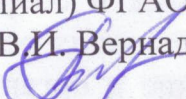


Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)

Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна (филиал)
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

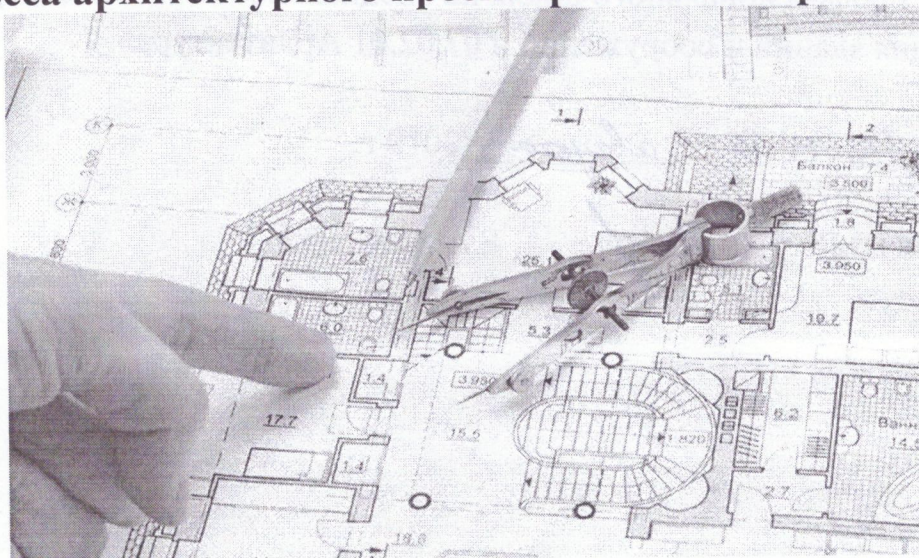
Утверждаю
Директор Бахчисарайского
колледжа строительства,
архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского»

Г.П. Пехарь

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ

производственной практики

ПМ.01. ПП.01.01. МДК 01.05. Конструкции зданий и сооружений с
элементами статики. Проектирование и строительство в условиях
реставрации и реконструкции

ПМ.03. ПП.03.01. МДК 03.01 Планирование и организация
процесса архитектурного проектирования и строительства



ОБУЧАЮЩЕГОСЯ IV КУРСА, ГРУППЫ _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 07.02.01 Архитектура

2019 г.

Рассмотрено и одобрено на заседании
методического совета,

Введено в действие
приказом директора

протокол № 1 от «11» 09 2019 г. от «12» 09 2019 г. № 13/2/83

Разработчики:

Василенко З.А., преподаватель профессиональных дисциплин.

Ямщикова С.А., преподаватель профессиональных дисциплин.

Дневник-отчёт производственной практики ПМ.01. ПП.01.01. МДК 01.05.
Конструкции зданий и сооружений с элементами статики. Проектирование и
строительство в условиях реставрации и реконструкции ПМ.03. ПП.03.01. МДК
03.01 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования и
строительства для обучающихся специальности 07.02.01 Архитектура. БКСАиД,
2019. – 16 стр.

Утверждено на заседании цикловой методической комиссии № 3
«Дисциплин профессионального цикла по специальности 08.02.01 Строительство
и эксплуатация зданий и сооружений и 07.02.01 Архитектура».

Протокол № 1 от «30» августа 2019 г.

Председатель ЦМК Еванд Е.А. Базарная

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)

**Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна (филиал)
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

ДНЕВНИК-ОТЧЕТ **производственной практики**

**ПМ.01. ПП.01.01. МДК 01.05. Конструкции зданий и сооружений с
элементами статики. Проектирование и строительство в условиях
реставрации и реконструкции**

**ПМ.03. ПП.03.01. МДК 03.01 Планирование и организация процесса
архитектурного проектирования и строительства**



ОБУЧАЮЩЕГОСЯ IV КУРСА, ГРУППЫ _____

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ: 07.02.01 Архитектура

2019 г.

Дневник-отчёт производственной практики разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 07.02.01. Архитектура базовой подготовки, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерством образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования колледжей федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского» от 31 декабря 2014 г. № 62

Организация- разработчик: Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Разработчики:

Ямщикова С. А. – преподаватель I квалификационной категории Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Василенко З.А. – преподаватель высшей квалификационной категории Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

Рекомендована цикловой методической комиссией специальных дисциплин №3 Дисциплин профессионального цикла по специальностям 08.02.01. Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, 07.02.01. Архитектура

Протокол № ____ от «____» _____ 2019г.

Председатель цикловой комиссии _____/Е. А. Базарная

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета,
протокол № ____ от «____» _____ 2019г.

Утверждаю
Колледж

Утверждаю
предприятие, организация

«__» _____ 2019 г.

М.П.

«__» _____ 2019 г.

М.П.

ОТЧЕТ

по результатам производственной практики

обучающегося (ки) IV курса _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

Специальность _____ 07.02.01 Архитектура

Вид практики _____ производственная

Срок проведения практики:

ПМ.01. ПП.01.01. 16.09.2019-04.10.2019 г.

ПМ.03. ПП.03.01. 07.10.2019-18.10.2019 г.

Дата и № приказа по колледжу о направлении на практику _____

Дата и № приказа по организации о приеме на практику _____

Руководитель практики от колледжа:

ПМ.01. ПП.01.01. преподаватель высшей категории Василенко Зоя Алексеевна

ПМ.03. ПП.03.01. преподаватель I категории Ямщикова Светлана Андреевна

(должность, фамилия, имя, отчество)

Руководитель практики от организации _____

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

Дата составления _____

Оценка: **ПМ.01. ПП.01.01.** _____

Оценка: **ПМ.03. ПП.03.01.** _____

УКАЗАНИЯ ПО ВЕДЕНИЮ ДНЕВНИКА

1. Дневник является основным и единственным документом, подтверждающим прохождение практики обучающимся и изучения им вопросов, предусмотренных программой практики.

2. В разделе «Индивидуальное задание» обучающийся в полном объеме раскрывает суть задания в виде презентации-доклада, наблюдений с приложением – фото, или -видео материалов.

3. В разделе «Дневник практики» обучающийся в хронологическом порядке записывает выполненные работы или изученные на практике вопросы. Записи в дневнике заверяет руководитель практики.

4. В разделе «Описание изученных работ» обучающийся-практикант записывает обязанности специалиста, работы, которого были выполнены, и вопросы, изученные в отделах организации экскурсионным путем в соответствии с планом-графиком практики.

ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

1. Общие данные об организации и объекте практики.

Полное название и организационная структура организации. Перечень и характеристика основных объектов. Техническая оснащенность, организация материально-технического снабжения и транспортное хозяйство. Существующая в организации система охраны труда.

2. Организация производства.

Порядок выполнения подготовительных и основных работ. Программное обеспечение автоматизированного проектирования. Знакомство с проектной документацией смежных специалистов: инженеров, сметчиков, электриков, прорабов. Организация контроля качества работ. Проведение авторского надзора. Организация приемки, складирования, хранения и транспортирования материалов и конструкций.

3. Работа ведущих отделов.

Структура и функции отделов. Планы, графики, документация. Система учета и контроля качества работ.

4. Отчет об объёме выполненных работ.

5. Отчет об экскурсиях.

Описать объект и цель экскурсии, кратко изложить увиденное, выполнить необходимые эскизы, схемы.

6. Выводы и предложения.

Подвести итог своей работы на производстве. Кратко указать, чему научился в период практики, что узнал нового, прогрессивного, отметить какие трудности встретились при выполнении плана практики и как они были устранены. На основе наблюдений в процессе производственной практики какие сделали замечания, предложения, что хотите усовершенствовать.

К отчету практикант прикладывает:

- материалы, собранные по заданию руководителя практики от колледжа;
- характеристику руководителя практики от организации, заверенную печатью, с оценкой не ниже „3“ (удовлетворительно);
- аттестационный лист.
-

Все разделы отчета должны быть заполнены аккуратно (напечатаны или написаны четким, разборчивым почерком). Отчет сдается руководителю практики от колледжа в ходе аттестации по итогам практики.

**БАХЧИСАРАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА
(ФИЛИАЛ) ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»**

_____ (фамилия, имя, отчество)

Курс **IV** группа **A-46**

Индивидуальное задание

ПМ.01. ПП.01.01 Конструкции зданий и сооружений с элементами статики. Проектирование и строительство в условиях реставрации и реконструкции
по теме: _____

Руководитель практики от колледжа: _____ /Василенко З.А./

ПМ.03. ПП.03.01. МДК 03.01 Планирование и организация процесса архитектурного проектирования и строительства
по теме: _____

Руководитель практики от колледжа: _____ /Ямщикова С.А./

Место прохождения практики:

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /

Дата выдачи _____ Срок сдачи _____

Задание принял к исполнению _____ / _____ /

(презентация, доклад, аудио-, фото-, виде материалы, графическое оформление, наглядные образцы изделий подтверждающие практический опыт прилагаются в данном разделе)

**РАБОЧИЙ ПЛАН ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.01. ПП.01.01**

Место прохождения практики _____

Сроки с «16» сентября 2019 г. по «04» октября 2019 г. (3 недели)

№	Наименование тем, разделов	Количество дней
1.	Знакомство с организацией, с руководителем практики. Инструктаж (по охране труда, пожарной безопасности, вводный, на рабочем месте).	1
2.	Детальное знакомство организационной структурой предприятия, видами его деятельности и работ, материально-технической базой, организацией труда.	1
3.	Экскурсии по предприятию, изучение рабочей документации	1
4.	Согласование с руководителем практики проектных решений.	1
5.	Выполнение проектных решений, согласованных с руководителем практики	8
6.	Выполнение индивидуального задания (презентация – доклад).	2
7.	Оформление и подготовка отчетных документов по итогам практики.	1
	Всего:	15

Руководитель практики от колледжа: _____ /Василенко З.А./

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /

**РАБОЧИЙ ПЛАН ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
ПМ.03.ПП03.01.**

Место прохождения практики _____

Сроки с «07» октября 2019 г. по «18» октября 2019 г. (2 недели)

№	Наименование тем, разделов	Количество дней
1.	Изучение рабочей документации, состав проектов на разных стадиях проектирования. Изучение документации по организации управления архитектурным проектированием.	2
2.	Изучение методов и нормативной документации по управлению качеством продукции. Участие в контроле качества продукции.	1
3.	Экскурсии по предприятию, выезды на объекты строительства, участие в процессе осуществления авторского надзора.	2
5.	Выполнение проектных решений, согласованных с руководителем практики	3
6.	Выполнение индивидуального задания (презентация – доклад).	1
7.	Оформление и подготовка отчетных документов по итогам практики.	1
	Всего:	10

Руководитель практики от колледжа: _____ /Ямщикова С.А./

Руководитель практики от предприятия: _____ / _____ /

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
филиал ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по

Производственной практике ПМ.01. ПП.01.01. МДК 01.05. Конструкции зданий и сооружений с элементами статики. Проектирование и строительство в условиях реставрации и реконструкции

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Группа А-46 Специальность: **07.02.01. «Архитектура»**

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «16» сентября 2019г. по «04» октября 2019г.

Дата и номер приказа о принятии на практику (по Колледжу) _____

Дата и номер приказа о принятии на практику (по организации) _____

Перечень профессиональных компетенций и уровень их освоения:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики	Оценка качества усвоения ПК, ОК
Проектирование объектов архитектурной среды	ПК.1.1	Разрабатывать проектную документацию объектов различного назначения	
	ПК1.2.	Участвовать в согласовании (увязки) проектных решений с проектными разработками других частей проекта и вносить соответствующие изменения	
	ПК.1.3.	Осуществлять изображения архитектурного замысла, выполняя архитектурные чертежи и макеты	
	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального	

		и личностного развития.	
	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии В профессиональной деятельности.	
	ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться С коллегами, руководством, потребителями.	
	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий В профессиональной деятельности.	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ: _____			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности:

(вывод по аттестации: (например - заслуживает оценки «отлично» и может быть допущен к квалификационному экзамену))

Дата составления _____ /Василенко З.А./
Руководитель практики от колледжа:

Руководитель практики от организации:

_____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка)

М.П. (место печати)

**Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
филиал ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

по

**Производственной практике ПМ.03. ПП.03.01. МДК 03.01. Планирование и организация
процесса архитектурного проектирования и строительства**

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Группа А-46 _Специальность: **07.02.01. «Архитектура»**

Место проведения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «07» октября 2019 г. по «18» октября 2019 г.

Дата и номер приказа о принятии на практику (по Колледжу) _____

Дата и номер приказа о принятии на практику (по организации) _____

Перечень профессиональных компетенций и уровень их освоения:

Вид профессиональной деятельности	Код	Наименование результатов практики	Оценка качества усвоения ПК, ОК
Проектирование объектов архитектурной среды	ПК.3.1	Участвовать в планировании проектных работ.	
	ПК.3.2	Участвовать в организации проектных работ.	
	ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	
	ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	
	ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
	ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	
	ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	
	ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	

	ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
	ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
	ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий В профессиональной деятельности.	
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА ЗА ПРАКТИКУ: _____			

Характеристика учебной и профессиональной деятельности:

(вывод по аттестации: например - заслуживает оценки «отлично» и может быть допущен к квалификационному экзамену)

Дата составления _____ /Ямщикова С.А./
Руководитель практики от колледжа:

Руководитель практики от организации:

_____ / _____ / _____ /
(должность) (подпись) (расшифровка)

М.П. (место печати)

Характеристика

на обучающегося Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

(наименование учебного заведения)

_____ (Фамилия, имя, отчество) _____ (курс, группа)

по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики в период с «16» сентября 2019г. по «04» октября 2019г.

в _____

_____ (Наименование организации, в которой проходила практика)

ТЕКСТ ХАРАКТЕРИСТИКИ

В течение практики обучающийся работал _____

(наименование должности и специальности)

Программа практики и индивидуальные задания выполнены:

_____ (отметить полноту выполнения программы практики, индивидуального задания и качество выполнения)

При прохождении практики обучающийся проявил:

_____ (указать степень самостоятельности при выполнении должностных обязанностей,

_____ организаторские особенности, степень инициативности, требовательности и исполнительности.)

_____ (отметить умение выполнять и организовывать работу в соответствии с должностными инструкциями)

Уровень подготовки обучающегося по ПМ _____, в процессе работы показывает умение применения теоретических навыков на практике. Умеет оформлять установленную учетную и отчетную документацию. Отношение к работе _____.

Трудовую дисциплину _____.

Заслуживает оценки « _____ »

Руководитель практики: _____ / _____ /

М.П.

Характеристика

на обучающегося Бахчисарайский колледж строительства, архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»

(наименование учебного заведения)

_____ (Фамилия, имя, отчество) _____ (курс, группа)

по освоению профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики в период с «07» октября 2019 г. по «18» октября 2019 г.

в _____

_____ (Наименование организации, в которой проходила практика)

ТЕКСТ ХАРАКТЕРИСТИКИ

В течение практики обучающийся работал _____

(наименование должности и специальности)

Программа практики и индивидуальные задания выполнены:

_____ (отметить полноту выполнения программы практики, индивидуального задания и качество выполнения)

При прохождении практики обучающийся проявил:

_____ (указать степень самостоятельности при выполнении должностных обязанностей,

_____ организаторские особенности, степень инициативности, требовательности и исполнительности.)

_____ (отметить умение выполнять и организовывать работу в соответствии с должностными инструкциями)

Уровень подготовки обучающегося по ПМ _____, в процессе работы показывает умение применения теоретических навыков на практике. Умеет оформлять установленную учетную и отчетную документацию. Отношение к работе _____.

Трудовую дисциплину _____.

Заслуживает оценки « _____ »

Руководитель практики: _____ / _____ /

М.П.