МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)

Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) федерального государственного автономного
образовательного учреждения высшего образования
«Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ С.Г. Донич
«_19_» _января_ 2015 г.

Основная профессиональная образовательная программа

среднего профессионального образования

специальность	**35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство (базовая подготовка)**
квалификация	**техник**
нормативный срок освоения программы	**3 года 10 месяцев**
форма обучения	**очная**

2015 г.

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **7 мая 2014 г. № 461**.

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена на заседании учебно-методического совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

(протокол **№ 2** от **12 февраля 2015 г.**)

Председатель _____ **Курьянов В.О.**

Основная профессиональная образовательная программа утверждена решением Учёного Совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

(протокол **№ 2** от **12 февраля 2015 г.**)

Организация-разработчик: Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Руководитель основной профессиональной образовательной программы:

Демчич Викотрия Петровна, председатель выпускающей цикловой комиссии № 6 дисциплин профессионального цикла по направлению подготовки 35.00.00 Сельское, лестное и рыбное хозяйство Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель квалификационной категории специалист

Разработчики:

Прибора Наталья Александровна – заведующая технологическим отделением Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», преподаватель первой квалификационной категории

Цаль Софья Игоревна – преподаватель дисциплин профессионального цикла Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», квалификационная категория – специалист

Занина Юлия Николаевна – преподаватель дисциплин профессионального цикла Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», квалификационная категория – специалист

Лист согласования

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от **7 мая 2014 г. № 461**.

Изменения в основную профессиональную образовательную программу рассмотрены на заседании методического совета ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»
(протокол **№ «1»** от **14 сентября 2015 г.**)

Председатель _____ **Зобенко С.Н.**

Организация-разработчик: Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Руководитель основной профессиональной образовательной программы:

Демчич Виктория Петровна, председатель выпускающей цикловой комиссии № 6 дисциплин профессионального цикла по направлению подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство, специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», квалификационная категория – специалист

Разработчики:

Прибора Н.А., заведующая технологическим отделением, преподаватель специальных дисциплин БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»

Цаль С.И., преподаватель специальных дисциплин БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»

Занина Ю.Н., преподаватель специальных дисциплин БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»

Структура основной профессиональной образовательной программы

1.	Общие положения		Стр
	1.1.	Основная профессиональная образовательная программа	
	1.2.	Нормативные документы для разработки ОПОП	6
	1.3.	Общая характеристика ОПОП	10
		1.3.1. Цель (миссия) ОПОП	10
		1.3.2. Срок освоения ОПОП	10
		1.3.3. Трудоемкость ОПОП **Изменен**	11
		1.3.4. Особенности ОПОП **Изменен**	12
		1.3.5. Требования к абитуриентам **Изменен**	17
		1.3.6. Востребованность выпускников	18
		1.3.7. Возможности продолжения образования выпускника	18
		1.3.8. Основные пользователи ОПОП	18
2.	**Характеристика профессиональной деятельности выпускника**		
	2.1.	Область профессиональной деятельности	18
	2.2.	Объекты профессиональной деятельности	18
	2.3.	Виды профессиональной деятельности	19
	2.4.	Задачи профессиональной деятельности	19
3.	**Требования к результатам освоения ОПОП**		
	3.1.	Общие компетенции	22
	3.2.	Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции	22
	3.3.	Результаты освоения ОПОП	23
	3.4.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	29
4.	**Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса**		
	4.1.	Учебный план **Изменен**	31
	4.2.	Календарный график учебного процесса	31
	4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей **Изменен**	32
	4.4.	Рабочая программа преддипломной практики **Изменен**	33
	4.5.	Рабочие программы учебной и производственной (профессиональной) практики **Изменен**	33
5.	**Контроль и оценка результатов освоения ОПОП**		
	5.1.	Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций	39
	5.2.	Требования к выпускным квалификационным работам	41
	5.3.	Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	43
6.	**Ресурсное обеспечение ОПОП**		
	6.1.	Кадровое обеспечение **Изменен**	43
	6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	44

		образовательного процесса	
	6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	45
	6.4.	Условия реализации профессионального модуля Выполнение работ по профессии 17531 «Рабочий зелёного хозяйства»	47
	6.5.	Базы практики	51
7.	**Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП**		
	7.1.	Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной (итоговой) аттестаций	**52**
8.	**Характеристика среды ОО, обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников**		**52**
9.	**Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**		**57**
10.	**Приложение к ОПОП**		
	1.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство	1
	2.	Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам	2
	3.	Учебный план	3
	4.	Календарный график учебного процесса	4
	5.	Рабочие программы учебных дисциплин	5-28
	6.	Рабочие программы профессиональных модулей	30
	7.	Рабочая программа учебной практики	31-39
	8.	Рабочая программа производственной (преддипломной) практики	40-41
	9.	Кадровое обеспечение	29
	10.	Учебно-методическое и информационное обеспечение	52
	11	Локальные акты (положения)	

1.Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая СПО по направлению подготовки 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство и специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» реализуется по программе базовой подготовки на базе среднего (полного) общего образования.

ОПОП представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского» с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта специальности среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 апреля 2010 года № 391.

ОПОП регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики, оценочные и методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программ учебной и производственной (преддипломной) практики, оценочных и методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Основная цель обновления ОПОП – гибкое реагирование на изменение ситуации на рынке труда (регионального), ориентация на текущие потребности работодателей, учет новых достижений науки, техники, экономики и социальной сферы. При обновлении содержания ОПОП СПО необходимо повторно пройти процедуру согласования и утверждения. Сформированный ОПОП рассматривается на педагогическом совете колледжа, на ученом совете ФГАОУ ВО «КФУ им.В.И. Вернадского», согласуется с потенциальным работодателем и утверждается ректором ФГАОУ ВО «КФУ им.В.И. Вернадского».

ОПОП реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной деятельности обучающихся и работников БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского».

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» составляют:

- Федеральный Закон РФ «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г.№ 273 - ФЗ;
- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» базовой подготовки (Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 мая 2014 г. № 461 "Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство ") Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 464;
- Письмо Минобрнауки России от 20 октября 2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования»;
- Методические рекомендации Центра профессионального образования ФГАУ ФИРО: «Разъяснения по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО с приложением макета учебного плана с рекомендациями по его заполнению», «Разъяснения по реализации ФГОС среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах ОПОП НПО или СПО, формируемых на основе ФГОС среднего профессионального образования»;
- «Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей профессионального среднего профессионального образования на основе ФГОС начального профессионального и среднего профессионального образования», утвержденные Департаментом государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации;
- Положение о БКСАиД (филиал) Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»
- локальные нормативные акты:

- ПОЛОЖЕНИЕ о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о методической работе в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о внутреннем контроле в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о методической комиссии в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об учебном кабинете, мастерской, лаборатории в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ по разработке лабораторных работ и практических занятий в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио обучающегося/студента колледжа Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о самостоятельной работе обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном учебном плане обучения обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- ПОЛОЖЕНИЕ по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- Программа государственной итоговой аттестации.

1.3. Общая характеристика ОПОП

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП

Основная цель ОПОП - развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности. Выпускник в результате освоения ОПОП по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» будет профессионально готов к деятельности по проектированию объектов садово-паркового и ландшафтного строительства; ведению работ по садово-парковому и ландшафтному строительству; внедрению современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства; выполнению работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).

Основная профессиональная образовательная программа ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях.

1.3.2. Нормативный срок освоения ОПОП

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки специальности 35.02.12 «Садово-парковое и

ландшафтное строительство» при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приведены ниже в таблице:

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего (полного) общего образования	Техник	2 год 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается не более чем на один год.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость ОПО на базе основного общего образования:

Учебные циклы	**Число недель**	**Количество часов**
Аудиторная нагрузка	123	4428
Самостоятельная работа		2212
Учебная практика	17	
Производственная практика (по профилю специальности)	8	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	7	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	34	
Итого:	199	6640

Трудоемкость ОПО на базе среднего (полного) общего образования:

Учебные циклы	**Число недель**	**Количество часов**
Аудиторная нагрузка	84	3024
Самостоятельная работа		1512
Учебная практика	17	
Производственная практика (по профилю специальности)	8	
Производственная практика (преддипломная)	4	
Промежуточная аттестация	5	
Государственная итоговая аттестация	6	
Каникулярное время	23	
Итого:	147	4536

1.3.4. Особенности ОПОП

Особенности профессиональной образовательной программы специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» - обучение специалистов на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетание профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с профильными организациями, практике студентов, которые проходят ее в течение всего периода обучения в городских государственных и коммерческих учреждениях, участию студентов в научно-исследовательской работе.

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда.

Основная профессиональная образовательная программа по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Обязательная часть основной профессиональной образовательной программы по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательным учреждением.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин:

ОГСЭ	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ЕН	**Математический и общий естественнонаучный цикл**
ЕН.01	Математика

ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
ЕН.03 Экологические основы природопользования

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть профессионального цикла ОПОП СПО как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Основными дисциплинами для подготовки специалистов являются:

ПМ 01. Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства

МДК.01.01. Основы проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства

ПМ 02. Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.

МДК.02.01. Цветоводство и декоративное древоводство;
МДК.02.02. Садово-парковое строительство и хозяйство;
МДК.02.03. Маркетинг ландшафтных услуг.

ПМ 03. Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.

МДК.03.01. Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства;

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

МДК.04.01 Технология выращивания цветочно-декоративных культур;
МДК.04.02. Технология выращивания древесно-кустарниковых культур;
МДК.04.03 Основы зеленого строительства.

Основными социальными партнерами по реализации ОПОП специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» являются:

- Государственное Автономное учреждение Республики Крым « Бахчисарайское лесное хозяйство»;
- ОАО «Парковый экологический отдел ЮФ КАТУ», г.Симферополь;
- ООО «ПЭП Агропромэнерго», г. Бахчисарая;
- Коммунальное предприятие г. Бахчисарая;
- Оздоровительный лагерь «Бригантина», Бахчисарайский р-н, с.Песчаное.

- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр» Бахчисарайский р-н, РК.

Практика студентов является составной частью образовательного процесса и составной частью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО), обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) СПО.

Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются:

- учебная практика- 17 недель включает следующие виды:
  - в 4 семестре – учебная практика «Питомник декоративных культур»;
  - в 5 семестре – учебные практики: геодезическая, почвоведение, ботаническая, дендрологическая, цветоводство;
  - в 6 семестре – ПМ.01«Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства»; ПМ.03 «Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства»;
  - в 7 семестре - ПМ.02 «Садово-парковое строительство и хозяйство»;
- производственная практика по профилю специальности в объеме 8 недель проходит в 7 семестре (288 часов).
- Производственная практика (преддипломная) в объеме 4 недель проходит в 7 семестре.

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуемых в рамках модулей ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности для освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности, и освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Учебная практика проводится в учебных лабораториях, оранжерее колледжа.

Поскольку в ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено выполнение работ по рабочей профессии, то по результатам освоения модуля, который включает в себя учебную и производственную практику, студенты сдают квалификационный экзамен и могут получить свидетельство об уровне квалификации. Присвоение квалификации по рабочей профессии проводится с участием работодателей. Состав квалификационных комиссий по специальностям ежегодно определяется приказом директора по колледжу и согласуется с работодателем.

Производственная практика по профилю специальности проводится на предприятиях:

- Государственное Автономное учреждение Республики Крым « Бахчисарайское лесное хозяйство»;
- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр» Бахчисарайский р-н, РК;
- ООО «Нижнегорское Агропромэнерго», Республика Крым, Нижнегорский р-н, г.Нижнегорск;
- ООО «ПЭП Агропромэнерго», Республика Крым, г. Бахчисарая;
- учреждения, организации Республики Крым, в соответствии с заключенными договорами.

Производственная практика по профилю специальности направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Содержание производственной практики определяет программа профессионального модуля и программа практики по специальности, которая входит в состав ПМ.

Программа производственной практики по профилю специальности разрабатывается предметной цикловой комиссией, согласовывается с руководителем практики от предприятия и утверждается директором колледжа.

Сроки проведения практики устанавливаются учебной частью колледжа с учетом теоретической подготовленности студентов и согласованности с предприятием, предоставляющим студентам возможность выполнения программы практики.

Практика может осуществляться непрерывным циклом. Колледж ежегодно, не позднее чем за 2 месяца до начала соответствующей практики заключает договоры с предприятиями на проведение практики в текущем году. В договоре на проведение практики колледж и предприятие оговаривают все вопросы, касающиеся проведения производственной практики.

Студенты, заключившие с предприятием индивидуальный договор (контракт) о целевой контрактной подготовке, проходят производственную практику, как правило, на этих предприятиях.

Итогом производственной практики по профилю специальности является отчет, выполненный в соответствии с программой практики, характеристика профессиональной деятельности и предварительная оценка руководителя практики от организации - базы практики. Отчет сдается зам. директору по УПР колледжа.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта).

Содержание практики определяется требованиями к результатам

обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики по профилю специальности. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом.

Преддипломная практика проводится на предприятиях, в учреждениях, организациях, в соответствии с должностями, определенными квалификационной характеристикой, а при наличии вакантных мест студенты могут зачисляться на штатные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

Содержание преддипломной практики определяется требованиями к изучению методов решения технических, экономических, управленческих и других специальных вопросов, а также темой дипломного проекта.

В процессе практики каждый студент должен вести дневник, где отражается его личная работа за каждый день практики. Записи в дневнике должны систематически проверяться руководителями практики от предприятия и заверяться его подписью. В дневнике руководитель практики должен дать отзыв о производственной работе студента, оценить его отношение к работе, техническую грамотность, дисциплинированность. Каждый студент к концу практики должен написать технический отчет. Технический отчет должен быть проверен и подписан, скреплен печатью руководителя практики от предприятия. В заключительный день руководитель практики проводит со студентами собеседование и дает заключение с оценкой о работе студента.

Индивидуальное задание составляется преподавателями профилирующих дисциплин с учетом выпускной квалификационной работы и содержания одного или нескольких профессиональных модулей. Отчеты о прохождения практики предоставляются студентами зам.директору по УПР колледжа и учитываются при итоговой аттестации.

Студенты проходят производственную практику на базовых предприятиях и других организациях в соответствии с договорами. Преддипломную практику студенты проходят по месту работы руководителей выпускной работы или, по согласию с руководителем, на базовом предприятии в соответствии с тематикой выпускной работы.

Зам. директора по УПР колледжа не позднее чем за 10 дней до начала практики согласовывает с руководителями базовых предприятий все организационные вопросы по приему студентов, согласно предоставленного им графику прохождения практики. При направлении на производственную практику студенту в колледже выдается необходимая методическая и отчетная документация установленного образца. Со стороны колледжа ведется руководство за ходом практики студентов-практикантов. Приказом по колледжу на предприятия, где проходят практику студенты, направляются преподаватели профилирующих дисциплин. Преподавателям выдается справка-отчет, в которой преподаватель дает полную информацию о ходе практики студентов.

При успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства, тестовые формы контроля.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки и реализации компетентностного подхода в процессе преподавания УД и МДК ПМ предусматривается широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий:

- проведение семинаров в форме обобщения и систематизации знаний и умений по изучаемой теме;
- использование видеоматериалов по темам;
- решение ситуационных задач;
- проблемное обучение – стимулирование студентов к самостоятельному приобретению знаний, необходимых для решения конкретной проблемы;
- работа в группах;
- анализ реальных проблемных ситуаций, имевших место в соответствующей области профессиональной деятельности, и поиск вариантов лучших решений;
- проведение развернутой беседы;
- посещение выставок с целью ознакомления с новейшим оборудованием;
- приглашение специалистов в сфере ландшафтного строительства.

1.3.5. Требования к абитуриентам

Требования регламентируются Правилами приёма в БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского» на 2015-2016 учебный год.

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании
- 4 фотографии.

1.3.6. Востребованность выпускников

Выпускники специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» востребованы:

в проектных институтах; садово-парковых предприятиях; специализированных строительных управлениях; городских парках; декоративных питомниках.

1.3.7. Возможности продолжения образования выпускников

Выпускник, освоивший ОПОП по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки/специальностям:
  Академия биоресурсов и природопользования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;
- Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского»;
- Санкт-Петербургский государственный университет.

1.3.8. Основные пользователи ОПОП

Основными пользователями ОПОП являются:

- преподаватели, мастера производственного обучения ОО СПО*;*
- студенты, обучающиеся по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»;
- администрация и коллективные органы управления;
- абитуриенты и их родители, работодатели.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и обеспечение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству объектов озеленения.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- заказы потребителя на выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству;
- территориальные объекты;
- технологические процессы и операции;
- материалы, в том числе специальные;
- технологическое оборудование;
- нормативная документация;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.
- Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.
- Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.
- Выполнение работ по профессии «Работник зеленого хозяйства».

2.4. Задачи профессиональной деятельности

Техник должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем подготовки:

1) *в области – проектирования объектов садово-паркового и ландшафтного строительства:*

- проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения;
- выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ;
- разрабатывать проектно-сметную документацию;
- применять стандарты Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Системы проектной документации для строительства (СПДС), пользоваться Строительными нормами и правилами (СНиП);
- выполнять изыскательские работы на объекте;
- пользоваться приборами и инструментами;
- проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте;

• согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами;

• составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ;

• составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения;

• выполнять разбивочные и посадочные чертежи;

• применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения;

• составлять ведомости объемов различных работ;

• рассчитывать сметы на производство различных работ;

• составлять календарный график производства различных работ;

• согласовывать проектную документацию со смежными организациями, контролирующими органами и заказчиками.

2) *в области – ведения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству:*

• исследовать опросы на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства;

• продвигать услуги по садово-парковому строительству на рынке;

• организовывать выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству;

• осуществлять контроль и оценку качества садово-парковых и ландшафтных работ;

• осуществлять поиск специализированной информации о рынке услуг;

• применять методы маркетинговых исследований;

• изучать запросы потребителей и оценивать стратегию конкурентов;

• разрабатывать ценовую политику услуг и выбирать каналы сбыта услуг;

• проектировать рекламный продукт и организовывать рекламную кампанию;

• подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ;

• планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ;

• организовывать подготовительные работы на объекте;

• организовывать агротехнические работы на объектах озеленения;

• организовывать работы по строительству садово-парковых сооружений;

• обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений;

• сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными;

• выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные отклонения;

• определять эффективность выполненных работ.

3) в области – внедрения современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства:

• создания базы данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства;

• внедрять современные технологи в садово-парковое и ландшафтное строительство;

• консультировать по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве;

• изучать передовой опыт зарубежных и отечественных фирм;

• выбирать необходимую современную технологию для апробации;

• разрабатывать программу внедрения технологии в производство;

• обеспечивать внедрение технологии на основе программы;

• проводить анализ эффективности апробированной технологии;

• определять потребности заказчика;

• представлять информацию о современных технологиях заказчику;

• предлагать индивидуальные ландшафтные решения в соответствии с потребностями заказчика;

• консультировать заказчика по вопросам ведения агротехнических работ.

4) в области – выполнения работ по профессии «Работник зеленого хозяйства»:

• создавать эстетически выразительную, экологически здоровую окружающую среду;

• применять ландшафтное проектирование;

• эксплуатировать парки и лесопарки, скверы, бульвары, спортивные комплексы и т.п.

• проводить озеленение и цветочное оформление коттеджей, жилых домов, офисов со сдачей под ключ и разработкой полной проектно-сметной документации;

• выполнять ландшафтно-архитектурное проектирование парков, садов, лесопарков и других ландшафтных объектов;

• создавать озеленение интерьеров;

• использовать приемы декоративного садоводства (аранжировку, оформление офисов, выращивание декоративных растений и др.);

• изучать требования заказчиков к проектируемым изделиям и технических возможностей их изготовления;

• устанавливать контроль реализации замысла на этапах проектирования, изготовления, испытания и презентации готового изделия заказчику;

• разрабатывать техническую документацию на проектируемые изделия (эскизные и рабочие чертежи, демонстрационные рисунки, схемы, рабочие проекты, модели);

• проводить оценку значимости создаваемых изделий для каждого

потребителя в отдельности и для общества в целом;

• оказывать консультативную помощь предприятиям, организациям и частным лицам.

3. Требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Общие компетенции

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	**Код компетенции**	**Наименование профессиональных компетенций**
Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства.	ПК 1.1	Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения
	ПК 1.2	Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.
	ПК 1.3.	Разрабатывать проектно-сметную документацию.
Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству.	ПК 2.1.	Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства.
	ПК 2.2.	Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг.
	ПК 2.3.	Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы.
	ПК 2.4.	Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.
Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.	ПК 3.1.	Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства.
	ПК 3.2.	Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.
	ПК 3.3.	Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве.
Выполнение работ по профессии рабочих (17531 Рабочий зеленого хозяйства).	ПК 4.1.	Выращивать цветочно-декоративные культуры
	ПК 4.2.	Выращивать древесно-кустарниковые культуры
	ПК 4.3.	Озеленять и благоустраивать различные территории

3.3. Результаты освоения ОПОП

Результаты освоения ОПОП в соответствии с целью основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности:

Код компетенции	**Компетенции**	**Результат освоения**
Общие компетенции		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	уметь: – аргументировать социальную значимость будущей профессии и объяснять сущность профессии; – демонстрировать интерес к будущей профессии; знать: - перспективы развития будущей специальности и ее место в современном мире.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	уметь: – обосновывать постановку цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области садово-паркового и ландшафтного строительства; - организовывать собственную деятельность, оценивать эффективность и качество выполнения профессиональных задач; знать: - типовые методы и способы выполнения профессиональных задач .
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	уметь: - нести ответственность за выполнение профессиональных задач; знать: - методы решения профессиональных задач в стандартных и нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	уметь: - оценивать эффективность выбранного метода поиска информации и качество полученной информации для выполнения профессиональных задач; знать: - методы поиска и возможные источники нахождения необходимой информации для выполнения профессиональных задач.

ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	уметь: использовать информационно-поисковые системы в профессиональной деятельности; знать: - базовые системные программные продукты и прикладные программные продукты профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	уметь: - эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, потребителями; знать: - методы работы в команде и способы общения с коллегами и руководством для обеспечения эффективности результата.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	уметь: - проводить самоанализ и корректировать результаты собственной работы; знать: - методы оценки результата деятельности коллектива в целом и меры собственной деятельности как составной части.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	уметь: - самостоятельно организовывать свою деятельность при решении профессиональных задач, планировать возможное повышение квалификации; знать: - методы и способы повышения квалификации личностного и профессионального характера.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	уметь: - анализировать инновации в области профессиональной деятельности; знать: - методы оценки эффективности инноваций в профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции		
ПК 1.1- 1. 3	ПК 1.1 Проводить ландшафтный анализ и предпроектную оценку объекта озеленения ПК 1.2 Выполнять проектные чертежи объектов озеленения с использованием компьютерных программ.	**иметь практический опыт:** - проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объекта озеленения; – выполнения проектных чертежей объектов озеленения с использованием компьютерных программ, **уметь:** – применять стандарты Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Системы проектной документации для

	ПК 1.3 Разрабатывать проектно-сметную документацию.	строительства (СПДС), пользоваться Строительными нормами и правилами (СНиП); выполнять изыскательские работы на объекте; пользоваться приборами и инструментами; – проводить инвентаризацию существующей растительности на объекте; – согласовывать юридические вопросы по землеустройству с заинтересованными сторонами; – составлять схему вертикальной планировки и картограмму земляных работ; – составлять предпроектный план, эскиз и генплан объекта озеленения; – выполнять разбивочные и посадочные чертежи; – применять компьютерные программы при проектировании объектов озеленения; – составлять ведомости объемов различных работ; рассчитывать сметы на производство различных работ; – составлять календарный график производства различных работ; – согласовывать проектную документацию со смежными организациями, контролирующими органами и заказчиками; **знать:** – стандарты Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), Системы проектной документации для строительства (СПДС), Строительных норм и правил (СНиП); – законы землеустройства и землепользования, кадастровый план объекта; основы геодезии и геопластики; – гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта; – специализированные приборы и инструменты; – методы проектирования объектов; – законы, методы и приемы проекционного черчения и архитектурной графики; – основные принципы композиции пейзажей; – современные стили ландшафтного

		дизайна и историю садово-паркового искусства; – компьютерные программы для ландшафтного проектирования; – нормативные требования к оформлению проектно-сметной документации; – основы психологии общения.
ПК 2.1 – ПК 2.4	ПК 2.1 Анализировать спрос на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства. ПК 2.2 Продвигать услуги по садово-парковому и ландшафтному строительству на рынке услуг. ПК 2.3 Организовывать садово-парковые и ландшафтные работы. ПК 2.4 Контролировать и оценивать качество садово-парковых и ландшафтных работ.	**иметь практический опыт:** – исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; – продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; – организации и выполнения работ по садово-парковому и ландшафтному строительству; – контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ; **уметь:** – осуществлять поиск специализированной информации о рынке услуг; – применять методы маркетинговых исследований; изучать запросы потребителей и оценивать стратегию конкурентов; – разрабатывать ценовую политику услуг и выбирать каналы сбыта услуг; – проектировать рекламный продукт и организовывать рекламную кампанию; – подбирать растения, материалы, оборудование и инструменты для садово-парковых и ландшафтных работ; – планировать деятельность подчиненных в соответствии с календарным графиком производства работ; – организовывать подготовительные работы на объекте; – организовывать агротехнические работы на объектах озеленения; организовывать работы по строительству садово-парковых сооружений; – обеспечивать соблюдение техники безопасности на объектах озеленения и строительства садово-парковых сооружений; – сопоставлять фактически достигнутые результаты с запланированными; – выявлять отклонения и анализировать причины, корректировать выявленные

		отклонения; – определять эффективность выполненных работ; **знать:** – способы поиска информации; – инструменты маркетинговых исследований; – рынок услуг по садово-парковому и ландшафтному строительству; – методы оценки стратегии конкурентов; – методы ценообразования и основные виды ценовых стратегий; – основные методы и системы сбыта услуг; – способы и средства создания рекламного продукта, технологию рекламной деятельности; – ассортимент цветочно-декоративных и древесно-декоративных растений; – особенности почвы на объекте; – назначение специализированных материалов, оборудования и инструментов; – типовые должностные инструкции подчиненных; – правила техники безопасности и охраны труда; – порядок организации подготовительных работ на объекте; – технические условия и время на выполнение работ; – технологические процессы агротехнических работ; – технологические процессы строительных работ; – требования, предъявляемые к качеству работ; – способы корректировки садово-парковых и ландшафтных работ
ПК 3.1 – ПК 3.3.	ПК 3.1 Создавать базу данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства. ПК 3.2 Проводить апробацию современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства.	**иметь практический опыт:** – создания базы данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства; – внедрения современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства; – консультирования по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве; **уметь:** – изучать передовой опыт зарубежных и отечественных фирм;

	ПК 3.3 Консультировать заказчиков по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве	– выбирать необходимую современную технологию для апробации; – разрабатывать программу внедрения технологии в производство; – обеспечивать внедрение технологии на основе программы; – проводить анализ эффективности апробированной технологии; – определять потребности заказчика; – представлять информацию о современных технологиях заказчику; – предлагать индивидуальные ландшафтные решения в соответствии с потребностями заказчика; – консультировать заказчика по вопросам ведения агротехнических работ; **знать:** – источники и способы получения информации; – способы систематизации информации и создания базы данных; – современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства; – проектные технологии; – средства и способы внедрения современных технологий; – методы оценки эффективности внедрения современных технологий; – психологию общения; – основы агрономии и технологические процессы агротехнических работ

3.4.Матрица соответствия компетенций учебным дисциплинам

Матрица соответствия компетенций и формирующих их составных частей ОПОП представлена в *Приложении 2*.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство»

4.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ОПОП образовательного учреждения по специальности (профессии) СПО:

– объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;

– перечень, последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам (далее – МДК), учебной и производственной практике);

– сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;

– распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;

– формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам и объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации;

– объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объем обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает лекции, практические занятия, включая семинары и выполнение курсовых проектов. Соотношение часов аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы студентов по образовательной программе составляет в целом 50:50. Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых проектов, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц и т.д.

ОПОП специальности/профессии 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство» предполагает изучение следующих учебных циклов:

общий гуманитарный и социально-экономический - ОГСЭ;

математический и общий естественнонаучный – ЕН;

профессиональный – П;

учебная практика – УП;

производственная практика (по профилю специальности) – ПП;

производственная практика (преддипломная) – ПДП;

промежуточная аттестация – ПА;

государственная (итоговая) аттестация - ГИА.

Обязательная часть ОПОП по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (30%) распределена в соответствии с потребностями работодателей и направлена на изучение следующих дисциплин:

ОП.10 Основы ИЗО

ОП.11 Дендрология
ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.13 Инженерная графика
ОП.14 Защита растений
ОП.15 Основы проектного дела
ОП.16 Декоративная флористика
ОП.17 Ландшафтный дизайн
ОП.18 Фитодизайн
ОП.19 Основы предпринимательской деятельности

ПМ.01 МДК.01.01, Раздел 1 Основы проектирования объектов садово-паркового строительства тема 1.8 Основы геодезии, тема 1.9 Основы делового общения, Раздел 2 Рисунок и живопись в ландшафтном проектировании (спецрисунок)

ПМ.02 МДК 02.02 раздел 8 Материаловедение в садово-парковом строительстве, раздел 9 Машины и механизмы в садово-парковом и ландшафтном строительстве, раздел 10. Декоративные газоны

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят из дисциплин: ОГСЭ.01 Основы философии, ОГСЭ.02 История, ОГСЭ.03 Иностранный язык, ОГСЭ.04 Физическая культура; ЕН.01 Математика, ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности, ЕН.03 Экологические основы природопользования.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. В состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимся профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть цикла ОГСЭ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

Учебный процесс организован в режиме пятидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Компетентностно - ориентированный учебный план в бумажном формате представлен в *Приложении 3*.

4.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ОПОП специальности 35.02.12 «Садово-парковое и ландшафтное строительство», включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. Календарный учебный график приведен в структуре компетентностно-ориентированного учебного плана в *Приложении 4.*

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин, МДК

Рабочие программы разрабатываются в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных дисциплин, МДК, согласуются с предметными (цикловыми) комиссиями, предприятиями и утверждаются зам.директора по учебно-методической работе БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»

Рабочие программы учебных дисциплин

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	**Наименование дисциплин**	**Приложения №**
1	2	3
ОГСЭ. 01	Основы философии	*Приложение №5*
ОГСЭ.02	История	*Приложение №6*
ОГСЭ.03	Иностранный язык	*Приложение №7*
ОГСЭ.04	Физическая культура	*Приложение №8*
ЕН.01	Математика	*Приложение №9*
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	*Приложение №10*
ЕН.03	Экологические основы природопользования	*Приложение №11*
ОП.01	Экономика организации	*Приложение №12*
ОП.02	Основы менеджмента	*Приложение №13*
ОП.03	Охрана труда	*Приложение №14*
ОП.04	Ботаника с основами физиологии растений	*Приложение №15*
ОП.05	Основы почвоведения, земледелия и агрохимии	*Приложение №16*
ОП.06	Основы садово-паркового искусства	*Приложение №17*
ОП.07	Озеленение населенных мест с основами градостроительства	*Приложение №18*
ОП.08	Цветочно-декоративные растения и дендрология	*Приложение №19*
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	*Приложение №20*
ОП.10	Основы ИЗО	*Приложение №21*
ОП.11	Дендрология	*Приложение №22*
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	*Приложение №23*
ОП.13	Инженерная графика	*Приложение №24*
ОП.14	Защита растений	*Приложение №25*
ОП.15	Основы проектного дела	*Приложение №26*
ОП.16	Декоративная флористика	*Приложение №27*
ОП.17	Ландшафтный дизайн	*Приложение №28*
ОП.18	Фитодизайн	*Приложение №29*
ОП.19	Основы предпринимательской деятельности	*Приложение №30*

4.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики

Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики разработаны в соответствие с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского», согласованы с работодателями.

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, преддипломной практики

Индекс профессиональных модулей в соответствии с учебным планом	Наименование профессиональных модулей
1	2
ПМ.01	Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства
ПМ.02	Ведение работ по садово-парковому и ландшафтному строительству
ПМ.03	Внедрение современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
ПП.00	*Производственная практика*
ПДП.00	*Производственная (преддипломная) практика*

4.5. Программы учебной и производственной (профессиональной) практик

Программы практик разработаны на основе локального акта ПОЛОЖЕНИЯ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»», утверждены и являются приложением к ОПОП.

Индекс практики в соответст	Наименование практики	цели и задачи	компетенции	Приложение №__

вии с учебным планом				
1	**2**	**3**	**4**	**3**
УП.01	*Геодезическая*	**Приобрести опыт:** - пользования геодезическими инструментами и приспособлениями; - изображения рельефа местности в горизонталях; - выполнения чертежей местности, проектной документации геодезических работ . **Задачи:** -знать назначение, содержание и технологию геодезических работ при планировке местности; -назначение геодезических инструментов и приспособлений. -уметь пользоваться масштабами; -изображать рельеф в горизонталях; -обсчитывать и чертить профили местности; -решать задачи по топографическим планам и картам.	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №31
УП.05	*Почвоведение*	**Приобрести опыт:** - проведения простейшего агрохимического анализы почвы; - выполнения расчётов доз внесения удобрений под древесные и декоративные культуры; - разработки схем севооборотов, систем обработки почв. **Задачи:** -знать структуру и основные виды почв; -знать минералогический и химический состав почвы; -знать основы земледелия; -знать мероприятия по охране окружающей среды.	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №32
УП.06	*Ботаническая*	**Задачи практики:** формировать системные	ОК1- ОК 09; ПК 1.1.-1.3,	Приложение №33

		знаний по ботанике; уметь выполнять описание и определение растений и растительных тканей, органов представителей разных систематических групп; изучить биологические закономерностей развития растительного мира; ознакомить с разнообразием морфологических и анатомических структур органов растений; ознакомить с основными физиологическими процессами, происходящими в растительном организме; формировать представления об экологии, фитоценологии и географии растений; ознакомить с редкими и исчезающими видами растений, подлежащими охране и занесёнными в «Красную книгу»; **Приобрести опыт:** - анатомо-морфологического описания растений и определения растений по определителям; - формирования и сушки гербария; - проведения геоботанических описаний фитоценозов; - системной работы с научной ботанической литературой.	ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	
УП.02	*Проектирование объектов садово-паркового и ландшафтного строительства ПМ.01*	**Приобрести опыт:** - проведения ландшафтного анализа и предпроектной оценки объектов озеленения; - выполнения проектных чертежей объектов озеленения; - разработки проектно-сметной документации. **Задачи:** **-знать** стандарты Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), Системы проектной документации в строительстве	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №34

		(СПДС), строительных нормам и правил (СНиП); -**знать** гидрологические условия, геологические и почвенные характеристики объекта; -**знать** методы проектирования объектов; -**знать** законы, методы и приемы проекционного черчения и архитектурной графики; -**знать** основные принципы композиции пейзажей; -**знать** современные стили ландшафтного дизайна и историю садово-паркового искусства; -**знать** нормативные требования к оформлению проектно-сметной документации.		
УП.03	*Дендрологическая*	**Приобрести опыт:** - подборки ассортимента древесно- кустарниковых пород для различных объектов озеленения; - определения растения по гербарным образцам, видам, семействам, родам; - проведения фенологических наблюдений за растениями. **Задачи:** - знать жизненные формы древесных растений, основные морфологические особенности изучаемых видов и форм; - биологические, декоративные и экологические особенности деревьев и кустарников; - основы систематики древесных растений; - основы использования древесных пород в зелёном строительстве.	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №35
УП.04	*Цветоводство*	**Цель:** дать необходимые знания о систематике и биологических особенностях декоративных растений, их использование в ландшафтном	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №36

		дизайне, зеленом строительстве и ландшафтной архитектуре. **Задачи**: изучить агротехнику цветочно-декоративных растений на примерах наиболее распространенных представителей цветочно-декоративных культур; научить определять всхожесть семян растений, методы посева и наблюдения за декоративными растениями; создать цветник на территории колледжа.		
УП.07	*Садово-парковое строительство и хозяйство ПМ.02*	**Приобрести опыт:** -исследования спроса на услуги садово-паркового и ландшафтного строительства; - продвижения услуг по садово-парковому строительству на рынке; - организации и выполнения работ по садово-парковому строительству; - контроля и оценки качества садово-парковых и ландшафтных работ.	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №37
УП.08	*Современные технологии садово-паркового и ландшафтного строительства ПМ.03*	**Приобрести опыт:** -создания баз данных о современных технологиях садово-паркового и ландшафтного строительства; - внедрения современных технологий садово-паркового и ландшафтного строительства; -консультирования по вопросам современных технологий в садово-парковом и ландшафтном строительстве. **Задачи:** изучить опыт отечественных фирм садово-паркового и ландшафтного строительства; уметь анализировать эффективность апробированной технологии создания	ОК1- ОК09; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3..	Приложение №38

		объектов озеленения.		
УП.09	*Питомник декоративных культур*	**Приобрести опыт:** -использования специализированного оборудования и инструментов; -проведения предпосевной обработки семян и черенков; -подготовки почвы для посева и посадки растений; - выполнения посева семян и посадки растений, ухаживания за всходами; -определения готовности всходов к пикировке, выполнения пикировки растений; -высадки рассады растений в открытый грунт с соблюдением условий посадки; - определения необходимости в перевалке и пересадке по внешним признакам, - проведения перевалки и пересадки, ухода за пересаженными растениями. -проведения деления, зелёного черенкования. **Задачи:** знать - специализированное оборудование и инструменты; -ассортимент цветочнодекоративных и горшечных культур; - способы обработки семян перед посевом; - способы вегетативного размножения растений; - правила посева семян и ухода за всходами; - ассортимент древесно-кустарниковых растений, их внешнее и внутреннее строение; - способы размножения древесных растений; - виды удобрений, способы подкормки деревьев и кустарников; - болезни и вредители, способы защиты и обработки деревьев и кустарников;	ОК1- ОК9; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3.. ПК 4.1- 4.2.	Приложение №39

		- виды формирования кроны деревьев и кустарников, сроки проведения работ; - правила и время проведения полива и прополки растений, рыхление почвы; - правила подготовки посадочного места и выполнения посадки растений согласно агротехническим требованиям.		
ПП.02	*Производственная практика (по профилю специальности)*	Практика направлена на формирование у студента общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта. Она реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по данной специальности.	ОК1- ОК9; ПК 1.1.-1.3, ПК 2.1- 2.4, ПК 3.1-3.3.. ПК 4.1- 4.2.	Приложение №40

Рабочие программы учебных, производственной (преддипломной) практик представлены на бумажных носителях в *Приложении*.

5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП

5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

В соответствии с ФГОС СПО по направлению подготовки (35.02.12) САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО и Типовым положением о СПО оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП осуществляется в соответствии с Типовым положение.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по направлению подготовки (35.02.12) САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости. Текущий контроль успеваемости представляет собой контроль освоения обучающимися программного материала учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и может иметь следующие виды: входной,

оперативный и рубежный контроль.

- Входной контроль обучающихся проводится в начале изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса с целью выстраивания индивидуальной траектории обучения студентов, обучающихся на основе контроля их знаний.
- Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также стимулирования учебной работы обучающихся, студентов, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно- воспитательного процесса. Оперативный контроль проводится преподавателем на любом из видов учебных занятий. Оперативный контроль осуществляется в форме:

- оценки качества усвоения обучающимися, студентами учебного материала на практических и лабораторных занятиях;
- проверки посещения студентами аудиторных занятий;
- тестирования, опрос, контрольной работы; анализа выполнения рефератов, эссе, домашнего задания, докладов, презентаций, курсового проекта;
- оценки результатов самостоятельной работы обучающихся и т.д.

Формы оперативного контроля выбираются преподавателем, исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса.

- Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению темы или раздела учебной дисциплины или междисциплинарного курса и проводится с целью комплексной оценки уровня освоения компетенций. Рубежный контроль может проводиться в форме контрольной работы, тестирования. Результаты текущего контроля успеваемости заносятся в журналы учебных занятий.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО по направлению подготовки (35.02.12) САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО включает в себя фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация студентов обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ОПОП, наличия умений самостоятельной работы.

Основными формами промежуточной аттестации являются:

– зачет и (или) дифференцированный зачет и (или) экзамен по учебной дисциплине и (или) междисциплинарному курсу;

– комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, профессиональным модулям (далее -

комплексный экзамен);

– зачет и (или) дифференцированный зачет по учебной практике, производственной практике (по профилю специальности);

– экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации студентов не должно превышать 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов - 10. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре, а также зачеты по учебной практике и производственной практике (для профессии) и преддипломной и экзамены по профессиональным модулям.

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых проектов, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных средств.

Формирование фонда оценочных средств, включая разработку контрольно-измерительных материалов, используемых для проведения промежуточного контроля успеваемости, обеспечивает преподаватель учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля.

5.2. Требования к выпускным квалификационным работам

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями ГОУ СПО и согласовываются с работодателями, заинтересованными в подборе тематики и содержания работ в соответствии с инновационными требованиями производства. Тематика работ рассматривается методической цикловой комиссией. Тема выпускной квалификационной работы может быть предложена самим студентом при условии обоснования им целесообразности ее разработки.

Темы выпускных квалификационных работ должны соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; отвечать современным требованиям развития науки, техники, экономики, культуры и образования.

Директор назначает руководителя выпускной квалификационной работы. Одновременно, кроме основного руководителя, назначаются консультанты по отдельным частям выпускной квалификационной работы.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за студентами оформляется приказом директора.

По утвержденным темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Задания на выпускную квалификационную работу рассматриваются методическими цикловыми комиссиями, подписываются руководителем работы и согласовываются заместителем директора по учебной работе.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Общее руководство и контроль хода выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, зав. отделением, председатель методической цикловой комиссии в соответствии с должностными обязанностями.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работа являются:

разработка индивидуальных заданий;

-консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;

-оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;

-контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;

-подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По структуре ВКР состоит из пояснительной записки, теоретической и практической (графической) частей.

В пояснительной записке (введении) обосновывается актуальность выбора темы, формулируются компоненты понятийного аппарата.

В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы.

Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Содержание пояснительной записки теоретической и практической частей определяются в зависимости от профиля специальности, темы дипломного проекта.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГАК.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 1 академического часа. Процедура защиты устанавливается председателем ГАК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГАК.

При определении итоговой оценки по защите выпускной

квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- владение материалом;
- оформление работы;
- презентабельность;
- умение участвовать в научной дискуссии;
- отзыв руководителя;
- отзыв рецензента;
- отзыв работодателя.

5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Итоговая государственная аттестация выпускников по направлению подготовки (35.02.12) САДОВО-ПАРКОВОЕ И ЛАНДШАФТНОЕ СТРОИТЕЛЬСТВО естественно-научного профиля является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Порядок и условия проведения государственных аттестационных испытаний определяются «ПОЛОЖЕНИЕ об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы» и «Программой государственной итоговой аттестацией выпускников, обучающихся по специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство». Итоговая государственная аттестация выпускников включает:

- защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

Защита выпускной квалификационной работы позволяет выявить и оценить теоретическую и практикоориентированную подготовку студента к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку знаний и умений в соответствии с содержанием основных учебных дисциплин и общими требованиями ФГОС СПО по направлению подготовки.

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами ОО СПО, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научной и научно-методической деятельностью.

Реализация ОПОП СПО по направлению подготовки (35.02.12) «Садово-парковое и ландшафтное строительство» обеспечена педагогическими кадрами, имеющими базовое образование,

соответствующее естественнонаучному профилю преподаваемых дисциплин и постоянно занимающихся научно-методической деятельностью.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень кандидата наук в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по направлению подготовки специальности (35.02.12) «Садово-парковое и ландшафтное строительство», составляет 5%.

Преподаватели профессионального цикла имеют высшее образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин. Не менее 5% преподавателей (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу, имеют ученые степени.

Учебно-методический процесс обеспечивается преподавательским составом в количестве 22 чел.:

- общеобразовательного цикла 11 чел., среди которых кандидатов наук 9,1%, преподавателей высшей категории – 4 чел., I категории – 2 чел.;
- общегуманитарного и социально-экономического цикла 4 чел., среди которых кандидатов наук -25%, преподавателей высшей категории – 4 чел.
- математического и естественнонаучного цикла - 3 чел, среди которых кандидатов наук 0%, преподавателей высшей категории – 2 чел., I категории –0 чел.;
- общепрофессиональных дисциплин- 11 чел, среди которых кандидатов наук 9,1%, преподавателей высшей категории – 1 чел., I категории –2 чел.;
- профессионального модуля - 7 чел., среди которых кандидатов наук – 14,3%, преподавателей высшей категории – 0 чел., I категории –2 чел.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП, приведен в Приложении №41.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение. ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной

подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет (Приложение № 52).

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Для реализации ОПОП по направлению подготовки 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство Колледж располагает достаточной материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс в Колледже организуется в двух учебных корпусах. В составе используемых площадей имеются 19 аудиторий для лекционных и практических занятий (из них 2 оборудованы мультимедийными проекторами), 2 компьютерных класса, библиотека, читальный зал, спортивный и тренажерный залы, открытая спортивная площадка.

Колледж обеспечивает возможность свободного использования компьютерных технологий. Все компьютерные классы колледжа объединены в локальную сеть, со всех учебных компьютеров имеется выход в Интернет. Развернута сеть Wi-Fi в учебном корпусе и в общежитии. Обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение: Widows 7, Office2013, SharePoint Designer 2013, Acrobat Reader_9, Access, Adobe Reader, Lingvo-6.0-2.msi, WinDjView,

Консультант +, Гарант, Mozilla FireFox, XL, RealTime, ArchiCAD, Adobe Photoshop, Avto Cad.

Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием достаточная. На выпускающей цикловой комиссии для организации учебного процесса имеется 20 персональных компьютеров, 3 мультимедийных проектора, 1 ксерокс, 2 принтера, ТВ, DVD, 1 ноутбук.

Лабораторно-практическая работа студентов обеспечивается в комплексных лабораториях (информационных технологий в профессиональной деятельности, лаборатории цветочно-декоративных растений и дендрологии, лаборатории садово-паркового и ландшафтного строительство); наглядными пособиями, коллекциями, гербариями, таблицами и журналами по ландшафтному дизайну, коллекциями фильмов, образцами (древесины, семян, почв), теодолитами, нивелирами, рулетками, буссолями.

Перечень лабораторий, мастерских и других помещений, используемых для организации учебного процесса по ОПОП

Наименование кабинетов, лабораторий	**Номер кабинета,**	**Номер учебного корпуса**
Учебные кабинеты		
1. Математики	22	1
2. Иностранного языка	23	1
3. Химии и экологических основ природопользования	25	1
4. Физики	26	1
5. Экономики, менеджмента и маркетинга		
6. Основ геодезии	32	1
7. Информатики и ИКТ	33	1
8. Информационных технологий в профессиональной деятельности	33 а	1
9. Русского языка и литературы	42	1
10. Инженерной графики	43	1
11. Социально-экономических дисциплин и обществознания	46	1
12. БЖД и охраны труда	44	1
13. Биологии, ботаники и физиологии растений	606	2
14. Почвоведения, земледелия, агрохимии	606	2

15.Рисунка и живописи	600	2
Лаборатории:		
1. Информационных технологий в профессиональной деятельности	33 а	1
2. Цветочно-декоративных растений и дендрологии;	оранжерея	2
3. Садово-паркового и ландшафтного строительства	21	1
Спортивный комплекс		
1. Спортивный зал	Спортивный зал	2
2. Открытый стадион с элементами полосы препятствий		2
3. Стрелковый тир		2
Актовый зал		
4. Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет		1
5. Актовый зал		2

6.4.Условия реализации профессионального модуля «Выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зеленого хозяйства»

Программа профессионального модуля (далее программа ПМ) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования 35.02.12. Садово-парковое и ландшафтное строительство по освоению вида профессиональной деятельности (ВПД): выполнение работ по профессии 17531 «Рабочий зелёного хозяйства» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 4.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры;
2. ПК 4.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры;
3. ПК 4.3. Озеленять и благоустраивать различные территории.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающиеся в ходе освоения профессионального модуля должны:

иметь практический опыт:

-семенного и вегетативного размножения цветочно-декоративных культур,

деревьев и кустарников;

- высадки растений в грунт, посадки деревьев и кустарников;
- ухода за растениями, размноженными рассадным и безрассадным

способами;

- размножения деревьев и кустарников;
- посадки деревьев и кустарников;
- ухода за высаженными деревьями и кустарниками;
- формирования крон деревьев и кустарников;
- оформления цветников различных типов и видов;
- выполнения работ по устройству и содержанию газонов, вертикальному

озеленению, созданию и содержанию живых изгородей;

- выполнения работ по устройству и ремонту садовых дорожек, устройству и содержанию водоёмов, рокариев и альпинариев**;**

уметь:

- использовать специализированное оборудование и инструменты;
- выполнять посев семян и посадку растений, ухаживать за всходами;
- высаживать рассаду растений в открытый грунт, соблюдая условия посадки;
- проводить деление, зелёное черенкование, прививку древесных растений;
- проводить предпосевную обработку семян и посев;
- создавать цветники на первично озеленяемых и существующих объектах;
- проводить посев трав, создавать газоны, ухаживать за ними;
- устраивать и ремонтировать водоёмы, рокарии, альпинарии, а также ухаживать за ними;

знать:

- специализированное оборудование и инструменты;
- ассортимент цветочно-декоративных и горшечных культур;
- способы обработки семян перед посевом;
- способы вегетативного размножения растений;
- правила посева семян и ухода за всходами;
- ассортимент древесно-кустарниковых растений, их внешнее и внутреннее строение;
- способы размножения древесных растений;
- виды удобрений, способы подкормки деревьев и кустарников;
- болезни и вредители, способы защиты и обработки деревьев и кустарников;
- виды формирования кроны деревьев и кустарников, сроки проведения работ;
- типы и виды цветников, и способы их оформления;
- виды газонных трав и их смеси, сроки и нормы посева, способы посева трав, особенности полива;
- правила стрижки и содержания живой изгороди;
- типы водоёмов, рокариев, альпинариев;
- правила техники безопасности и охраны труда.

Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего –210 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 174 часов;

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 116 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 58 часов.

учебной практики – 36 часов.

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности: выполнение работ по профессии 17531 Рабочий зелёного хозяйства, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Выращивать цветочно-декоративные культуры
ПК 4.2.	Выращивать древесно-кустарниковые культуры
ПК 4.3.	Озеленять и благоустраивать различные территории
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителей
ОК 3.	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных лабораторий: Цветочно-декоративных растений и дендрологии.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно- методической документации;
- наглядные пособия;
- методические рекомендации;
- мультимедиа проектор;
- гербарные сетки, планшеты;
- садовый инвентарь (секаторы, ножовки, садовые ножи, лопаты, грабли, мотыги, рыхлители, шланги, лейки и др.);
- семена древесных пород;
- семена кустарниковых пород;

- коллекция минеральных удобрений;
- коллекция семян сортовых растений;
- гербарий сорных растений;
- образцы прививок деревьев;
- микро плакаты;
- микро таблицы.

Обязательным условием обучения профессии *Рабочий зелёного хозяйства*, является изучение ими общепрофессиональных дисциплин: ботаника с основами физиологии растений, основы почвоведения, земледелия и агрохимии, основы садово-паркового искусства, озеленение населённых мест с основами градостроительства, цветочно-декоративные растения и дендрология. И междисциплинарных курсов: основы проектирования объектов садово-паркового строительства, цветоводство и декоративное древоводство, садово-парковое строительство и хозяйство, и прохождение учебной практики, в том числе обучающимися могут быть представлены творческие работы по профессии.

В результате изучения данного модуля присваивается квалификация: рабочий зелёного хозяйства.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику, оборудование и технологическое оснащение рабочих мест.

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	**Основные показатели оценки результата**

ПК 4.1. Выращивать цветочно-декоративные культуры	- качество проведения предпосевной обработки для посева и посадки растений; -качество выполнения посева семян и посадки растений; - выбор сроков полива, прополки растений, рыхление почвы; - качество формирования растений.
ПК 4.2. Выращивать древесно-кустарниковые культуры.	-качество проведения размножения деревьев и кустарников (деление, зелёное черенкование, прививка древесных растений); -качество ухода за высаживанием деревьев и кустарников; -точность придания кроне древесного растения заданную проектом форму.
ПК 4.3. Озеленять и благоустраивать различные территории	-качество создания и оформления цветников различных типов; -выбор композиционных решений по оформлению цветников; -качество подготовки, основания под дорожки, водоём, роккарий, альпинарий; -качество ухода за водоёмами и ремонтирования роккариев, альпинариев.

6.5. Базы практики

Основными базами практики являются:

- Государственное Автономное учреждение Республики Крым « Бахчисарайское лесное хозяйство»;
- Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Эколого-биологический центр» Бахчисарайский р-н, РК;
- ООО «Нижнегорское Агропромэнерго», Республика Крым, Нижнегорский р-н, г.Нижнегорск;
- ООО «ПЭП Агропромэнерго», Республика Крым, г. Бахчисарая;
- учреждения, организации Республики Крым, в соответствии с заключенными договорами.

Базы практики обучающихся (студентов) предоставляют возможность прохождения практики всеми обучающимися (студентами) в соответствии с учебным планом. Учебная практика является составной частью профессионального модуля. Задания на учебную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения ОПОП

7.1. Фонды оценочных средств (ФОС) текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации

Для оценки обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разработаны и утверждены БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского» самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разработаны и утверждены после предварительного положительного заключения работодателей.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности (профессии) 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Программы текущей и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям их будущей профессиональной деятельности.

Контроль знаний обучающихся (студентов) проводится по следующей схеме:

- текущая аттестация знаний в семестре;
- промежуточная аттестация в форме зачетов и экзаменов (в соответствии с учебными планами);
- государственная итоговая аттестация.

8. Характеристика среды БКСАиД филиал ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского», обеспечивающая развитие общих компетенций выпускников

Воспитательная работа в колледже основана на реализации Программы развития воспитания в системе образования России, плана воспитательной работы на учебный год.

Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям:

- Адаптация первокурсников
- Социальная работа
- Гражданско-патриотическое воспитание

- Эстетическое воспитание и организация досуга
- Специальная профилактическая работа
- Профессионально - трудовое воспитание
- Студенческое самоуправление,
- Спортивная работа
- Физкультурно-оздоровительная работа.

Целеполагающей основой воспитательной работы в колледже определено – создание благоприятных условий для личностного и профессионального формирования выпускников, сочетающих в себе глубокие профессиональные знания и умения, развитые социально-управленческие навыки с высокими моральными и патриотическими качествами, духовной зрелостью, обладающих правовой и коммуникативной культурой, способных к творческому самовыражению и активной гражданской позиции.

Исходя из поставленной цели, определены основные задачи воспитательной деятельности:

–создание единой комплексной системы воспитания студентов, отвечающей по содержанию, формам и методам, требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодёжи;

–сохранение и приумножение традиций колледжа;

–модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям студентов;

–непрерывное изучение интересов, творческих склонностей студентов, мониторинг сформированности ценностных ориентиров и представлений об избранной профессии;

–воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;

–формирование патриотического сознания и поведения студенческой молодежи, готовности к достойному служению обществу и государству;

–создание оптимальных условий для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;

–повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;

–организация позитивного досуга студентов, поддержка талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;

–формирование у будущих специалистов потребности и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студенческой молодёжи;

–развитие органов студенческого самоуправления, повышение роли студенческих коллективов в учебном процессе и общественной

деятельности, организация обучения студенческого актива, развитие студенческих инициатив и привлечение будущих специалистов к различным формам социально-значимой деятельности;

–организация социально-психологической помощи и поддержки студентов.

Важнейшее место в обеспечении эффективности воспитательной работы в колледже принадлежит структуре управления воспитательным процессом. Она включает в себя: методическое объединение кураторов, совет по профилактике правонарушений студентов, библиотеку, студенческий совет и студенческий профсоюзный комитет, которые тесно взаимодействуют с администрацией колледжа в процессе организации воспитательной деятельности.

В целях усиления влияния преподавательского состава на личностное и профессиональное становление будущих специалистов, обеспечение эффективной адаптации студентов к условиям обучения в колледже функционирует институт кураторства.

Работа кураторов является составной частью воспитательного процесса. Она направлена на формирование студенческих коллективов, интеграцию их в различные сферы деятельности, на создание условий для самореализации обучающихся, максимального раскрытия их потенциальных способностей и творческих возможностей, координацию и коррекцию различных влияний на студентов с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей.

Кураторы студенческих учебных групп назначаются приказом директора на учебный год. Их работа строится в соответствии с «Положением о кураторе студенческой группы», основными направлениями и формами работы комплексного плана воспитательной деятельности со студентами на учебный год.

Планирование и проведение воспитательной работы со студентами групп отражается в журналах работы кураторов.

В колледже функционирует студенческая профсоюзная организация.

В целях привлечения студентов к решению различных вопросов в колледже развивается студенческое самоуправление, создаются условия для самореализации студентов, для развития их управленческих навыков. Одним из видов самоуправления является старостат, куда входят старосты всех учебных групп. Он направляет образовательную, общественную и досуговую деятельность учебных групп, дает возможность получить опыт приобретения коммуникативной культуры. Старостат рассматривает вопросы, связанные с анализом результатов образовательного процесса (промежуточный контроль успеваемости и посещаемости, промежуточная аттестация), планированием и организацией внеучебной работы.

В начале учебного года избирается студенческий совет колледжа. Цель создания студенческого совета- организация, поддержка и развитие студенческого самоуправления в колледже. Все мероприятия, проводимые органами студенческого самоуправления, направлены на активное

вовлечение студентов в общественную жизнь колледжа, на возможность реализации всех лучших качеств. Ведь самоуправление- это открытие собственной динамики развития, это приучение к навыкам руководства и общения.

Каждая из общественных организаций имеет свою внутреннюю структуру и включает в себя комиссии. Все органы студенческого самоуправления являются самостоятельными и независимыми, вместе с тем они работают в тесном взаимодействии друг с другом. Их деятельность координируется Студенческим советом колледжа и заместителем директора по ВР.

Специальная профилактическая работа.

В колледже специальная профилактическая работа носит системный характер.

Перед студентами выступают представители полиции, нарколог. Основная цель этой работы - информирование молодежи по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма, инфекций, передаваемых половым путем. Ежегодно в колледже проходит месячник «За здоровый образ жизни». В рамках месячника проходит конкурс плакатов по тематике социально-негативных явлений.

В вопросах профилактики социально- негативных явлений широко используются возможности учебного процесса. В рабочих учебных программах выделяются вопросы нравственных, психологических аспектов профессиональной деятельности будущих специалистов. На занятиях по ОБЖ проводятся семинары о вреде алкоголя, наркомании, курения.

Ежегодно в октябре месяце проводится углубленный медицинский осмотр всех студентов 1 курса.

В колледже работает Совет профилактики. На комиссии разбираются все нарушения учебной дисциплины, правил внутреннего распорядка колледжа и правил проживания в общежитии. На заседания комиссии присутствуют кураторы учебных групп, приглашаются родители «нарушителей». Постоянно привлекается для работы с несовершеннолетними студентами инспектор комиссии по делам несовершеннолетних по Бахчисарайскому району. По результатам разбора нарушений студентам объявляются различные дисциплинарные взыскания. В особых случаях принимаются решения о выселении студентов-нарушителей из общежития или отчисления из колледжа. По решению Совета профилактики на несовершеннолетних студентов, пропускающих учебные занятия без уважительных причин, отправляется материал в КДН и ЗП (комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав).

Эстетическое воспитание и организация досуга

Нравственное воспитание проходит через учебный процесс, индивидуальную и внеучебную работу. О вопросах морали, нравственности, культуры поведения и качестве освоения профессии со студентами говорится с первых дней их пребывания в колледже.

Ежегодно со студентами проводятся беседы о культуре поведения, знании этикета. В течение учебного года студенты коллективно посещают, музеи, выезжают на экскурсии .В начале каждого учебного года всех студентов 1 курса знакомят с работой студенческого клуба, с расписанием занятий творческих коллективов. После этого студенты имеют возможность определиться, где они хотели бы заниматься и реализовывать свои способности.

С целью воспитания культуры досуга традиционно проводятся следующие мероприятия:

- Праздничная линейка, посвященная Дню знаний
- Конкурс плакатов «Знакомьтесь - это мы!»
- Посвящение в студенты
- «В здоровом теле – здоровый дух» (спортивно – массовый праздник-День здоровья)
- Фестиваль художественной самодеятельности студентов «Аукцион талантов»
- Праздничный концерт ко Дню учителя
- Выставка народного творчества студентов
- Выпускные вечера «Доброго пути!»
- Республиканский конкурс «Фестиваль талантов»
- Республиканский конкурс «Студент года»
- Праздничный концерт к Международному женскому дню.
- Конкурс «Мисс и Мистер колледжа»
- КВН
- Встречи с ветеранами великой отечественной войны.
- Концерты художественной самодеятельности ко Дню открытых дверей.
- Музыкально-литературные композиции к знаменательным датам
- Участие в митинге «Афганцы, мы помним!».
- Спортивный конкурс «А ну-ка парни!»
- Акция ко Дню толерантности и больным СПИДОМ - «Красная лента».
- Благоустройство и озеленение студенческого двора
- Выпуск газеты «Студенческий вестник»
- Студенческие конференции
- Выпуск стенгазет к праздникам
- Благотворительная акция «Поможем ребенку!»
- Лекции сотрудников полиции на тему: «Скажи - наркотикам нет!»

- Выступления агитбригады колледжа в школах района с презентациями специальностей.

9. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся в БКСАиД (филиал) ФГАУО ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»

1. Конституция Российской Федерации http://www.constitution.ru/
2. Закон РФ «Об образовании» http://www.consultant.ru/popular/edu/
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 февраля 2009 года № 142 «О Правилах разработки и утверждения федеральных государственных образовательных стандартов» http://www.rg.ru/2009/03/04/obrazovanie-standarty-dok.html
4. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 18 апреля 2013 г. № 291 г. Москва «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» http://www.rg.ru/2013/06/26/obr-dok.html
5. Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования. http://www.firo.ru/
6. Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начальногопрофессионального и среднего профессионального образованияна основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования. http://www.firo.ru/
7. Разъяснения по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования http://www.firo.ru/
8. Календарный учебный график образовательного учреждения начального /среднего профессионального образования http://www.firo.ru/wp-content/uploads/2010/04/uch-graf-npo-spo.doc
9. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. № 464 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

http://www.rg.ru/2013/08/07/obr-dok.html

10. Федеральные государственные образовательные стандарты Минобрнауки России/документы

11. Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования (ФГАУ ФИРО) http://www.firo.ru/

12. Приказ министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» http://www.garant.ru/hotlaw/federal/530863/#ixzz2yUCz0xVy

13. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» http://www.rg.ru/2013/11/13/obrazovanie-dok.html

Локальные акты:

- ПОЛОЖЕНИЕ о формировании основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО) в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации учебно-воспитательного процесса в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- ПОЛОЖЕНИЕ о Методическом совете в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о методической работе в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о внутреннем контроле в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о методической комиссии в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об учебном кабинете, мастерской, лаборатории в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ по разработке и утверждению рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ по разработке лабораторных работ и практических занятий в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о портфолио обучающегося/студента колледжа Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;

- ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ о самостоятельной работе обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ об индивидуальном учебном плане обучения обучающихся в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- ПОЛОЖЕНИЕ по итоговому контролю учебных достижений обучающихся при реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы в колледжах Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского»;
- Программа государственной итоговой аттестации выпускников.