. | Проект озеленения и благоустройства территории по заданному адресу в заданном стиле     | ПМ .01 ПМ.02<br>ПМ.03 ПМ.04                                |
| 3. | Проект реконструкции насаждений по заданному адресу с благоустройством спортивной зоны  | ПМ .01 ПМ.02<br>ПМ.03 ПМ.04                                |
| 4. | Проект озеленения и благоустройства, с обустройством детской площадки                   | ПМ .01 ПМ.02<br>ПМ.03 ПМ.04                                |

|     |   |                 |                |
|-----|---|-----------------|----------------|
| 5.  | Проект реконструкции насаждений с организацией учебно-опытной зоны по заданному адресу  | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 6.  | Проект озеленения и благоустройства с цветочным оформлением по заданному адресу   | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 7.  | Проект цветочного оформления в регулярном стиле, территории памятника воинам-интернационалистам   | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 8.  | Проект благоустройства парковой и спортивной зоны на заданной территории  | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 9.  | Проект реконструкции персидского сада с обустройством фонтана по заданному адресу   | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 10. | Озеленение сквера по заданному адресу   | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 11. | Проект благоустройства и озеленения центрального двора территории Бахчисарайского Ханского дворца в стиле соответствующему общему архитектурному решению  | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 12. | Благоустройство территорий лесопарков, парков, садов, скверов, бульваров, городских или поселковых общественных центров, районов жилой и промышленной застройки, улиц и магистралей   | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 13. | Реконструкция насаждений на территориях: общего пользования и назначения, образующих зеленый фонд города (посёлка), ограниченного пользования – микрорайонов, групп жилых домов, больниц, учебных заведений, санаториев, пансионатов, общественных центров, территорий специального назначения и промышленных предприятий | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 14. | Благоустройство и озеленение территорий, принадлежащих физическим лицам (по индивидуальному заказу, с детальной проработкой)  | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |
| 15. | Создание зимних садов, садов на крышах, озеленение интерьеров общественных зданий и фирм  | ПМ .01<br>ПМ.03 | ПМ.02<br>ПМ.04 |

Темы ВКР должны иметь практико-ориентированный характер и соответствовать содержанию нескольких профессиональных модулей.



Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями МДК в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой предметной комиссии №6 «профессиональных дисциплин по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство, утверждается после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО).

Обучающимся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Выбор темы осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена обучающемуся при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Обучающийся, не позднее, чем за четыре недели до выхода на преддипломную практику, обязан выбрать тему выпускной квалификационной работы.

В течение недели с момента выбора темы учебной частью колледжа формируется приказ о закреплении тем, руководителей и консультантов по разделам ВКР.

#### **4.2. Содержание выпускной квалификационной работы**

Состав, объем и структурное построение ВКР (дипломного проекта) зависят от темы и должны соответствовать заданию на проектирование.

Материалы дипломных проектов представляются в виде документации проектов, в них входят текстовые и графические материалы, предусмотренные заданием на проектирование. Кроме того, в проект может включаться иллюстрационный и фактический материал.

Текстовые материалы включают документы, содержащие в основном сплошной текст (пояснительные записки, технические описания, паспорта, расчеты и т.п.).

Графические материалы включают следующие документы: чертежи, схемы, графики и другую документацию, предусмотренную заданием на проектирование.

Иллюстрационный материал проекта может включать плакаты, фотографии и первичные документы экспериментов, а также другие материалы, необходимые для показа и пояснения при защите проекта.

Фактический материал может включать макеты и модели спроектированных объектов, детали, образцы, являющиеся результатом работы обучающегося и необходимые для демонстрации в процессе защиты проекта.

Объем ВКР (дипломного проекта) должен состоять из:

•графической части. Графическая часть дипломной работы должна отражать основные ее результаты, наглядно подтверждать изложенный в тексте материал. К графическому материалу следует относить: чертежи, плакаты (с графиками, таблицами, схемами, диаграммами), рисунки. Графическая часть дипломного проекта выполняется с соблюдением стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД, ГОСТ 2), Единой системы технологической документации (ЕСТД, ГОСТ 3), Единой системы проектной документации (ЕСПД, ГОСТ 21).

Графический материал служит для наглядного представления содержания работы при ее публичной защите. Чертежи и схемы ВКР (дипломного проекта) выполняются в соответствии с ГОСТ 2.301 на одной стороне белой чертежной бумаги формата А1 с рамкой, основной надписью и дополнительными графами, вручную простыми карандашами или автоматизированным методом – с применением графических печатающих устройств вывода компьютера. В обоснованных случаях допускается применение других форматов. Количество листов – 5 шт.

Лист 1. Ситуационный план территории, генеральный план территории объекта, схема функционального зонирования территории проектируемого объекта.

Лист 2. Разбивочный чертеж, план покрытий, МАФ, освещение.

Лист 3. План организации рельефа в проектных отметках и горизонталях, план инвентаризации насаждений, план ландшафтного анализа территории.

Лист 4. План озеленения территории (посадочный чертеж), дендрологический план, разбивка клумб, газонов.

Лист 5. Перспектива.

•Пояснительной записки к ВКР. Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 40-50 страниц (без приложений), бумага форматом А4, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5 .

Структура выпускной квалификационной работы:

Содержание

Введение

Раздел I. Основная часть

1.1 Анализ современной отечественной и зарубежной научно-технической литературы и нормативной документации

1.2 Комплексный анализ современного состояния объекта проектирования

Раздел II. Архитектурная часть.

Раздел III. Геодезическая часть.

Раздел IV. Озеленительная часть.

Раздел V. Технологическая часть. Охрана труда.

Раздел VI. Экономическая часть.

Заключение.

Список литературы.

Приложения.

**ВВЕДЕНИЕ** - должно представлять характеристику объекта исследования, а также формулировку и обоснование темы ВКР. Во введении излагаются: общая цель и основные задачи дипломной работы, актуальность выбранной темы, её практическое значение. Объем текста не более 1-2 страниц.

### **Раздел I. Основная часть**

В составе основной части дипломного проекта выделяются следующие подразделы:

- 1.1 Анализ современной отечественной и зарубежной научно-технической литературы и нормативной документации ( 6 стр.)
- 1.2 Комплексный анализ современного состояния объекта проектирования (6 стр.)

**Раздел II. Архитектурная часть.** (5-7 стр.) На основе предпроектного анализа территории, анализа исходных данных и экологической ситуации излагаются основные принципы и методы проектирования объекта.

Дается обоснование ландшафтно-экологического и функционального зонирования территории. Излагается основной композиционный замысел планировки объекта в соответствии с его статусом.

Обосновываются принципы ландшафтной организации территории объекта, выбора типа объемно-пространственной структуры, типов садово-парковых насаждений, приёмов планировки и композиции насаждений, всех планировочных элементов с учётом условий местности.

**Раздел III. Геодезическая часть.** (1-2 стр.) Приводится краткая характеристика природно-климатических условий, уровень благоустройства и озеленения территории. В подразделе анализируются и описываются данные полученных материалов и натурного обследования территории объекта по следующим показателям:

- характеристика пешеходного и транспортного режима;
- наличие и состояние коммуникаций и сооружений на объекте;
- рельеф, почвы, существующие водоёмы, растительность.

**Раздел IV. Озеленительная часть.** (5-10 стр.) Подбор и обоснование ассортимента проектированной растительности в зависимости от условий и особенностей объекта проектирования. В разделе излагаются основные принципы подбора ассортимента растений – деревьев, кустарников, цветочных, травянистых, почвопокровных, газонных для тех или иных участков объекта озеленения. Дается обоснование использования основного и дополнительного ассортимента древесных растений, абorigенов и

интродуцентов, в зависимости от условий и особенностей объекта проектирования. В разделе приводятся табличные данные по характеристике отдельных видов, их биологических и экологических особенностях в зависимости от условий объекта.

**Раздел V. Технологическая часть. (5-10 стр.) Охрана труда. (3 стр.)**

Раздел включает описание работ по инженерной подготовке территорий, устройству водоёмов, дренажей, систем орошения (при необходимости). Описание работ сопровождается указаниями по охране труда и технике безопасности производства работ. Также в разделе описываются работы по технологии и агротехнике посадок деревьев и кустарников, устройству газонов и цветников, устройству дорожек и площадок, лестниц, МАФ и мероприятий по уходу за насаждениями и содержанию объекта, защите растений от вредителей, болезней и сорняков.

**Раздел VI. Экономическая часть. (1-2 стр.)** Раздел включает расчётные данные по объёмам основных работ, приводятся расчётные ведомости стоимости работ, смета затрат на производство работ. Смета стоимости посадочного материала зеленых насаждений, МАФ, элементов освещения и др.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ. (1-2 стр.)** В заключении обобщают результаты дипломного исследования, должны содержаться выводы и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ. (Не менее 20 источников).** В библиографический список включают только те источники, на которые есть ссылки в обзоре литературы или которые использовались в качестве информационного материала при выполнении других разделов дипломного проекта.

Список помещается в конце проекта после заключения. Он является важным свидетельством глубины проработки дипломником состояния изученности вопроса по теме дипломного проекта. Библиография составляется по алфавиту авторов, сначала отечественных, затем зарубежных. Работы одного автора размещаются в хронологическом порядке. Библиографическое описание делается в соответствии с ГОСТ 7.1-2003.

**ПРИЛОЖЕНИЯ.** В приложениях помещают материал, дополняющий основной текст. В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. В приложения включают иллюстрационный материал, таблицы и текст вспомогательного характера, технологическую документацию.

## **5. Руководство подготовкой и защитой дипломной работы**

5.1. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи обучающимся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

5.2. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 студентов. На консультации для каждого обучающегося должно быть предусмотрено два часа в неделю.

5.3. Обучающийся в течение 1 недели после утверждения темы и руководителя выпускной квалификационной работы обязан обратиться к руководителю для получения задания на выпускную квалификационную работу.

5.4. Руководитель в течение 1 недели после обращения обучающегося выдает ему индивидуальное задание на выполнение выпускной квалификационной работы.

5.5. Задания на выпускную квалификационную работу даются обучающемуся не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

5.6. Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей работы.

5.7. Руководитель контролирует выполнение обучающимися нормативных требований по структуре, содержанию, оформлению выпускной квалификационной работы.

5.8. Руководитель в срок до пяти рабочих дней с момента предоставления обучающимся итогового варианта выпускной квалификационной работы (в переплете с вшитыми сопроводительными документами) подписывает ее вместе с заданием и отзывом. В заключении должны быть отражены рекомендации к допуску/не допуску к защите выпускной квалификационной работы в ГЭК.

5.9. В процессе подготовки ВКР (дипломный проект) дипломники используют методические рекомендации «Подготовка, написание и защита выпускной квалификационной работы», разработанные в колледже в помощь выпускнику. Оформление ВКР выполняется соответственно нормам ЕСКД.

## **6. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

6.1. Выполненные выпускные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ.

6.2.Рецензенты выпускных квалификационных работ назначаются приказом директора колледжа из числа работников предприятий, организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

6.3.Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии выпускной квалификационной работы заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

6.4.Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

6.5.Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

6.6.Заместитель директора по учебно-методической работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает выпускную квалификационную работу в государственную экзаменационную комиссию.

## **7. Защита выпускных квалификационных работ**

### **7.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

- **при выполнении выпускной квалификационной работы** реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к итоговой аттестации.

Оборудование кабинета:

- рабочее место для консультанта-преподавателя;
- компьютер, принтер;
- рабочие места для обучающихся;
- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

- **при защите выпускной квалификационной работы** для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран.

### **7.2. Информационное обеспечение ГИА**

1. Программа государственной итоговой аттестации

2. Методические рекомендации по разработке выпускных квалификационных работ.
3. Федеральные законы и нормативные документы
4. Стандарты на ландшафтные услуги и непродовольственные товары
5. Литература по специальности
6. Периодические издания по специальности

### **7.3. Общие требования к организации и проведению ГИА**

1. Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия.

2. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 45 минут) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, генерального плана объекта и макета объекта, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы, а также рецензента.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты объявляются студентам в этот же день.

3. Общее руководство и контроль хода выполнения ВКР осуществляют заведующая дневным отделением, председатель предметной (цикловой) комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство в соответствии с функциональными обязанностями.

## **8. Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

Защита выпускной квалификационной работы заканчивается выставлением оценок. В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

**«Отлично»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы научного руководителя и рецензента.

При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв научного руководителя и рецензента. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

**«Удовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за ВКР, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите ВКР выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника;
- представленный наглядный материал;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

## **9. Порядок присвоения квалификации**

Диплом о среднем профессиональном образовании специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство квалификации «техник» выдается выпускникам, освоившим образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и прошедшим государственную



итоговую аттестацию. Основанием для выдачи диплома является решение Государственной экзаменационной комиссии.

## **10. Порядок подачи и рассмотрения апелляций**

10.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

10.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации выдается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

10.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

10.4. Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

10.5. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее обязанности руководителя на основании распорядительного акта образовательной организации.

10.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

10.7. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

10.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

10.9. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

10.10. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

10.11.Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.12.Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

10.13.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

## **11. Хранение дипломных работ**

11.1.Лучшие ВКР (дипломные проекты), представляющие учебно-методическую ценность, используются в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа.

11.2.Продукты творческой деятельности подлежат хранению в колледже в течение пяти лет. Они могут быть использованы для экспозиции на выставках внутри и вне колледжа, использованы в качестве рекламы во всех видах печатных, электронных и мультимедийных изданий, реализованы через выставки-продажи и т.п.

11.3.Выполненные обучающимися ВКР (дипломный проект) подлежат хранению после их защиты в колледже не менее пяти лет.

## Приложение 1

### Описание показателей, критериев оценивания компетенций защиты выпускной квалификационной работы

| № п / п | Наименование компетенции (группы компетенций)  | Показатели оценивания   | Критерии оценивания   | Максимальный балл | Примечание |
|---------|--|---|---|-------------------|------------|
| 1       | <b>Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства</b><br>ПК 1.1. Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.<br>ПК 1.2. Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.<br>ПК 1.3. Разрабатывать проектно-сметную документацию  | Содержание выпускной квалификационной работы<br><br>10 баллов | Соответствие структуры и содержания работы требованиям ФГОС и Метод. рекомендаций | 1                 |            |
|         |  |   | Полнота раскрытия темы работы   | 1                 |            |
|         |  |   | Глубина анализа источников по теме исследования                                   | 1                 |            |
|         |  |   | Соответствие результатов ВКР поставленным цели и задачам                          | 1                 |            |
|         |  |   | Исследовательский характер работы   | 1                 |            |
|         |  |   | Практическая направленность работы  | 1                 |            |
| 2       | <b>Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.</b><br>ПК 2.1. Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства;<br>ПК 2.2. Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг;<br>ПК 2.3. Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы;<br>ПК 2.4. Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ. | Оформление ВКР<br><br>4 балла                                 | Самостоятельность подхода в раскрытии темы, наличие собственной точки зрения      | 1                 |            |
|         |  |   | Соответствие современным нормативным правовым документам                          | 1                 |            |
|         |  |   | Правильность выполнения расчетов  | 1                 |            |
|         |  |   | Обоснованность выводов  | 1                 |            |
|         |  |   | Соответствие оформления работы требованиям Методических рекомендаций              | 1                 |            |
|         |  |   | Объем работы соответствует требованиям Методических рекомендаций                  | 1                 |            |
| 3       | <b>Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного</b>  |   | В тексте работы есть  | 1                 |            |

|   |  |  |  |    |  |
|---|--|--|--|----|--|
|   | <b>строительства.</b><br>ПК 3.1. Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.<br>ПК 3.2. Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.   |  | ссылки на источники и литературу   |    |  |
|   | ПК 3.3. Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.   | Содержание и оформление презентации/доклада<br>2 балла | Список источников и литературы актуален и оформлен в соответствии с требованиями Методрекомендаций | 1  |  |
|   |  |  | Полнота и соответствие содержания презентации/доклада содержанию ВКР                               | 1  |  |
|   |  |  | Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии                        | 1  |  |
| 4 | <b>Выполнение работ по одной рабочей профессии 250101.01 Мастер по лесному хозяйству (Рабочий зеленого хозяйства).</b><br>ПК 4.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры.<br>ПК 4.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры.<br>ПК 4.3. Озеленять и благоустраивать различные территории. | Ответы на дополнительные вопросы                       | Полнота, точность, аргументированность ответов   | 4  |  |
|   | <b>ВСЕГО:</b>  |  |  | 20 |  |

**Шкала оценивания результатов освоения образовательной программы по результатам защиты выпускной квалификационной работы**

| Баллы          | Оценка              | Уровень сформированности компетенций |
|----------------|---------------------|--------------------------------------|
| 18, 19, 20     | отлично             | высокий                              |
| 14, 15, 16, 17 | хорошо              | хороший                              |
| 10, 11, 12, 13 | удовлетворительно   | достаточный                          |
| 9 и менее      | неудовлетворительно | недостаточный                        |

**Приложение 2**

**ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ  
АТТЕСТАЦИИ**

**1.1. ОЦЕНКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

( ФИО выпускника)

| Коды проверяемых компетенций | Показатели оценки результата  | Оценка |
|------------------------------|---|--------|
| ПК-1.1.                      | Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения.                                     |        |
| ПК-1.2.                      | Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.                     |        |
| ПК-1.3.                      | Разрабатывать проектно-сметную документацию   |        |
| ПК-2.1.                      | Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства;                                |        |
| ПК-2.2.                      | Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг;                          |        |
| ПК-2.3.                      | Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы;  |        |
| ПК-2.4.                      | Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.                                    |        |
| ПК-3.1.                      | Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.              |        |
| ПК-3.2.                      | Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.                   |        |
| ПК-3.3.                      | Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве |        |
| ПК-4.1.                      | Выращивать цветочно-декоративные культуры.  |        |
| ПК-4.2.                      | Выращивать древесно-кустарниковые культуры.   |        |
| ПК-4.3.                      | Озеленять и благоустраивать различные территории.   |        |

## 1.2. ОЦЕНКА ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (учитываются ответы на вопросы)

(ФИО выпускника)

| Коды проверяемых компетенций   | Показатели оценки результата  | Оценка |
|--|---|--------|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.   | В публичном докладе выпускник делает выводы о значимости и перспективах профессиональной деятельности, показывает заинтересованность к получению профессиональных умений  |        |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.  | Грамотно сформулированы цель на задачи, подобраны из числа известных технологии (элементы технологий), позволяющие решить производственные задачи оценивать их эффективность и качество. Представлен анализ потребности в ресурсах в соответствии с заданным способом решения производственной задачи. Обоснован способ (технология) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами |        |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность   | Выполняет самоанализ и коррекцию собственной деятельности на основании достигнутых результатов; Представлены выводы о причинах событий и явлений на основе причинно-следственного анализа информации о них. В докладе и при ответах на вопросы выпускник грамотно отстаивает точку зрения при анализе ситуаций  |        |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Использованы оптимально необходимые средства (текстовые, графические программы, наглядности или невербальные средства коммуникации) при оформлении письменной экзаменационной работы и при оформлении публичного выступления  |        |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  | В докладе и при ответах на вопросы соблюдены нормы публичной речи и регламент, использует паузы для выделения смысловых блоков своей речи, использует вербальные средства (средства логической связи) для выделения смысловых блоков своей речи. Представленная   |        |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>пояснительная записка (продукт письменной коммуникации сложной структуры) оформлена с соблюдением представленных требований. В работе продемонстрирован опыт применения прикладных программных продуктов.</p>   |  |
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>  | <p>В процессе защиты дипломной работы участвует в групповом обсуждении, высказываясь в соответствии с заданным вопросом, темой. Демонстрирует эффективное общение (монолог, диалог, письменная коммуникация).</p>  |  |
| <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p>   | <p>Демонстрирует умения классифицировать, обобщать, анализировать, выстраивать доказательства, подбирать аргументы, организовывать наблюдение с целью сбора информации, проводить анализ возможных источников ошибок. В процессе презентации практической части выпускник оценивает продукт своей деятельности на основе заданных критериев</p>  |  |
| <p>ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации</p> | <p>Выпускник анализирует\ формулирует запрос на внутренние ресурсы (знания, умения, навыки, способы деятельности, ценности, установки) для решения профессиональной задачи выпускник называет трудности, с которыми столкнулся при выполнении задания, предлагает пути их преодоления в дальнейшей деятельности; выпускник указывает «точки успеха» и «точки роста»; указывает причины успехов и неудач в деятельности</p> |  |
| <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>   | <p>Демонстрирует умение использование современных технологий в сфере бизнеса, сфере продаж непродовольственных товаров и услуг, в сфере дизайна при написании практической части дипломной работы. Выпускник аргументирует использование современных технологий при выполнении дизайнерских проектов.</p>  |  |
| <p>Структура и оформление выпускной работы</p>   |  |  |



### 1.3. ВЕДОМОСТЬ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ КОМПЕТЕНЦИЙ СПЕЦИАЛИСТА

Специальность 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

| № | ФИО студента | Коды и характеристика проверяемых общих компетенций  |  |  |  |  |  |   |  |   |
|---|--------------|--|--|--|--|--|--|---|--|---|
|   |              | ОК1.   | ОК 2.  | ОК 3   | ОК 4.  | ОК5.   | ОК 6.  | ОК7.  | ОК 8.  | ОК9.  |
|   |              | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| 1 |              | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв  | Осв./неосв.  | Осв./неосв.   |
| 2 |              | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв  | Осв./неосв.  | Осв./неосв.   |
| 3 |              | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв  | Осв./неосв.  | Осв./неосв.   |
| 4 |              | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв  | Осв./неосв.  | Осв./неосв.   |
| 5 |              | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв  | Осв./неосв.  | Осв./неосв.   |
| 6 |              | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв   | Осв./неосв  | Осв./неосв.  | Осв./неосв.   |

|   |  |            |            |            |            |            |            |            |             |             |
|---|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|
| 7 |  | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв. | Осв./неосв. |
| 8 |  | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв. | Осв./неосв. |
| 9 |  | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв | Осв./неосв. | Осв./неосв. |

Член аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

**Примерный календарный план мероприятий для подготовки ВКР**

| Мероприятия  | Сроки исполнения | Ответственные                        |
|--|------------------|--------------------------------------|
| Встреча со студентами с целью ознакомления с Положением об государственной (итоговой) аттестации выпускников, регламентом выполнения выпускной квалификационной работы | 10 января 2017   | Заведующая отделением                |
| Выбор темы ВКР и руководителя  | 10 февраля 2017  | Председатель ЦМК                     |
| Утверждение темы   | 27 февраля 2017  | Председатель ЦМК                     |
| Определение содержания и структуры   | 27 марта 2017    | Руководители ВКР                     |
| Подбор литературы, материалов, подробный план отдельных глав и параграфов  | 17 апреля 2017   | Руководители ВКР                     |
| Написание отдельных параграфов и глав. Обсуждение с руководителем  | 15 мая 2017      | Руководители ВКР                     |
| Представление чернового варианта отдельных граф пояснительной записки и графического материала   | 05 июня 2017     | Руководители ВКР                     |
| Анализ чернового варианта  | 12 июня 2017     | Руководители ВКР                     |
| Подготовка доклада и презентации   | 13 июня 2017     | Руководители ВКР                     |
| Работа над окончательным вариантом   | 14 июня 2017     | Руководители ВКР                     |
| Представление окончательного варианта ВКР  | 16 июня 2017     | Руководители ВКР                     |
| Предварительная защита. Допуск студента к защите работы  | 19 июня 2017     | Председатель ЦМК                     |
| Рецензирование ВКР   | 20 июня 2017     | Рецензенты                           |
| Представление работы в ГАК   | 21 июня 2017     | Председатель ЦМК<br>Руководители ВКР |
| Защита ВКР   | 22-23 июня 2017  | Заместитель директора по УМР         |

Руководитель: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Министерство образования и науки Российской Федерации  
 Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна  
 (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

РАССМОТРЕНО:

СОГЛАСОВАНО:

на заседании цикловой методической комиссии №6  
 «Дисциплин профессионального цикла по  
 специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафт-  
 ное строительство»  
 Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Зам. директора по УМР-  
 \_\_\_\_\_ Подокшина Д.И.  
 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

Председатель ЦМК \_\_\_\_\_ (Демчич В.П.)  
 от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г.

**ЗАДАНИЕ**

**на выпускную квалификационную работу (дипломный проект)**

Студенту (ке) **IV** курса **СП-45** группы, специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафт-ное строительство

(фамилия, имя и отчество студента)

**Тема выпускной квалификационной работы (дипломного проекта):**

Тема утверждена приказом №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 года

**Исходные данные к проекту:**

Ситуационный план \_\_\_\_\_  
 Место благоустройства \_\_\_\_\_  
 Почвенные условия \_\_\_\_\_  
 Площадь территории \_\_\_\_\_  
 Стиль проектирования \_\_\_\_\_  
 Назначение объекта \_\_\_\_\_  
 Элементы планировки \_\_\_\_\_

Орана труда при производстве работ \_\_\_\_\_

Экономическая часть. Смета затрат на производство работ. Смета стоимости посадочного материала зеленых насаждений, МАФ, элементов освещения и др. Расчёт ТЭП.

Законченная ВКР (дипломный проект) должен состоять из пояснительной записки, графической части.

**Содержание графической части ВКР (дипломный проект):**

**Лист 1.** Ситуационный план территории, генеральный план территории объекта, схема функционального зонирования территории проектируемого объекта.

**Лист 2.** Разбивочный чертеж, план покрытий, МАФ, освещение

**Лист 3.** План организации рельефа в проектных отметках и горизонталях; план инвентаризации насаждений; план ландшафтного анализа территории

**Лист 4.** План озеленения территории (посадочный чертеж), дендрологический план, разбивка клумб, газонов.

**Лист 5.** перспектива

**Содержание пояснительной записки.** Пояснительная записка к дипломному проекту должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа. Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при

печатном тексте 40-50 страниц (без приложений) бумага форматом А4, шрифт Times New Roman 14, интервал 1,5 .

Содержание

Введение (1-2 стр.)

Раздел I. Основная часть

1.1 Анализ современной отечественной и зарубежной научно-технической литературы и нормативной документации (6 стр)

1.2 Комплексный анализ современного состояния объекта проектирования (6 стр)

Раздел II. Архитектурная часть. Архитектурно-планировочное решение территории объекта ( 5-7 стр)

Раздел III. Геодезическая часть. Описание работ по инженерно-геодезической подготовке территорий (1-2 стр)

Раздел IV. Озеленительная часть. Подбор и обоснование ассортимента проектированной растительности в зависимости от условий и особенностей объекта проектирования (5-10 стр)

Раздел V. Технологическая часть. Охрана труда. Работы по технологии и агротехнике посадок деревьев и кустарников, устройству газонов и цветников, устройству дорожек и площадок, лестниц, МАФ и мероприятий по уходу за насаждениями и содержанию объекта, защите растений от вредителей, болезней и сорняков. (5-10 стр). Охрана труда при производстве работ.(3 стр)

Раздел VI. Экономическая часть.

Заключение (1-2 стр)

Список литературы (не менее 20 источников)

Приложения

**Консультанты разделов проекта**

| Раздел  | ФИО консультанта | Подпись, дата |                |
|---------|------------------|---------------|----------------|
|         |                  | Задание выдал | Задания принял |
| АЧ      |                  |               |                |
| ГЧ      |                  |               |                |
| ОЧ      |                  |               |                |
| ТЧ и ОТ |                  |               |                |
| ЭЧ      |                  |               |                |

### КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН

| № п/п | Название этапа дипломного проекта | Сроки выполнения этапов проекта | Примечание |
|-------|-----------------------------------|---------------------------------|------------|
| 1.    | АЧ                                |                                 |            |
| 2.    | ГЧ                                |                                 |            |
| 3.    | ОЧ                                |                                 |            |
| 4.    | ТЧ и ОТ                           |                                 |            |
| 5.    | ЭЧ                                |                                 |            |
| 6.    | Рецензирование                    |                                 |            |
| 7.    | Защита ДП                         |                                 |            |

Наименование предприятия, на котором выпускник проходит преддипломную практику

\_\_\_\_\_  
ФИО и должность руководителя ВКР (дипломного проекта)

Дата выдачи ВКР «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. Задание получил \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Руководитель ВКР (дипломного проекта)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2017 г. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна**  
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ**

**председателю государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР  
(дипломного проекта)**

Направляется выпускник \_\_\_\_\_ на защиту дипломного проекта по направлению подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство на тему: \_\_\_\_\_  
Дипломный проект и рецензия прилагается.

Заведующий отделением \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**СПРАВКА ОБ УСПЕВАЕМОСТИ**

Выпускник \_\_\_\_\_ за период обучения в колледже на очном отделении с 20\_\_ по 20\_\_ год полностью выполнил учебный план по направлению подготовки, специальности с таким распределением оценок по национальной шкале:

«отлично» \_\_\_\_\_ %  
«хорошо» \_\_\_\_\_ %  
«удовлетворительно» \_\_\_\_\_ %

Секретарь учебной части \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Заключение цикловой комиссии по дипломному проекту**

Дипломный проект рассмотрен на заседании цикловой методической комиссии

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия постановила допустить выпускника \_\_\_\_\_ к защите данного проекта в Государственной экзаменационной комиссии.

Председатель ЦМК №6

«Профессиональных дисциплин по специальности  
35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна**  
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

**ОТЗЫВ  
на ВКР (дипломный проект)**

Выпускника \_\_\_\_\_  
специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство очной формы  
обучения.

Тема дипломного проекта \_\_\_\_\_  
Дипломный проект объемом \_\_\_\_\_ страниц, содержит таблиц \_\_\_\_\_, иллюстраций  
\_\_\_\_\_, источников \_\_\_\_\_, приложений \_\_\_\_\_, листов графической  
части \_\_\_\_\_.

Актуальность и полнота раскрытия темы дипломного проекта

\_\_\_\_\_

Соответствие содержания дипломного проекта заданию

\_\_\_\_\_

Характеристика проделанной работы по всем ее разделам

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Степень самостоятельности и творческой инициативы студента-дипломника, его деловые  
качества \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Достоинства дипломного проекта

\_\_\_\_\_

Недостатки \_\_\_\_\_ дипломного \_\_\_\_\_ проекта

\_\_\_\_\_

Возможность допуска студента-дипломника к защите дипломного проекта и  
рекомендуемая \_\_\_\_\_ оценка

\_\_\_\_\_

Целесообразно присвоить квалификацию техника по специальности 35.02.12 Садово-  
парковое и ландшафтное строительство очной формы обучения.

Руководитель дипломного проекта \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год С отзывом ознакомлен обучающийся \_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Российской Федерации

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна**  
(филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на ВКР (дипломный проект)**

Выпускника \_\_\_\_\_  
по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство.  
Тема дипломного проекта \_\_\_\_\_

Дипломный проект объемом \_\_\_\_\_ страниц, содержит: таблиц \_\_\_\_\_,  
иллюстраций \_\_\_\_\_ источников \_\_\_\_\_, приложений \_\_\_\_\_, листов графической  
части \_\_\_\_\_ в полном соответствии с заданием.

Основные результаты \_\_\_\_\_

Достоинство дипломного проекта \_\_\_\_\_

Недостатки дипломного проекта \_\_\_\_\_

По результатам рецензирования дипломного проекта студент \_\_\_\_\_  
проявил все признаки, лежащие в основе общих и профессиональных  
компетенций по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное  
строительство

Дипломный проект заслуживает оценки \_\_\_\_\_

Целесообразно, нецелесообразно (ненужное зачеркнуть) присвоить  
квалификацию техника по специальности 35.02.12 Садово-парковое и  
ландшафтное строительство

Рецензент \_\_\_\_\_

(ФИО, место работы и должность рецензента)

Подпись \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.