

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)

Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал)
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Утверждаю

Директор колледжа



/Пехарь Г.П./

« 24 » 08 2021 г.

ПЛАН

НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2021-2022 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД	3
2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	22
3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ	27
4. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА	33
5. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА	36
6. ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА	44
7. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА	48
8. ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ	52

1. АНАЛИЗ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

Новые требования к содержанию профессионального образования и новые подходы к оценке его результатов ставят совершенно новые задачи по обновлению методической работы.

Современный колледж остро нуждается в преподавателях-профессионалах, способных к инновационной деятельности, профессиональному росту и мобильности, обладающих потребностью к саморазвитию и самообразованию. Работая в этом направлении, методическая служба ищет новые пути совершенствования учебно-воспитательного процесса и методической работы.

В 2020-2021 учебном году коллектив колледжа продолжил работу над стратегической темой «Совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей посредством самообразования. Повышения квалификации, обмена актуальным педагогическим опытом; внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий с целью повышения качества и результативности обучения».

Для реализации основной проблемы колледжа была определена цель методической работы в учебном году «Создание условий для целостного развития обучающихся, творческой созидательной деятельности педагогов; методическое обеспечение и сопровождение процесса формирования конкурентноспособного специалиста».

Данная методическая цель реализовывалась через решение следующих задач:

- разработка и обновление нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС 3+ и ФГОС ТОП-50;**
- совершенствование работы по применению преподавателями колледжа современных образовательных технологий;**
- формирование качественных ФОСов по предметам, дисциплинам и профессиональным модулям;**
- оказание методической помощи преподавателям в создании методических материалов для пополнения учебной базы;**
- активизация участия преподавателей и обучающихся в исследовательской деятельности.**

Для решения поставленных задач были созданы следующие условия:

- составлен и утверждён учебный план, позволяющий заложить фундамент знаний по основным предметам, дисциплинам и моделям, позволяющий обеспечить уровень освоения новых образовательных стандартов;**
- составлены и утверждены планы работ педагогических и методических советов колледжа;**
- составлены и утверждены в установленном порядке ОПОП по всем специальностям;**

– для достижения оптимальных условий реализации ОПОП были проведены тематические совещания, консультации;

– цикловые методические комиссии работали по четким планам в соответствии с утверждёнными методическими темами, проблемной темой колледжа;

– составлены индивидуальные планы работы преподавателей над темами по самообразованию;

– проведены мероприятия по улучшению материально-технической базы кабинетов, лабораторий, мастерских.

Планирование методической работы включало в себя:

– перспективное планирование («дорожная карта» на 5 лет);

– годовое планирование (по важнейшим направлениям работы);

– оперативное планирование (план работы на текущий месяц);

– программа (план) курсов повышения квалификации;

– консультирование по вопросам аттестации (график прохождения аттестации, заявления, портфолио, представления, информация о профессиональной деятельности).

Согласно штатному расписанию в колледже:

7 – административных единиц;

31 – преподаватель

1 – мастер производственного обучения;

1 – методист;

1 – педагог-психолог.

На окончание 2020-2021 учебного года качественный состав БКСАиД (41 преподаватель) следующий:

По квалификационным категориям:

15 – высшая квалификационная категория

13 – первая квалификационная категория

5 – соответствие занимаемой должности «преподаватель»

8 – преподаватель без аттестации

Профессионально-педагогическая компетентность – это способность педагога превращать профессию, специальность, носителем которой он является, в средства формирования личности обучающихся с учётом ограничений и предписаний, накладываемых на воспитательно-образовательный процесс требованиями педагогической нормы, в которой он осуществляется.

С каждым годом повышается результативность курсовой переподготовки и стажировки.

В 2020-2021 учебном году на курсах повышения квалификации обучались преподаватели:

– Асанова Э.Э., Базарная Е.А., Боровская Е.А., Василенко З.А., Гек А.В., Гребенникова Л.В., Давыдова В.Д., Демчич В.П., Дронов А.П., Занина Ю.В., Качалова И.В., Ключев И.И., Куликова Е.И., Курник А.С., Марченко В.И., Митин Ю.Ф., Мухамедова Л.М., Николаенко Я.В., Николаенко Л.Д., Паньковский А.В., Подокшина Д.И. Пехарь Г.П., Подлесный В.В., Попкова Л.Л., Прибора Н.А., Пукшин Н.И., Ращенко В.А., Рыжкова М.В., Сандаков М.Г., Сатарина Л.А., Сосновская Е.М., Франк Л.С., Чертенкова Е.И., Хасьянова М.В., Хатибова О.А., Юсупов Д.В., Ямщикова С.А.

– прошли профессиональную переподготовку и получили дипломы: Паньковский А.В., на право преподавания информатики в образовательных организациях, 300 часов; Курник А.С., педагог среднего профессионального образования, 270 часов; Дронов А.П., педагог среднего профессионального образования, 270 часов.

Кроме того, в течение учебного года администрацией, председателями ЦМК, методистом регулярно проводились консультации для различных категорий педагогических работников. Основная тематика консультаций: по планированию работы, по подготовке методических мероприятий, по разработке рабочих программ и фондов оценочных средств, по аттестации.

Аттестация педагогических кадров - составная часть повышения квалификации. Она предполагает повышение квалификации, развитие творческой активности, стимулирование деятельности, дифференцированную оценку результатов педагогического труда.

В 2020-2021 учебном году было подано: на первую квалификационную категорию два заявления, это Демчич В.П., преподаватель профессиональных дисциплин специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство; Юсупов Д.В., преподаватель информатики. По представлению работодателя аттестованы на соответствие занимаемой должности «преподаватель» Занина Ю.Н., преподаватель профессиональных дисциплин специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство; Пукшин Н.И., преподаватель ОБЖ и БЖ; Насинник Н.С., преподаватель профессиональных дисциплин специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Наиболее востребованными формами методической работы были:

- инструктивно-методические совещания;**
- работа цикловых методических комиссий;**
- методический совет;**

- школа педагогического мастерства;
- открытые занятия;
- взаимопосещение и анализ занятий;
- методические семинары, мастер-классы;
- вебинары;
- конференции;
- работа над темами по самообразованию.

Главным органом, координирующим и определяющим всю методическую работу образовательной организации, является Методический совет, в состав которого входят представители администрации, заведующие отделениями, председатели цикловых методических комиссий, методист. Было проведено 9 заседаний, на которых рассматривались такие вопросы как:

- итоги проверки журналов учебных занятий;
- итоги зимней экзаменационной сессии;
- итоги проверки учебно-планирующей документации на 2020-2021 учебный год;
- организация работы преподавателей по индивидуальным планам;
- о проведении вводного контроля по предметам общеобразовательного цикла;
- организация работы преподавателей по индивидуальным учебным планам;
- о результатах вводного контроля;
- итоги защиты индивидуальных проектов;
- определение направлений деятельности педагогического коллектива над единой методической темой;
- о качестве планов ЦМК на 2020-2021 учебный год;
- об итогах круглого стола «Из опыта дистанционного обучения»;
- об итогах круглого стола «Роль математики в подготовке к профессиональной деятельности будущих строителей»;
- об итогах участия обучающихся колледжа и преподавателей в мероприятиях на различных уровнях по итогам первого семестра;
- о ходе аттестации педагогических кадров в учебном году;
- об итогах круглого стола «Возможности использования цифровых образовательных ресурсов в учебном процессе»;

- подведение итогов работы школы педагогического мастерства в 2020-2021 учебном году;
- об итогах методической работы в 2020-2021 учебном году;
- о психолого-педагогическом сопровождении студентов «группы риска»;
- об итогах проведения учебных практик обучающихся в первом семестре 2020-2021 уч. году;
- о приведении в соответствие с ФГОС документации учебных кабинетов и лабораторий;
- информация о мероприятиях профориентационной работы;
- учебно-методическое обеспечение организации и проведения лабораторных практических занятий;
- к вопросу о ходе подготовки к аккредитации;
- о состоянии программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- о подготовке планирующей документации на 2021-2022 учебный год;
- информация о взаимодействии колледжа и семьи для межличностного развития студентов;
- итоги защиты ВКР студентами заочной формы обучения;
- информационные технологии как способ повышения качества подготовки специалиста СПО.

Кроме того, методическим советом в течение учебного года были согласованы и утверждены следующие методические материалы:

ФИО преподавателя	Количество
Подокшина Д.И.	7
Гребенникова Л.В.	2
Прибора Н.А.	1
Ямщикова С.А.	2
Демчич В.П.	1
Давыдова В.Д.	1
Курник А.С.	1
Базарная Е.А.	4

Василенко З.А.	1
Качалова И.В.	1
Куликова Е.И.	1
Курник А.С.	2
Паньковский А.В.	3
Гек А.В.	3
Подлесный В.В.	1
Пятышина И.В.	1
Ращенко В.А.	5
Подокшин И.С.	4
Франк Л.С.	1
Хасьянова М.В.	1
Хатибова О.А.	2
Юсупов Д.В.	1
Итого	46

(название методических материалов находится в приложении).

С отдельными вопросами на заседании методического совета выступили: Асанова Э.Э., Базарная Е.А., Боровская Е.А., Гребенникова Л.В., Демчич В.П., Подокшина Д.И., Прибора Н.А., Хатибова О.А., Чертенкова Е.И., Смирнов В.В., Петрова Ю.В., Василенко З.А., Гек А.В., Давыдова В.Д., Качалова И.В., Куликова Е.И., Курник А.С., Паньковский А.В., Подокшин И.С., Пятышина И.В., Ращенко В.А., Смирнов В.В., Франк Л.С., Хасьянова М.В., Юсупов Д.В., Ямщикова С.А.

Также достаточно активно работала школа педагогического мастерства. В течение учебного года проведено 7

занятий.

Своими теоретическими и практическими знаниями делились преподаватели:

- Давыдова В.Д. «Открытое занятие (урок) как форма изучения передового педагогического опыта».
 - Гребенникова Л.В. «Проектирование современного урока: структура, типы, виды, анализ», «Составление методических указаний по выполнению лабораторных и практических работ», «Самообразование как источник индивидуального роста педагога», «Профессиональные компетентности педагогов ОУ СПО и их развитие», «История развития профессионального образования в России».
 - Демчич В.П. «Методическая работа преподавателя в условиях реализации ФГОС».
 - Качалова И.В. «Профилактика психоэмоциональных перегрузок педагогов», «Психологические основы работы преподавателя. Учет личностно-возрастных особенностей студентов. Взаимоотношения преподаватель-студент. Конфликтные ситуации и управление ими», «Развитие организаторских и лидерских способностей обучающихся как важное условие эффективности образовательного процесса».
 - Мухамедова Л.М. «Урок-проект как нетрадиционная форма проведения учебного занятия».
 - Подокшина Д.И. «Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность преподавателя», «Рекомендации по организации и проведению лекционных занятий».
 - Пятышина И.В. «Самостоятельная работа студентов. Приемы активизации самостоятельной работы над учебным материалом».
 - Юсупов Д.В. «Дистанционное обучение: вчера, сегодня, завтра».
 - Марченко В.И. «Эффективность использования групповых форм работы на занятиях профессиональных дисциплин».
 - Пукшин Н.И. «Организация работы над индивидуальной методической темой».
- В течение учебного года продолжали свою работу цикловые методические комиссии:
- № 1 общеобразовательных дисциплин математического и естественно-научного цикла (председатель Боровская Е.А.).
 - № 2 общеобразовательных дисциплин и социально-гуманитарных дисциплин (председатель Гребенникова Л.В.).
 - № 3 дисциплин профессионального цикла по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 07.02.01 Архитектура (председатель Базарная Е.А.).
 - № 4 дисциплин профессионального цикла по специальности 08.02.08. Монтаж и эксплуатация оборудования и

систем газоснабжения (председатель Подокшина Д.И.).

– № 5 дисциплин профессионального цикла по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) (председатель Хатибова О.А.).

– № 6 дисциплин профессионального цикла по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (Демчич В.П.).

Заседания ЦМК проходили согласно составленным планам.

Стало доброй традицией ежегодное проведение недель ЦМК. Данные недели - это совокупная форма методической, учебной и внеклассной работы, представляющая многоцелевое единство мероприятий, объединенных общими задачами. Решение этих задач рационально отстроено системой конкурсов, игр, олимпиад, викторин и т.д. Проводимые мероприятия позволяют создать дополнительные условия для раскрытия творческих способностей обучающихся, выявления способных студентов, оказания поддержки их интеллектуальному развитию.

В течение учебного года недели ЦМК были проведены комиссиями № 1, 3, 4, 5, 6., материалы мероприятий были систематизированы и сданы в копилку методического кабинета. К сожалению, не проведена неделя ЦМК №2, посвященная Году доблести и славы в честь 75-летия Великой Победы, так как в этот период обучение проводилось дистанционно, и не было технической возможности организовать проведение запланированных мероприятий. Однако, преподаватели Гребенникова Л.В. и Пятышина И.В. подготовили баннер «Была ты отважным бойцом», а также Гребенникова Л.В. подготовила в онлайн литературно-музыкальную композицию, посвященную 105-ой годовщине со дня рождения К. Симонова.

В ходе недель ЦМК были проведены мероприятия с целью популяризации инновационных идей, передового педагогического опыта, а также развития интеллектуальных способностей обучающихся. Это такие мероприятия:

- студенческая конференция «Парки и ботанические сады Крыма» (студенты СП - 16, 25, 36; преподаватели: Прибора Н.А., Демчич В.П., Франк Л.С., Попкова Л.Л., Занина Ю.Н.);
- интеллектуальная игра «Квест» (студенты СП-25; преподаватели: Прибора Н.А., Демчич В.П., Франк Л.С.);
- брейн-ринг «Знатоки технической механики» (студенты Г-23,22; преподаватель Мухамедова Л.М.);
- конкурс-игра «Познай свою профессию» (студенты Г-22,23; преподаватели: Подокшина Д.И., Курник А.С., Рашенко В.А., Подокшин И.С.);
- коррекционно-развивающее занятие «Развитие мышления» (студенты Г-13; преподаватель Качалова И.В.);
- открытое занятие по информатике «Работа с графическими примитивами» (студенты Д-15; преподаватель

Юсупов Д.В.);

- интеллектуальная игра «Брейн-ринг» по математике (команды групп 1-го курса; преподаватели: Чертенкова Е.И., Боровская Е.А.);

- студенческая конференция «Наука 21 века: векторы развития» (студенты 1-го курса; преподаватели: Асанова Э.Э., Боровская Е.А., Чертенкова Е.И., Юсупов Д.В.);

- олимпиада по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» (группа С-21; преподаватели: Базарная Е.А., Паньковский А.В.);

- олимпиада по технической механике (группы С-21, 31; преподаватель Насинник Н.С.);

- студенческая конференция «Строительство: вчера, сегодня, завтра» (группы С-21,22; преподаватели: Базарная Е.А., Василенко З.А., Насинник Н.С., Мухамедова Л.М., Паньковский А.В.);

- студенческая конференция «От теории к практике» (студенты специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям); преподаватель Марченко В.И.).

Кроме того, в течение учебного года в колледже согласно годовому плану в режиме онлайн офлайн проведены следующие методические мероприятия:

- круглые столы: «Из опыта дистанционного обучения» (октябрь 2020), «Роль математики в подготовке к профессиональной деятельности будущих строителей» (ноябрь 2020), «Возможности использования цифровых образовательных ресурсов в учебном процессе» (май 2021);

- методический семинар «Эффективные формы организации руководства курсовым проектированием» (декабрь 2020);

- научно-практическая конференция «Создание эффективной образовательной среды в рамках реализации ФГОС СПО» (февраль 2021).

С интересными, содержательными, практически направленными докладами выступили на них: Базарная Е.А., Боровская Е.А., Василенко З.А., Гек А.В., Гребенникова Л.В., Давыдова В.Д., Курник А.С., Николаенко Я.В., Паньковский А.В., Подокшин И.С., Попкова Л.Л., Ращенко В.А., Сатарина Л.А., Франк Л.С., Хатибова О.А., Чертенкова Е.И., Юсупов Д.В., Ямщикова С.А.

Преподаватели колледжа вели определенную работу по распространению своего опыта, публиковали свои материалы на различных методических сайтах, а также участвовали в методических мероприятиях Всероссийского и Международного уровня (хотя, по сравнению с прошлым учебным годом, недостаточно активно). Это преподаватели: Асанова Э.Э., Базарная Е.А., Боровская Е.А., Гребенникова Л.В., Занина Ю.Н., Курник А.С., Паньковский А.В.,

Подокшин И.С., Подокшина Д.И., Франк Л.С.

Традиционно обучающиеся колледжа под руководством преподавателей участвовали в различных олимпиадах, конкурсах, конференциях.

Дисциплина	ФИО преподавателя	2020-2021
Олимпиада по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»	Базарная Е.А.	3
Олимпиада по дисциплине «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»		1
Олимпиада по химии	Асанова Э.Э.	2
Олимпиада по дисциплине «Технология и организация строительного производства»	Гек А.В.	12

Олимпиада по математике Чемпионат «Абилимпикс»	Боровская Е.А.	2 1
Олимпиада по литературе	Гребенникова Л.В.	10
Научно-практическая конференция «Научные исследования в современных реалиях»	Давыдова В.Д.	1
Конкурс студенческих работ 4 Всероссийского фестиваля «Городское пространство: взгляд будущих градостроителей»	Демчич В.П.	3
Олимпиада по дисциплине «Методы организации строительного производства»	Хатибова О.А.	3

Олимпиада по дисциплине «Сопротивление материалов»	Мухамедова Л.М.	8
Олимпиада по дисциплине «Сопротивление материалов»	Насинник Н.С.	3
Крымский фестиваль «Готов к труду и активности»	Николаенко Я.В.	1
Олимпиада по дисциплине «Основы предпринимательской деятельности»	Паньковский А.В.	2
Олимпиада по дисциплине «Организация, нормирование и оплата труда на предприятии»		1
Олимпиада «Информационные технологии в профессиональной деятельности»		4
Олимпиада «Сметное дело в строительстве»		1
		7

Профориентационный курс по планированию карьеры		
Олимпиада «Основы строительного производства» Олимпиада по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	Подокшин И.С.	2 1
Олимпиада по специальности 08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	Подокшина Д..	1
7 открытая региональная научно-практическая конференция «Научные исследования в современных реалиях Крыма» Большой	Рыжкова М.В.	1 2

этнографический диктант		
Олимпиада по дисциплине «Методы организации строительного производства»	Ращенко В.А.	3
7 открытая региональная научно-практическая конференция «Научные исследования в современных реалиях Крыма»	Сатарина Л.А.	1
Видеоконкурс чтецов «Улыбка Гагарина»		1
5 Крымский чемпионат «Абилимпикс»	Франк Л.С.	1
Конкурс студенческих работ 5		3
Всероссийского фестиваля «Городское пространство: взгляд будущих градостроителей»		

Олимпиада по информатике	Юсупов Д.В.	26
Конкурс студенческих работ 5 Всероссийского фестиваля «Городское пространство: взгляд будущих градостроителей»	Ямщикова С.А.	3
Олимпиада по «Основам маркетинга»	Прибора Н.А.	2
Конкурс студенческих работ 5 Всероссийского фестиваля «Городское пространство: взгляд будущих градостроителей»		1
Олимпиада по «Основам менеджмента»		2
	Итого	115 уч.

К сожалению, в прошлом учебном году небольшие результаты участия в мероприятиях Международного уровня. Так, только Паньковский А.В. получил сертификат отличия за подтверждение своей профессиональной компетенции, пройдя международную аттестацию по теме «Анализ ИКТ-компетенции педагога».

Участвовали в методических мероприятиях всероссийского уровня:

- Асанова Э.Э. - сертификат за участие во Всероссийском тестировании по теме «Оценка уровня квалификации. Учитель химии».

- Базарная Е.А. - свидетельство за участие в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Волдскилс. Компетенция: организация строительного производства; диплом за участие во всероссийской олимпиаде «Разработка и реализация образовательных программ СПО, обеспечивающих совмещение теории с практическим обучением».

- Боровская Е.А. - сертификат за участие в конференции Яндекса о людях и технологиях в образовании; сертификат за участие в экспертном семинаре «Методика организации онлайн-урока ли новые вызовы современного обучения».

- Гребенникова Л.В. - сертификат за участие во всероссийском тестировании по теме «Оценка уровня квалификации. Учитель литературы»; свидетельства от проекта «Инфоурок» за: «Методические рекомендации по проектированию современного урока»; «Самообразование как источник профессионального роста педагога»; «Составление методических указаний по выполнению практических и лабораторных работ»; «Профессиональные компетентности педагогов образовательных учреждений СПО и их развитие»; «Применение нестандартных форм и методов обучения на уроках русского языка и литературы».

- Занина Ю.Н. - благодарность за существенный вклад в методическое обеспечение учебного процесса по преподаваемой дисциплине в рамках крупнейшей онлайн-библиотеки методических разработок для учителей от проекта «Инфоурок»; свидетельство от проекта «Инфоурок» за доклад на тему «Ботанический сад имени Н.В. Багрова»; свидетельства от проекта «Инфоурок» за: презентацию по дисциплине «Защита декоративных растений», презентацию по предмету биология по теме «Эволюция»; презентацию по дисциплине «Ландшафтный дизайн».

- Демчич В.П. - свидетельства от проекта «Инфоурок» за презентации: по дисциплине «Основы садово-паркового искусства» на тему «Дворцово-парковый комплекс Ораниенбаум»; на тему «Система автоматического полива, освещение, акустические системы»; по дисциплине «Основы садово-паркового искусства» на тему «Мемориальные парки»; «Цветоводство и декоративное древоводство»; «Контейнерное озеленение»; «Парк

Айвазовского»; «Технология устройства цветников»; «Методическая работа преподавателя в условиях реализации ФГОС»; «Массандровский дворцово-парковый ансамбль»; «Фитостены в интерьере».

- Курник А.С. - сертификат соответствия за компетенции специалиста и соответствия требований Системы добровольной сертификации профессиональных компетенций специалистов «Инфоурок», предъявляемым по квалификации: преподаватель.

- Подокшин И.С. - диплом за участие во всероссийской олимпиаде «Разработка реализации образовательных программ СПО, обеспечивающих совмещение теории с практическим обучением на предприятии». Центр развития компетенций «Аттестатика».

- Подокшина Д.И. - свидетельство за участие в оценке демонстрационного экзамена по стандартам Волдскилс. Компетенция: Монтаж и эксплуатация газового оборудования; диплом за участие во всероссийской олимпиаде «Разработка и реализация образовательных программ СПО, обеспечивающих совмещение теории с практическим обучением на предприятии; сертификат от Юрайт о прохождении программы онлайн-класса «Волшебный мир ФГОСов и ПООПов».

- Рыжкова М.В. - сертификат об участии во всероссийской конференции «Педагогические технологии в современном образовании по ФГОС».

Преподаватели колледжа активно осваивают Интернет-пространство, участвуя дистанционно в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д., а также ведут работу по пополнению персональных сайтов. Кроме того, с целью обмена педагогическим опытом, размещали свои материалы на различных сайтах:

- Гребенникова Л.В.: 5 материалов в сети образовательных сайтов «Учительский сайт» проекта «Инфоурок».

- Демчич В.П.: 11 материалов в сети образовательных сайтов «Учительский сайт» проекта «Инфоурок».

- Сатарина Л.А.: 3 материала в Интернет-проекте «Копилка уроков - сайт для учителей «Компэду»; 5 материалов в ООО «Мультиурок».

- Франк Л.С.: 3 материала в сети образовательных сайтов «Учительский сайт» проекта «Инфоурок».

- Ямщикова С.А.: 3 материала в сети образовательных сайтов «Учительский сайт» проекта «Инфоурок».

- Рыжкова М.В.: 1 работа на портале всероссийского социального проекта «Страна талантов»

Преподаватели колледжа активно осваивают Интернет-пространство, участвуя дистанционно в конкурсах, конференциях, семинарах и т.д., а также ведут работу по пополнению персональных сайтов. С целью ознакомления с новыми методиками и технологиями обучения преподавателями были прослушаны вебинары, онлайн-

конференции, онлайн-классы, практикумы, медианары, онлайн-дискуссии, панельные дискуссии: Асанова Э.Э. (7), Базарная Е.А. (2), Боровская Е.А. (20), Гребенникова Л.В. (16), Демчич В.П. (39), Занина Ю.Н. (6), Качалова И.В. (2), Ключев И.И. (3), Мухамедова Л.М. (1), Насинник Н.С. (20), Паньковский А.В. (47), Подокшина Д.И. (5), Прибора Н.А. (5), Франк Л.С. (36), Чертенкова Е.И. (4).

Для систематизации результатов педагогической деятельности в методическом кабинете создан электронный библиографический справочник, в который в течение 2020-2021 учебного года внесено 46 материалов.

В ходе наблюдения педагогического коллектива, методического сопровождения образовательного процесса, были выявлены следующие его особенности: качественное знание преподавателями предметов, дисциплин и МДК; творческое отношение к работе, стремление к новому в методике и психологии обучения; желание совершенствоваться в профессиональной деятельности и идти в ногу со временем.

Сработавшая совершенствующаяся система методической работы в колледже является фундаментом качественного обновления и развития образовательного процесса и роста профессионализма преподавателей.

В течение учебного года методической службой колледжа осуществлялся контроль деятельности педагогического коллектива по следующим направлениям:

- разработка и утверждение учебно-планирующей и учебно-методической документации;
- формирование УМК дисциплин и профессиональных модулей;
- разработка комплектов фондов оценочных средств по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- своевременное заполнение журналов учебных занятий и зачетных книжек;
- контроль выполнения учебных планов и рабочих программ;
- контроль взаимопосещений уроков теоретического и практического обучения;
- контроль выполнения курсовых проектов (сроки и соответствие ГОСТ);
- участие в защите курсовых проектов и работ;
- участие в работе экзаменационных комиссий;
- рассмотрение экзаменационных материалов и материалов к ГИА;
- контроль учебно-методического обеспечения занятий.

В течение 2021-2022 учебного года педагогическому коллективу необходимо:

- Обеспечить выполнения требований ФГОС через совершенствование методики преподавания учебных предметов, дисциплин, МДК, используя инновационные технологии обучения, в том числе дистанционные;

– Содействовать развитию кадрового потенциала колледжа посредством повышения квалификации, аттестации, формирования ценностно-мировоззренческого единства педагогического коллектива.

– Активизировать методическую работу преподавателей, творческой и научно-исследовательской деятельности студентов.

– Повышать уровень доступности образовательной среды посредством разработки и реализации адаптированных основных образовательных программ для лиц с ОВЗ.

– Совершенствовать деятельность ЦМК по проведению недель, открытых уроков теоретического и производственного обучения, внеклассных мероприятий.

– Активизировать деятельность преподавателей по участию в методических мероприятиях разных уровней.

– Создать комплекс условий для участия студентов в конференциях, олимпиадах, конкурсах.

Наряду с имеющимися положительными результатами в методической работе колледжа имеются определенные недостатки:

– Недостаточно внимания уделялось работе по развитию интеллектуальных способностей студентов.

– Цикловые методические комиссии не провели работу по обобщению передового педагогического опыта.

– Преподаватели колледжа практически не участвовали в мероприятиях международного уровня.

Следующий 2021-2022 учебный год буде направлен на положительную динамику роста методического и профессионального мастерства педагогов; повышение качества знаний, успешную аттестацию, рост активности преподавателей, их стремление к творчеству успешное прохождение аккредитации.

2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Без стремления к бесконечному, нет жизни,
нет развития, нет прогресса
В.Г. Белинский**

Научно-методическая работа – планируемая познавательная деятельность администрации и педагогических работников колледжа, направленная на освоение и совершенствование существующих, а также освоение и внедрение новых принципов, форм и методов эффективной организации учебного процесса.

Данная работа включает в себя организацию повышения квалификации преподавателей, анализ, освоение и внедрение передового педагогического опыта, инновационных технологий; исследование и разработка новых методов и средств обучения, внедрение новых педагогических технологий в повседневную практику колледжа; издание печатных работ для внутреннего и внешнего пользования; организация круглых столов, научно-практических конференций и семинаров для преподавательского состава и обучающихся.

Общее руководство научно-методической работой в колледже осуществляет директор Пехарь Галина Петровна. Непосредственно возглавляет научно-методическую работу заместитель директора по учебно-методической работе Подокшина Диана Ивановна и методист Гребенникова Любовь Владимировна.

Содержание научно-методической работы основывается на нормативных, правовых документах и законодательных актах Российской Федерации, Положениях ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», Положении о БКСАиД, локальных нормативных актах колледжа.

Стратегическая цель методической работы на 2018-2023 учебные годы:

«Совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей посредством самообразования, повышения квалификации, обмена актуальным педагогическим опытом, внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий».

Задачи научно-методической работы:

- обновление содержания подготовки специалистов, внедрение современных технологий обучения, обеспечивающих повышение качества учебного процесса в колледже;**
- формирование нормативной и информационно-методической базы для поддержки педагогических кадров и повышения уровня образовательного процесса;**

- обеспечение методического сопровождения управления инновационными процессами, качеством образования и образовательной системой в целом;
- совершенствование уровня учебно-методической, научно-методической и организационно-методической работы педагогического коллектива для повышения качества обучения;
- создание условий для развития творческой инициативы и повышения профессионального мастерства педагогов, оказание им своевременной методической помощи;
- постоянное совершенствование нормативной документации, регламентирующей образовательную деятельность.

Научно-методическая работа реализуется посредством:

- методического сопровождения учебной работы;
- методического сопровождения воспитательной работы;
- научно-методического сопровождения организации образовательного процесса;
- информационно-аналитического сопровождения образовательной работы.

В соответствии с целями и задачами можно выделить основные составляющие элементы методической работы в 2021-2022 учебном году:

- оказание помощи преподавателям в использовании современных образовательных технологий;
- внедрение в практику работы преподавателей результатов научных исследований и достижений передового опыта;
- ознакомление педагогов с нормативными и законодательными инициативами в сфере образования.

Данные направления работы обеспечивают преемственность, системность методической работы, способствуют формированию современной системы диагностики успешности профессиональной педагогической деятельности преподавателей и повышению качества образовательного процесса.

В 2021-2022 учебном году педагогический коллектив колледжа будет работать над единой методической темой «Повышение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО нового поколения и запросами современного рынка труда».

Основные направления деятельности колледжа:

- реализация федеральных государственных образовательных стандартов;

- сохранение контингента студентов;
- информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в учебный процесс (в том числе дистанционных);
- систематическое повышение квалификации работников колледжа;
- организация проведения конференций, конкурсов, олимпиад с целью развития и совершенствования научно-методической работы преподавателей и активизации познавательной деятельности студентов;
- разработка новых подходов к трудоустройству выпускников колледжа;
- активизация и развитие форм патриотического, нравственного и физического воспитания студентов, усиление пропаганды здорового образа жизни;
- пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС.

Направление деятельности	Мероприятия
1. Организационно-управленческая	Определение регламента работы методического кабинета (составление плана работы, графиков посещения занятий, проведения открытых занятий, предметных недель, подготовки методических материалов и т.д.)
	Методическая помощь в разработке программ развития колледжа
	Участие в разработке локальных актов ОУ
	Методическая помощь в разработке учебных планов и основных профессиональных образовательных программ СПО
	Разработка методических рекомендаций, касающихся образовательного и воспитательного процессов
	Оказание методической помощи педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аккредитации
	Оказание методической помощи педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации
	Оказание методической помощи молодым специалистам
	Оказание методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении уроков, занятий, внеклассных мероприятий

	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников ОУ
	Участие в подготовке и проведении педагогических советов
	Организация работы цикловых методических комиссий
	Участие в обеспечении комплектования фондов учебников и учебно-методической литературы ОУ
	Подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, мастер-классов, конкурсов профессионального мастерства педагогических работников ОУ
	Участие в подготовке, организации и проведении конференций, фестивалей, конкурсов, предметных олимпиад, конференций обучающихся ОУ
	Методическая помощь в подготовке конкурсантов к профессиональной Всероссийской олимпиаде
	Работа со СМИ по вопросам освещения деятельности ОУ
	Посещение уроков, занятий и внеклассных мероприятий
	Организация взаимопосещения уроков и занятий
2. Консультативная деятельность	Организация консультационной работы для педагогических и руководящих работников ОУ по вопросам аттестации
	Консультирование педагогических работников ОУ по вопросам повышения квалификации и профессиональной переподготовки
	Популяризация и разъяснение результатов использования новейших педагогических технологий и психологических исследований
	Консультирование педагогических работников и родителей по вопросам обучения и воспитания
	Консультирование педагогических работников по подготовке и оформлению методических материалов
	Консультирование педагогических работников по вопросам оформления портфолио педагогов
3. Аналитическая деятельность	Создание и регулярное обновление базы данных о педагогических и руководящих работниках колледжа
	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

	Выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе
	Проведение анкетирования и тестирования педагогических и руководящих работников с целью мониторинга различных направлений деятельности ОУ
	Мониторинг состояния, результатов и перспектив развития ОУ
	Изучение и анализ состояния и результатов методической работы в ОУ, определение направлений ее совершенствования
	Анализ состояния научного, учебно-методического, научно-технического обеспечения колледжа в области информационно-коммуникационных технологий
	Составление отчетов деятельности методической службы
4. Информационная деятельность	Формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической)
	Предоставление информации методического характера для размещения на сайте колледжа
	Оформление стендовой информации методического характера
	Оформление стендовой информации, касающейся аттестации педагогических работников
	Информирование педагогических работников о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видео-материалах, рекомендациях, нормативных, локальных актах
	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы
	Ознакомление педагогических и руководящих работников с опытом инновационной деятельности других ОУ
	Информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии СПО

3. ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ СОВЕЩАНИЙ

№ п/п	Содержание деятельности	Срок	Ответственный
1	<p>1. Основные требования по ведению учебно-планирующей документации в текущем учебном году.</p> <p>2. Организация воспитательной работы в группах.</p> <p>3. Организация работы по сохранности контингента.</p> <p>4. Разработка и утверждения методических указаний к курсовым проектам по специальностям.</p>	Сентябрь	<p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Смирнов В.В., зав. отделением воспитательной работы</p> <p>Заведующие отделениями</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Петрова Ю.В., заместитель директор по УПР</p>

<p>2</p>	<p>1. Состояние УМК дисциплин по реализуемым специальностям.</p> <p>2. Соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности при проведении учебно-производственных работ.</p> <p>3. Анализ состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащённость.</p> <p>4. Результаты входного контроля на 1-ом курсе.</p> <p>5. Мониторинг соответствия должностей сотрудников колледжа профессиональному стандарту педагога СПО.</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Петрова Ю.В., зам. директора по УПР</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Гребенникова Л.В., методист, председатели ЦМК</p> <p>Пехарь Г.П., директор</p>
<p>3</p>	<p>1. Единые требования к выполнению выпускных квалификационных и письменных экзаменационных работ.</p> <p>2. Организация контроля за исполнением обучающимися Правил внутреннего распорядка колледжа.</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Смирнов В.В., зав. отделом воспитательной</p>

	3. Организация проведения административных контрольных работ в 1 семестре.		работы Подокшина Д.И., зам. директора по УМР
4	1. Анализ системы организации самостоятельной работы обучающихся. Содержание и объём домашних заданий. 2. Требования к оформлению методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающимися. 3. Разработка и утверждение методических указаний к выпускным дипломным проектам. 4. Подготовка документации к Государственной итоговой аттестации.	Декабрь	Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР Гребенникова Л.В., методист Подокшина Д.И., зам. директора по УМР Пехарь Г.П., директор
5	1. Анализ результатов административных контрольных работ. 2. Организация профориентационной работы.	Январь	Подокшина Д.И., зам. директора по УМР Петрова Ю.В., зам. директора по УПР;

	3. Обзор новых поступлений в библиотечный фонд. Анализ оснащения предметов, дисциплин учебно-методической литературой.		Смирнов В.В., зав. отделом воспитательной работы Серяк З.И., библиотекарь
6	1. Методические рекомендации по подготовке и проведению внутриколледжных мероприятий. 2. Формирование предложений к контрольным цифрам приема в колледж в 2021-2022 учебном году с учётом прогноза потребности специалистов СПО. 3. Подготовка обучающихся выпускных групп к прохождению производственной (преддипломной) практики на предприятиях. 4. Организация проведения административных контрольных работ во 2 полугодии.	Февраль	Гребенникова Л.В., методист Подокшина Д.И., зам. директора по УМР Петрова Ю.В., зам. директора по УПР Подокшина Д.И., зам. директора по УМР
7	1. Анализ результатов внутриколледжного контроля. 2. Работа кураторов с документацией по воспитательной работе.	Март	Подокшина Д.И., зам. директора по УМР Смирнов В.В.,

	3. Подготовка к итогам аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.		зав. отделом воспитательной работы Гребенникова Л.В., методист
8	1. Организация работы по трудоустройству выпускников. 2. Анализ качества подготовки фондов оценочных средств.	Апрель	Петрова Ю.В., зам. директора по УПР Подокшина Д.И., председатели ЦМК
9	1. Анализ работы по совершенствованию учебно-материальной базы колледжа по реализации программ среднего профессионального образования. 2. Анализ результатов административных контрольных работ во 2 семестре. 3. Итоги участия преподавателей колледжа в методических мероприятиях разных уровней.	Май	Подокшина Д.И., зам. директора по УМР Прибора Н.А., Асанова Э.Э., зав. отделениями Гребенникова Л.В., методист
10	1. Итоги работы преподавателей в едином информационном пространстве.	Июнь	Председатели

	<p>2. Анализ результатов внутреннего контроля по учебным дисциплинам.</p> <p>3. Итоги работы по изучению перспективного и обобщению передового педагогического опыта.</p> <p>4. Рассмотрение мероприятий по формированию плана работы на 2021-2022 учебный год.</p> <p>5. Итоги выполнения преподавателями индивидуальных планов.</p>		<p>ЦМК</p> <p>Подокшина Д.И., зам. директора по УМР</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Пехарь Г.П., директор</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР, председатели ЦМК</p>
--	---	--	--

4. ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Тема педагогического совета	Срок	Ответственный
1.	<p>1. Об изменении состава педагогического совета колледжа.</p> <p>2. Анализ учебно-воспитательной работы колледжа за 2020-2021 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение плана работы колледжа на 2021-2022 учебный год.</p> <p>4. Анализ работы приемной комиссии.</p>	Август	<p>Пехарь Г.П., директор</p> <p>Подокшина Д.И., Прибора Н.А., Асанова Э.Э., Чертенкова Е.И.</p> <p>Пехарь Г.П., директор</p> <p>Смирнов В.В.</p>
2.	<p>Тематический педсовет. Тема «Подготовка специалиста, владеющего общими и профессиональными компетенциями, с учётом запросов работодателей»:</p> <p>1. О выполнении решения предыдущего педсовета.</p> <p>2. Компетентностная модель выпускника в едином воспитательном пространстве.</p> <p>3. Совершенствование диагностики качества подготовки специалистов.</p> <p>4. Формирование профессиональных компетенций при подготовке специалистов колледжа.</p> <p>5. Виды и формы внеклассной работы по профессиональным дисциплинам.</p>	Ноябрь	<p>Творческая группа</p> <p>Пехарь Г.П., директор</p>

3	<p>1. Тематический педсовет «Внедрение в образовательный процесс современных подходов к обучению и воспитанию».</p> <p>2. О выполнении решения предыдущего педсовета.</p> <p>3. Производственная практика обучающихся: организация, проведение и контроль. Построение партнерских отношений с базовыми предприятиями.</p> <p>4. Итоги учебно-воспитательной деятельности колледжа в 1-ом семестре 2021-2022 учебного года.</p> <p>5. Анализ выполнения учебных планов и программ за 1-ое полугодие 2021-2022 учебного года.</p>	Январь	<p>Творческая группа</p> <p>Пехарь Г.П., директор</p> <p>Петрова Ю. В., зам. директора по УПР</p> <p>Прибора Н.А., Асанова Э.Э., Чертенкова Е.И., заведующие отделениями</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p>
4	<p>Тематический педсовет. Тема «Формирование специалиста, ориентированного на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество».</p> <p>1. О выполнении решения предыдущего педсовета.</p>	Апрель	<p>Творческая группа</p> <p>Пехарь Г.П., директор</p>

	<p>2. Изучение, обобщение и внедрение передового педагогического опыта в колледже.</p> <p>3. Использование в учебном процессе информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>4. О допуске студентов к промежуточной и Государственной итоговой аттестации.</p>		<p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p>
5	<p>1. О выполнении решения предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Анализ работы педагогического коллектива над единой методической темой.</p> <p>3. Об итогах формирования у обучающихся навыков исследовательской деятельности.</p> <p>4. Об итогах работы заочного отделения в 2021-2022 учебном году.</p>	Июнь	<p>Пехарь Г.П., директор</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Асанова Э.Э., Прибора Н.А., заведующие отделениями</p> <p>Чертенкова Е.И., зав. заочным отделением</p>

5. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	<p>- Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами СПО на 2021-2022 учебный год и требованиями к учебно-планирующей документации.</p> <p>- Определение направлений деятельности педагогического коллектива над единой методической темой.</p> <p>- О работе педагогического коллектива в аккредитационный период.</p> <p>- Утверждение программы ГИА для обучающихся заочного отделения.</p> <p>- О проведении методического семинара «Технология использования электронных учебных пособий и обучающих комплексов».</p>	Сентябрь	<p>Подокшина Д.И., Петрова Ю.В., заместители директора</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Чертенкова Е.И., зав. заочным отделением</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
2	<p>- Об итогах подготовки учебно-планирующей документации на 2021-2022 учебный год.</p> <p>- Об итогах проведения Всероссийских проверочных работ по предметам</p>	Октябрь	<p>Председатели ЦМК</p> <p>Подокшина Д.И.,</p>

	<p>общеобразовательного цикла для групп 1-го и 2-го курсов.</p> <p>- О качестве планов ЦМК на учебный год.</p> <p>- Организация работы преподавателей по индивидуальным учебным планам.</p> <p>- Об итогах проведения методического семинара «Технологии использования электронных учебных пособий и обучающих комплексов» и о проведении круглого стола «Активные и интерактивные методы обучения в условиях реализации компетентностного подхода».</p>		<p>заместитель директора по УМР Председатели ЦМК №1,2</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Председатели ЦМК</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
3	<p>- Об итогах подготовки ФОС по предметам, дисциплинам и ПМ.</p> <p>- Об итогах аттестационной недели.</p> <p>- Об итогах проведения круглого стола «Активные и интерактивные методы обучения в условиях реализации компетентностного подхода» и о проведении методического семинара «Деятельностные технологии обучения».</p>	Ноябрь	<p>Председатели ЦМК</p> <p>Асанова Э.Э., Прибора Н.А., зав. отделениями</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>

4	<ul style="list-style-type: none"> - Утверждение программ ГИА очной формы обучения. - Итоги проверки журналов учебных занятий. - Педагогические условия организации учебно-исследовательской деятельности студентов учреждений СПО. - Информационные технологии как способ повышения качества подготовки специалиста СПО. - Анализ ФОС для обучающихся заочной формы обучающихся. - Об итогах проведения методического семинара «Деятельностные технологии обучения». 	Декабрь	<p>Председатели ЦМК №3,4,5,6</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Юсупов Д.В., преподаватель</p> <p>Чертенкова Е.И., зав. заочным отделением</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> - Об итогах проведения учебных практик обучающихся в 1-ом семестре. - О подведении итогов участия обучающихся колледжа в олимпиадах, конкурсах на различных уровнях в 1-ом семестре. - Об итогах зимней промежуточной аттестации 2021-2022 учебного года. 	Январь	<p>Петрова Ю.В., заместитель директора</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Прибора Н.А., Асанова Э.Э.,</p>

	<p>- О состоянии программного и учебно-методического обеспечения образовательного процесса.</p> <p>- Анализ посещения занятий за 1-ый семестр 2021-2022 учебного года.</p> <p>- О проведении студенческой конференции «Информационная культура современного специалиста как показатель профессиональной деятельности».</p>		<p>заведующие отделениями</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Прибора Н.А., Асанова Э.Э., заведующие отделениями</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
6	<p>- Агрессия в студенческой среде: способы преодоления и коррекция.</p> <p>- О состоянии учебных кабинетов и лабораторий.</p> <p>- О психолого-педагогическом сопровождении студентов «группы риска».</p>	Февраль	<p>Качалова И.В., педагог- психолог</p> <p>Подокшина Д.И., зам. директора по УМР</p> <p>Смирнов В.В., заведующий отделом воспитательной</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги выполнения преподавателями мероприятий индивидуальных планов в 1-ом семестре. - Об итогах проведения студенческой конференции «Информационная культура современного специалиста как показатель профессиональной деятельности» и о проведении круглого стола «Роль самообразования педагога в повышении качества образования: творческие отчеты». 		<p>работы, Качалова И.В., педагог- психолог</p> <p>Председатели ЦМК</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
7	<ul style="list-style-type: none"> - Методические особенности организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся в соответствии с ФГОС СПО. - О ходе аттестации педагогических кадров колледжа. - Информация о мероприятиях профориентационной работы в 2021 году. - Анализ подготовки проведения демонстрационного экзамена и защиты ВКР. 	Март	<p>Подокшина Д.И., Зам. директора по УМР</p> <p>Гребенникова Л.В., секретарь АК</p> <p>Смирнов В.В., зам. директора по учебно- воспитательной работе</p> <p>Чертенкова Е.И., зав. заочным отделением</p>

	<p>- Анализ научно-исследовательской работы в колледже.</p> <p>- Об итогах проведения круглого стола «Роль самообразования педагога в повышении качества образования: творческие отчеты» и о проведении обучающего семинара «Эффективные формы работы с лидерами студенческого самоуправления по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в молодежной среде».</p>		<p>Подокшина Д.И., зам. директора по УМР</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
8	<p>- О подготовке к Государственной итоговой аттестации 2021-2022 учебного года.</p> <p>- Учебно-методическое и материальное обеспечение организации и проведения лабораторных, практических и самостоятельных работ в колледже.</p> <p>- Информация о взаимодействии колледжа и семьи для межличностного развития студентов.</p> <p>- Анализ результатов внутреннего контроля за качеством занятий по учебным дисциплинам.</p>	Апрель	<p>Подокшина Д.И., заместитель директора</p> <p>Асанова Э.Э., Прибора Н.А., заведующие отделениями</p> <p>Смирнов В.В., заведующий отделом воспитательной работы</p> <p>Заместители директора, заведующие</p>

	<p>- Об итогах проведения обучающего семинара «Эффективные формы работы с лидерами студенческого самоуправления по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в молодежной среде» и о проведении мастер-класса «Фонды оценочных средств как необходимое условие реализации ОПОП».</p>		<p>отделениями</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
9	<p>- Анализ качества подготовки фондов оценочных средств.</p> <p>- Об итогах научно-исследовательской работы преподавателей и обучающихся.</p> <p>- Об итогах работы по изучению и обобщению перспективного педагогического опыта преподавателей.</p> <p>- О подготовке планирующей документации на 2022-2023 учебный год.</p>	Май	<p>Подокшина Д.И., заместитель директора</p> <p>Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Подокшина Д.И., зам. директора по УМР</p>
10	<p>- Об обновлении ОПОП.</p>	Июнь	<p>Подокшина Д.И., Петрова Ю.В., заместители директора</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Итоги участия преподавателей колледжа в методических мероприятиях разных уровней. - Об итогах выполнения мероприятий индивидуальных планов преподавателей. - Об итогах проведения мастер-класса ««Фонды оценочных средств как необходимое условие реализации ОПОП»». 		<p>Гребенникова Л.В., методист</p> <p>Председатели ЦМК</p> <p>Гребенникова Л.В., методист</p>
--	---	--	--

**6. ПЛАН ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ И РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА
ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА**

№ п/п	Организационная работа	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Составление плана курсовой подготовки и стажировки преподавателей.	Август	Гребенникова Л.В., методист
2	Составление плана прохождения аттестации.	Август	Председатель аттестационной комиссии
3	Анализ эффективности деятельности педагогических работников в 2020-2021 учебном году.	Август	Гребенникова Л.В., методист
4	Составление индивидуальных планов работы преподавателей.	Август	Председатели ЦМК, преподаватели колледжа
5	Диагностика педагогических работников по выявлению индивидуальных потребностей в повышении квалификации.	Сентябрь	Гребенникова Л.В., методист
6	Инструктивное совещание с педагогическими работниками о порядке проведения аттестации.	Сентябрь	Гребенникова Л.В., методист
7	Проведение заседаний педагогического совета.	По плану	Председатель, директор колледжа
8	Работа методического совета.	1 раз в месяц	Председатель, заместитель директора

9	Проведение заседаний цикловых методических комиссий.	По плану	Председатели ЦМК
10	Оказание методической помощи начинающим и вновь прибывшим преподавателям.	В течение учебного года	Заместители директора, методист, заведующие отделениями
11	Проведение открытых занятий.	По плану ЦМК	Методист, председатели цикловых методических комиссий
12	Проведение недель цикловых методических комиссий по всем специальностям.	По плану ЦМК	Подокшина Д.И., заместитель директора
13	Проведение индивидуальных консультаций с преподавателями.	В течение года	Заместители директора, заведующие отделениями, методист
14	Организация выставок новинок периодической печати в методическом кабинете и библиотеке.	В течение года	Гребенникова Л.В., методист; Серяк З.И., библиотекарь
15	Организация взаимопосещения занятий.	В течение года, по плану ЦМК	Председатели цикловых методических комиссий

16	Пополнение банка информации об участии педагогических кадров в методических мероприятиях различных уровней.	В течение года	Методист
17	Организация прохождения курсов повышения квалификации, стажировки педагогических работников.	В течение года согласно плану	Подокшина Д.И., заместитель директора
18	Индивидуальные консультации для аттестующихся, организация работы над портфолио.	В течение года	Председатель и члены аттестационной комиссии
19	Занятие Школы педагогического мастерства.	По плану	Гребенникова Л.В., методист
20	Пополнение фонда медиаресурсов.	В течение года, ежемесячно	Методист, преподаватели колледжа
21	Пополнение электронной библиографической базы данных методических разработок	Постоянно	Клюев И.И., лаборант
22	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.	В течение года	Библиотекарь, методист
23	Участие педагогического коллектива в работе региональных, всероссийских и международных семинаров, конференций, конкурсов.	В течение года	Заместители директора, методист, преподаватели колледжа
24	Оформление материалов по обобщению педагогического опыта работы преподавателей.	В течение года	Методист, преподаватели колледжа

25	Диагностика выявления способностей педагога к саморазвитию.	Октябрь	Гребенникова Л.В., методист
26	Диагностика по самооценке деятельности преподавателя.	Ноябрь	Гребенникова Л.В., методист
27	Оформление подписки на научно-методическую литературу.	Декабрь	Серяк З.И., библиотекарь
28	Выставка лучших методических материалов преподавателей	Февраль	Гребенникова Л.В., методист, преподаватели колледжа
29	Выставка индивидуальных проектов по общеобразовательным предметам.	Май	Председатели цикловых методических комиссий, Гребенникова Л.В., методист

7. ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

Цель:

Способствовать совершенствованию педагогического мастерства начинающих преподавателей, повышать уровень их квалификации, формировать их профессиональные компетентности, оказывать методическую помощь преподавателям по вопросам теории и методики обучения.

Задачи:

- * выявлять профессиональные, методические затруднения педагогов в учебном процессе и содействовать их разрешению;
- * изучать, апробировать и внедрять в практику современные методики технологии обучения и воспитания, используя системно-деятельностный компетентностный подходы;
- * развивать информационную и методическую культуру преподавателей;
- * способствовать повышению квалификации педагогов;
- * развивать и распространять положительный педагогический опыт преподавателей колледжа;
- * консультировать преподавателей к участию в конференциях, педагогических чтениях, конкурсах и др. мероприятиях различных уровней;
- * оказывать помощь преподавателям при разработке различных видов интеллектуальной продукции по программно-методическому и дидактическому обеспечению образовательного процесса

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1	Общие требования к преподаванию. Ознакомление с особенностями методической работы преподавателя. Разработка рабочих программ по предметам, дисциплинам, МДК, ПМ в соответствии с ФГОС СПО.	Сентябрь	Подокшина Д.И., заместитель директора

2	Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими деятельность куратора группы, составление плана работы куратора с группой.		Смирнов В.В., заведующий отделом по учебно- воспитательной работе
3	Ознакомление с методическими мероприятиями на базе колледжа в течение 2020-2021 учебного года.		Гребенникова Л.В., методист
4	Разработка технологической карты занятия. Технологии, методы, приемы и средства обучения.		Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР
1	Технология разработки ФОСов.	Октябрь	Гребенникова Л.В., методист
2	Психологический климат в группе, решение конфликтных ситуаций.		Качалова И.В., педагог-психолог
3	Формирование здорового образа жизни в образовательном пространстве колледжа. Использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения.		Василенко З.А., преподаватель
1	Методическая работа преподавателя в условиях реализации ФГОС нового поколения.	Ноябрь	Сатарина Л.А., преподаватель
2	Профессиональная компетентность преподавателя. Технология развития профессиональной компетентности. Влияние профессионализма преподавателя на уровень сформированности компетенций обучающихся.		Гребенникова Л.В., методист
3	Самообразование как источник индивидуального роста педагога.		Давыдова В.Д., преподаватель

1	Подходы к оценке знаний обучающихся в современных образовательных условиях.	Декабрь	Марченко В.И., преподаватель
2	Комплектация и оформление портфолио профессиональных достижений педагогической деятельности аттестующихся преподавателей.		Пятышина И.В., преподаватель
3	Осуществление личностно-ориентированного подхода в учебный процесс с помощью внедрения активных форм обучения.		Прибора Н.А., преподаватель, зав. технологическим отделением
1	Информационные технологии как способ повышения качества подготовки специалиста СПО.	Январь	Ямщикова С.А., преподаватель
2	Информационная культура современного специалиста как показатель профессиональной успешности.		Чертенкова Е.И., преподаватель, зав. заочным отделением
3	Повышение качества подготовки специалистов путем внедрения современных педагогических технологий.		Асанова Э.Э., преподаватель, зав. строительным отделением
1	Формирование у обучающихся навыков исследовательской деятельности.	Февраль	Ращенко В.А., преподаватель
2	Комбинированное занятие: работа на результат.		Базарная Е.А., преподаватель
3	Информация о новых технологиях обучения; о новых поступлениях в библиотеку колледжа на бумажных и электронных носителях.		Гребенникова Л.В., методист Серяк З.И., библиотекарь

1	Целеполагание: от планирования до результата.	Март	Боровская Е.А., преподаватель
2	Повышение качества подготовки специалистов путем внедрения современных педагогических технологий.		Гребенникова Л.В., методист
3	Возможности использования цифровых образовательных технологий в образовательном процессе. Сайты в помощь педагогу.		Юсупов Д.В., преподаватель
1	Дистанционное обучение и ИКТ как современные образовательные технологии.	Апрель	Подокшин И.С., преподаватель
2	Оценочная деятельность обучающихся: оценка и отметка – одно и то же или нет?		Хатибова О.А., преподаватель
3	Роль самообразования педагогов в повышении качества образования.		Франк Л.С., преподаватель
1	Проблемы сохранения контингента студентов в условиях современного рынка образовательных услуг.	Май	Петрова Ю.В., зам. директора по УПР
2	Современное занятие в контексте требований федеральных государственных образовательных стандартов.		Гек А.В., преподаватель
3	Подведение итогов работы школы педагогического мастерства в учебном году.		Гребенникова Л.В., методист

8. ВНУТРИКОЛЛЕДЖНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ДЛЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. КРУГЛЫЕ СТОЛЫ:	
- «Активные и интерактивные методы обучения в условиях реализации компетентностного подхода»	ноябрь 2021 г.
- «Роль самообразования педагогов в повышении качества образования: творческие отчёты»	март 2022 г.
2. МЕТОДИЧЕСКИЕ СЕМИНАРЫ:	
- «Технологии использования электронных учебных пособий и обучающих комплексов»	октябрь 2021 г.
- «Деятельностные технологии обучения»	декабрь 2021 г.
3. МАСТЕР-КЛАСС:	
- «Фонды оценочных средств как необходимое условие реализации ОПОП»	май 2022 г.
4. СТУДЕНЧЕСКАЯ КОНФЕРЕНЦИЯ «Информационная культура современного специалиста как показатель профессиональной деятельности»	
	февраль 2022 г.
5. ОБУЧАЮЩИЙ СЕМИНАР «Эффективные формы работы с лидерами студенческого самоуправления по профилактике наркомании и ВИЧ-инфекции в молодёжной среде»	
	апрель 2022 г.