

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»

БАХЧИСАРАЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА  
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. ВЕРНАДСКОГО»

Рассмотрен  
на заседании ЦМК № 5  
«Дисциплин профессионального  
цикла по специальности  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)»  
Протокол от « 28 » 09 2021 г. № 2  
Председатель ЦМК Хатибова О.А. Хатибова

Утверждаю  
Заместитель директора по УМР  
Д.И. Подокшина  
« 28 » 09 2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ**  
цикловой методической комиссии № 5  
«Дисциплин профессионального цикла  
по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)»  
на 2021–2022 учебный год

## Анализ учебно-методической работы за 2020-2021 учебный год

Цикловая методическая комиссия работала по плану в соответствии с утвержденной методической темой колледжа. Работа цикловой методической комиссии велась по различным направлениям. Среди которых можно выделить следующие:

- разработка и обновление нормативно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС 3+ и ФГОС ТОП-50;
- разработка УМК для реализации ФГОС;
- совершенствование работы по применению преподавателями колледжа современных образовательных технологий;
- формирование качественных ФОСов по предметам, дисциплинам и профессиональным модулям
- совершенствование содержания, форм, средств обучения;
- учебно-исследовательская и научно-практическая работа педагогов и обучающихся;
- работа над единой методической темой: «Создание творческой образовательной среды преподавателей и обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), методическое обеспечение и сопровождение процесса формирования конкурентоспособности будущего дизайнера».

Цикловая методическая комиссия организовывала работу по консультированию преподавателей по разделам рабочих программ; подготовке фонда оценочных средств, итоговых оценочных материалов; подготовке мероприятий по обмену опытом (взаимопосещение, открытые занятия, неделя цикловой комиссии).

Заседания ЦМК носили плановый, целеполагающий, аналитический характер. На заседании цикловой методической комиссии №5 рассматривались следующие вопросы:

- о планировании работы цикловой методической комиссии № 5 на 2020-21 уч. год (рассмотрение плана работы кабинетов, графиков проведения открытых занятий и взаимопосещения занятий, индивидуальных планов преподавателей, плана работы цикловой методической комиссии № 5);
- о закреплении дисциплин за цикловыми методическими комиссиями;
- об утверждении календарно-тематических планов на 1-ый и 2-ой семестр 2020-21 уч. года по всем дисциплинам, профессиональным модулям и учебным практикам;

- об утверждении перечня тем и заданий к курсовым проектам, графиков выполнения и защиты курсовых проектов, перечня индивидуальных заданий на производственную и преддипломную практику 2020-21 уч. года

- о повышении квалификации и профессиональной переподготовки преподавателей;

- особенности составления программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик на основе ФГОС СПО;

- правила оформления журнала учета часов теоретического и практического обучения;

- о качестве подготовки рабочих программ на 2020-21 учебный год;

- рассмотрение фондов оценочных средств по преподаваемым предметам, дисциплинам и модулям;

- информирование преподавателей о новых учебниках ЭБС и СПБД, учебно-методических комплектах, ознакомление с нормативно-правовыми документами системы образования;

- ознакомление с положением о практическом обучении;

- анализ состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащенность, оформление стендовой информации методического характера;

- о результатах первой, второй, третьей контрольных проверок хода курсового проектирования «Дизайн-проект элемента благоустройства среды», «Дизайн-проект интерьера жилого помещения», «Дизайн-проект интерьера общественного помещения», «Конструкторско-технологические чертежи дизайн-проекта»;

- анализ методического обеспечения выполнения курсовых проектов и практических работ;

- о результатах учебных практик, о проведении конференции-отчета по результатам прохождения производственной практики и преддипломной практики ПДП;

- о подготовке работ обучающихся для участия в V Всероссийском Фестивале «Городское пространство: взгляд будущих градостроителей»

- о проведении промежуточной аттестации обучающихся в 2020-2021 учебном году, об итогах аттестационной недели за 1-ый и 2-ой семестр;

- о рассмотрении и утверждении экзаменационных билетов к зимней и летней сессии.

- о работе с обучающимися, которые отстают от графика по курсовому проектированию;

- о рассмотрении программы государственной итоговой аттестации ГИА;

- о результатах защиты курсового проекта;

- о подведении итогов согласно индивидуальным планам работы преподавателей ЦМК №5 за 1-ый и за 2-ой семестры;
- о подготовке к неделе ЦМК;
- о рассмотрении тем и заданий ВКР;
- анализ технологических карт преподавателей ЦМК №5;
- о ходе дистанционного обучения, проблемы и решения;
- о результатах контрольных проверок выполнения выпускной квалификационной работы;
- о предварительном допуске к защите ВКР;
- о рассмотрении методических указаний и пособий;
- анализ качества знаний и успеваемости обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) за I и II семестр 2020-2021 учебного года.
- о защите ВКР за 2021 год.
- о рассмотрении ОПОП, учебного плана, рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных, преддипломной практики по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на 2021-2022 учебный год.
- рассмотрение программы вступительного испытания для поступления на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям);
- об итогах работы цикловой методической комиссии № 5 за 2020-2021 учебный год.

Анализ успеваемости по ЦМК № 5 за 2020-2021 уч.год следующий:

в 1ом семестре - успеваемость 99.1%, качество 80,95%;

во 2-ом семестре - успеваемость 97.6%, качество 78,65%

Самое низкое качество знаний по дисциплинам ОП.11 Графический дизайн – 50%, ОП.10 Фитодизайн в интерьере – 50%, по теме Тема 2.1 Конструкции зданий и сооружений – 55%, по МДК 03.01 Основы стандартизации , сертификации и метрологии – 55%.

На заседаниях ЦМК заслушаны методические доклады преподавателей и психолога:

- 1) *«Нехимические зависимости» (психолог Качалова И.В.);*
- 2) *«Аддитивное поведение обучающихся: химические зависимости, как распознать?» (психолог Качалова И.В.);*
- 3) *«Игровые обучающие платформы» (Хатибова О.А.);*
- 4) *«Структура занятий теоретического обучения. Использование современных технологий на занятиях теоретического обучения».* (Марченко В.И.)

- 5) *«Структура занятий практического обучения. Использование современных технологий на занятиях практического обучения».* (Подлесный В.В.)
- 6) *«Особенности проведения консультаций в очном и дистанционном режиме».* (Ямщикова С.А.)

Цикловой методической комиссией №5 рассмотрены и одобрены рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик; актуализированы методические пособия, указания, дневники практик для более качественной организации учебно-воспитательного процесса:

- Хатибова О.А. Методические указания к курсовому проекту КП №2 «Дизайн-проект интерьера помещения общественного назначения».

- Ямщикова С.А. Методические рекомендации по изучению дисциплины «Озеленение населённых мест с основами градостроительства».

- Ямщикова С.А. Методические указания к курсовому проекту КП №1 «Дизайн-проект элемента благоустройства среды».

С отдельными вопросами на заседании методического совета выступили: Хатибова О.А., Ямщикова С.А.

На школе педагогического мастерства с докладом выступил Марченко В.И. «Эффективность использования групповых форм работы на занятиях профессиональных дисциплин».

Хатибова О.А. и Ямщикова С.А. приняли участие в круглом столе: «Из опыта дистанционного обучения» (октябрь 2020). Ямщикова С.А. приняла участие в методическом семинаре «Эффективные формы организации руководства курсовым проектированием» на примере курсового проекта №1 «Дизайн-проект элемента благоустройства среды» (декабрь 2020).

Все преподаватели ЦМК прошли курсы повышения квалификации по программе "Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации" в объеме 16 ч. (12.2020 Ижевск).

В 2020-2021 учебном году на курсах повышения квалификации обучались преподаватели:

- Ямщикова С.А. по программе "Передовые технологии обучения в непрерывном образовании" в объёме 72 ч. (26.11.2020г. г. Томск); по программе "Использование компьютерных технологий в процессе обучения в условиях реализации ФГОС" в объёме 72 ч. (09.09.2020г. г. Смоленск);

- Марченко В.И. по программе "Современные педагогические технологии и методики обучения дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» в организациях среднего профессионального образования с учетом требований ФГОС СПО» в объёме 16 ч. (18.01.2021г., г. Липецк), по программе "Проектирование и реализация основных образовательных программ ПОО по

профессиям и специальностям строительного профиля в соответствии с актуализированными ФГОС СПО по УГПС 08.00.00 Техника и технологии строительства» в объёме 72 ч. (08.12.2020 г., г. Сергиев Посад)

Результаты учебных практик рассматриваются на заседаниях ЦМК, приглашаются гости на защиту практик, проводится фотофиксация процесса, и руководители практик регулярно пишут статьи о прохождении практики для сайта колледжа. Под руководством преподавателей ЦМК№5 во время учебных и производственных практик обучающимся группы Д-45 удалось разработать и реализовать дизайн-проект интерьера столовой и аудитории 604.

В связи с переходом на дистанционное обучение запланированная неделя цикловой методической комиссии была проведена в социальной сети ВКонтакте. Все мероприятия опубликованы по ссылке <https://vk.com/club199154748>

В течение недели проведены следующие мероприятия:

- мастер-класс «Интерьерная игрушка «Символ 2021» (Прибора Н.А.);
- мастер-класс «Скетчинг маркерами «Новогодняя открытка» (Ямщикова С.А.);
- мастер-класс «Акварельный натюрморт «Праздничный» (приглашенный художник Згурский А.В.);
- мастер-класс «Органайзер для канцелярии «Сани Деда Мороза» (Хатибова О.А.);
- студенческая конференция «От теории к практике» (Марченко В.И.);
- выставка творческих работ обучающихся в номинациях: рисунок; графика (в том числе компьютерная); живопись; композиция; декоративно-прикладное искусство; косплей на картины (Ямщикова С.А., Хатибова О.А.).

Следует отметить позитивные результаты работы преподавателей ЦМК №5 в качестве куратора группы (Хатибова О.А., Марченко В.И., Ямщикова С.А.), а также заведующих аудиториями.

Преподаватели ЦМК вели определенную работу по распространению своего опыта, публиковали свои материалы на различных методических сайтах, а также участвовали в методических мероприятиях Всероссийского уровня:

- Ямщикова С.А.: 3 материала в сети образовательных сайтов «Учительский сайт» проекта «Инфоурок»;
- подготовили дипломные проекты к участию в V Всероссийском фестивале "Городское пространство: взгляд будущих градостроителей" (Хатибова О.А. – проекты Кучеренко М., Костина В., Романова М.), (Ямщикова С.А. – проекты Шульга Д., Ковтун Д., Муратова Э.)

Преподаватели ЦМК активно осваивают Интернет-пространство. С целью ознакомления с новыми методиками и технологиями обучения преподавателями

были прослушаны вебинары, онлайн-конференции, онлайн-классы, практикумы, медианары, онлайн-дискуссии, панельные дискуссии.

Самообразование преподавателей является необходимым условием повышения их профессионального уровня. Наиболее востребованными формами методической работы стали:

- мастер-классы;
- школа педагогического мастерства
- взаимопосещение и анализ занятий
- методические семинары
- вебинары
- работа над темами по самообразованию
- повышение профессионального мастерства через курсовую переподготовку и стажировку.

Недостаточно развиты следующие формы самообразования:

- регистрация личных страниц на сайтах;
- участие в методических мероприятиях колледжа;
- не были проведены запланированные открытые уроки;
- подготовка и согласование на методическом совете пособий, рекомендаций, положений, указаний;

Остались не разработанными методические пособия:

- Методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся ПМ.01. МДК.01.01. тема 1.1. Плоскостная композиция, Хатибова О.А.
- Методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся (опорный конспект), Марченко В.И.
- Сборник проверочных заданий для контроля уровня знаний, Марченко В.И.
- Методическое пособие по организации самостоятельной работы по рисунку и живописи обучающихся, Подлесный В.В.

Наряду с имеющимися положительными результатами в работе ЦМК за 2020-2021 уч. год необходимы следующие рекомендации на 2021-22 уч.год:

- совершенствовать педагогическое мастерство преподавателей, повышать эффективность организации учебно-воспитательной работы;
- работать над формированием комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса;
- продолжить формирование фондов оценочных средств;

- способствовать развитию информационно-коммуникативных компетенций педагогов, исходя из требований ФГОС (создавать свои сайты, онлайн-лекции, курсы на платформе Moodle);
- совершенствовать методики преподавания учебных предметов, дисциплин, МДК, используя инновационные технологии обучения, в том числе дистанционные;
- продуктивнее работать с сайтом колледжа, регулярно выкладывать и обновлять информацию;
- участвовать в конференциях разного уровня, слушать вебинары;
- повышать профессиональную компетентность в вопросах педагогики и психологии;
- реализовывать концепции практико-ориентированного подхода в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.
- активизировать работу преподавателей по подготовке материалов к публикации, выпуску методических и дидактических пособий, завершить начатые методические разработки:
- создать комплекс условий для участия студентов в конференциях, олимпиадах, конкурсах;
- более корректно формулировать личную методическую тему для самообразования, продумывать вид итога по теме самообразования;
- планировать только те мероприятия, которые намерены выполнить в течение года.



**Стратегическая цель методической работы колледжа на  
2018-2023 учебные годы:**

*«Совершенствование уровня педагогического мастерства преподавателей посредством самообразования, повышения квалификации, обмена актуальным педагогическим опытом, внедрения в образовательный процесс инновационных образовательных технологий.»*

**Методическая проблема, над которой работает педагогический коллектив  
колледжа на 2021-2022 учебный год:**

*«Повышение качества подготовки специалистов в соответствии с требованиями ФГОС и запросами современными рынка труда.»*

**Методическая проблема, над которой работает  
цикловая методическая комиссия:**

*«Повышение качества подготовки будущих дизайнеров к художественно-проектной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС и запросами современными рынка труда.»*

**Задачи научно-методической работы ЦМК:**

- обновление содержания подготовки специалистов, внедрение современных технологий обучения, обеспечивающих повышение качества учебного процесса в колледже;
- формирование нормативной и информационно-методической базы для поддержки педагогических кадров и повышения уровня образовательного процесса;
- обеспечение методического сопровождения управления инновационными процессами, качеством образования и образовательной системой в целом;
- совершенствование уровня учебно-методической, научно-методической и организационно-методической работы педагогического коллектива для повышения качества обучения;
- создание условий для развития творческой инициативы и повышения профессионального мастерства педагогов, оказание им своевременной методической помощи.

**Основные направления деятельности колледжа:**

- реализация федеральных государственных образовательных стандартов;
- сохранение контингента студентов;
- информатизация обучения и внедрение новых информационных технологий в

учебный процесс (в том числе дистанционных);

- систематическое повышение квалификации работников колледжа;
- организация проведения конференций, конкурсов, олимпиад с целью развития и совершенствования научно-методической работы преподавателей и активизации познавательной деятельности студентов;
- разработка новых подходов к трудоустройству выпускников колледжа;
- активизация и развитие форм патриотического, нравственного и физического воспитания студентов, усиление пропаганды здорового образа жизни;
- пополнение и обновление библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС.

### **Основные направления работы ЦМК**

- **Организационно-учебная работа:** повышать эффективность организации учебного процесса, обеспечивать учебно-методическое и учебно-программное обеспечение сопровождение обучающихся при изучении учебных дисциплин ФГОС СПО специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям); учебных планов, программ по профессиональным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям, учебной и производственной практикам, тематики и содержания курсового и дипломного проектирования, практических занятий, содержания учебного материала дисциплин для самостоятельного изучения, методических пособий и рекомендаций по изучению отдельных тем и разделов дисциплин, по выполнению практических работ, курсовых проектов, организации самостоятельной работы обучающихся и др. Рассмотрение и обсуждение планов работы преподавателей, календарно-тематических планов, других материалов, относящихся к компетенции цикловой методической комиссии.

- **Методическая работа:** совершенствование педагогического мастерства преподавателей ЦМК, внедрение в учебный процесс активных методов обучения, определение технологии обучения (выбор средств, методов обучения, инновационных педагогических технологий) с целью повышения качества преподавания; обеспечение проведения промежуточной аттестации при освоении профессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов (определение формы и условий аттестации, выработка единых требований к оценке знаний, общих и профессиональных компетенций, разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачётных работ, тестов и других материалов, тематики курсовых, выпускных квалификационных работ).

- **Научно-исследовательская работа:** осуществление руководства

учебно-научной, опытно-экспериментальной и исследовательской работой обучающихся по предметам и дисциплинам, во время курсового и дипломного проектирования. Участие в формировании программы государственной итоговой аттестации выпускников образовательной организации (разработка программы ГИА по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), тематики выпускных квалификационных работ, требований к выпускной квалификационной работе, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях).

- **Повышение квалификации преподавателей:** совершенствование методического, педагогического и профессионального мастерства преподавателей, пополнение их профессиональных знаний, оказание помощи начинающим преподавателям, внесение предложений по аттестации преподавателей, входящих в состав цикловой методической комиссии, распределению их педагогической нагрузки.

- **Воспитательная работа:** развивать у обучающихся профессиональное мышление, творческий интерес к изучению профессионального цикла, стремление к использованию полученных знаний на практике.

#### **Содержание деятельности ЦМК №5:**

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования и воспитания;
- обзор содержания и составление рабочих программ, анализ авторских методических материалов преподавателей;
- утверждение экзаменационных материалов, а также ФОС по предметам и дисциплинам;
- проведение анализа состояния преподавания предметов и дисциплин, входящих в состав ЦМК согласно приказу по колледжу;
- организация взаимопосещения уроков преподавателями ЦМК с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися рабочих программ;
- организация работы по накоплению дидактического и учебного материала;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию педагогов, а также в ходе аттестации;
  - организация и проведение недели ЦМК;
  - работа по активизации творческого потенциала преподавателей.

### **Формы работы цикловой методической комиссии:**

- Ежемесячные заседания по утвержденному плану с обсуждением вопросов повестки дня.
- Выступление преподавателей по вопросам педагогики и методики преподавания.
- Взаимопосещение занятий преподавателями.
- Обсуждение учебных пособий, рабочих программ, методических разработок, подготовленных преподавателями.

### **Основные технологии, предлагаемые для использования членам ЦМК:**

- лично-ориентированное обучение;
- метод проектов;
- информационно-коммуникационные технологии;
- развивающие технологии;
- игровые технологии;
- цифровые образовательные технологии.

## Состав преподавателей ЦМК №5

Фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория	Стаж работы	Награды
Марченко Владимир Иванович	Высшая квалификационная категория 2017	46 лет	<p>Ветеран труда ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»</p> <p>Заслуженный педагогический работник НУБиП Украины</p> <p>Заслуженный работник образования АРК</p>
Милентьева Людмила Олеговна	Специалист Категории не имеет		
Подлесный Владимир Васильевич	Специалист Категории не имеет 2019	40 лет	
Хатибова Ольга Алексеевна	Первая квалификационная категория 2019	7 лет	
Ямщикова Светлана Андреевна	Первая квалификационная категория 2018	8 лет	

## 1. Организационно-учебная работа

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	Анализ работы цикловой методической комиссии за прошедший год. Планирование работы ЦМК № 5 на 2021-2022 учебный год.	Август	Председатель
2	Подготовка документации к началу учебного года	Август	Председатель, преподаватели
3	Рассмотрение и утверждение перечня тем и заданий на курсовое проектирование.	Август	Председатель, преподаватели
4	Рассмотрение и утверждение перечня индивидуальных заданий для проведения производственных практик и преддипломной практики.	Август	Председатель, преподаватели
5	Рассмотрение и утверждение планирующей документации (календарно-тематических планов)	Август	Председатель, преподаватели
6	Рассмотрение и утверждение планов индивидуальной работы преподавателей	Сентябрь	Председатель, преподаватели
7	Организация работы преподавателей цикловой методической комиссии №5	В течение года	Председатель
8	Разработка и утверждение плана работы ЦМК № 5 на 2021-2022 учебный год.	Сентябрь	Председатель, преподаватели
9	Составление и утверждение графика проведения открытых занятий, внеклассных мероприятий и взаимопосещения занятий.	Сентябрь	Председатель, преподаватели
10	Утверждение графиков выполнения, контрольных проверок, консультаций и защиты курсовых проектов.	Сентябрь, декабрь	Председатель, преподаватели
11	Утверждение ФОС по дисциплинам цикла и профессиональным модулям	Сентябрь-март	Председатель, преподаватели
12	Консультация преподавателей ЦМК в период подготовки к аккредитации	Сентябрь-октябрь	Председатель
13	Рассмотрение и утверждение программы ГИА	Сентябрь-декабрь	Председатель
14	Утверждение экзаменационных материалов для зимней и летней сессии.	Октябрь, март	Председатель
15	Обсуждение и утверждение плана	Октябрь,	Председатель,

	проведения недели цикловой методической комиссии №5, составление примерного плана мероприятий, назначение ответственных.	ноябрь	преподаватели
16	Консультирование преподавателей в подготовке и проведении открытых занятий, внеклассных мероприятий (мастер-классов)	В течение года	Председатель
17	Организация работы по сохранности контингента Организация и проведение дополнительных занятий, индивидуальной работы с обучающимися, имеющимися академические задолженности	В течение года	Председатель, преподаватели
18	Организация профориентационной работы преподавателей ЦМК №5, участие в Дне открытых дверей колледжа, оформление выставки работ.	Ноябрь - июнь	Председатель, преподаватели
19	Утверждение тем дипломных проектов обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).	Январь	Председатель
20	Разработка учебного плана и основной профессиональной образовательной программы СПО	Май	Председатель, преподаватели
21	Анализ состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащенность. Отчёты преподавателей о работе учебных кабинетов № 600, 604, 45, 43.	Август, май	Председатель, преподаватели
22	Оформление стендовой информации методического характера. Оснащение кабинетов макетами, моделями, плакатами. Пополнение кабинетов пособиями, раздаточным материалом и т.п.	В течение года	Преподаватели
23	Работа со СМИ по вопросам освещения деятельности ЦМК в колледже (результаты практик, неделя ЦМК и др.)	В течение года	Председатель, преподаватели
24	Информирование педагогических работников о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплектах, видео-материалах, рекомендациях, нормативных, локальных	В течение года	Председатель, преподаватели, библиотекарь

	актах		
25	Соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности при проведении учебно-производственных работ.	В течение года	Зам.директора по УПР, председатель, преподаватели
26	Отчеты преподавателей о проведенной работе за семестр. Итоги выполнения преподавателями индивидуальных планов.	Январь, июнь	Председатель, преподаватели
27	Анализ деятельности ЦМК за семестр/учебный год.	Январь, июнь	Председатель
28	Анализ качества текущей и итоговой успеваемости	В течение года	Преподаватели

## 2. Методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1	Создание учебно-методических комплексов учебных дисциплин и профессиональных модулей специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям)	В течение учебного года	Председатель ЦМК № 5; Преподаватели ЦМК №5
2	Подготовка учебно-методических комплексов по обеспечению курсовых и дипломных проектов, производственных и преддипломных практик.	В течение учебного года	Председатель Преподаватели
3	Анализ методического обеспечения учебных, производственных и преддипломных практик.	В течение учебного года	Председатель Преподаватели
4	Анализ работы по улучшению качества выполнения курсовых и дипломных проектов с применением компьютерных программ.	В течение учебного года	Председатель Преподаватели
5	Подготовка методического обеспечения и организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплинам и профессиональным модулям.	В течение учебного года	Председатель Преподаватели



6	Анализ системы организации самостоятельной работы обучающихся. Содержание и объём домашних заданий. Требования к оформлению методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающимися.	Декабрь 2021	Председатель
7	Разработка технологических карт занятий.	В течение года	Председатель Преподаватели
8	Формирование банка ФОС и методических материалов для промежуточной и итоговой аттестации	Сентябрь 2021 года. В течение учебного года.	Председатель Преподаватели
9	Анализ качества подготовки фондов оценочных средств.	Ноябрь 2021	Председатель
9	Участие педагогов в методических мероприятиях на разных уровнях (конференциях, методических семинарах, круглых столах, форумах и т.п.)	В течение года	Председатель Преподаватели
11	Организация и проведение внеклассных мероприятий, олимпиад	В течение года	Председатель Преподаватели
12	Анализ качества внеклассной работы преподавателей	Декабрь-май	Председатель
13	Участие в работе педсовета и методического советов, выступление на заседаниях	В течение года	Председатель, преподаватели
14	Анализ оснащения предметов, дисциплин учебно-методической литературой.	В течение года	Председатель, преподаватели
15	Использование в работе преподавателей инновационных технологий	В течение года	Председатель, преподаватели
16	Консультирование молодых специалистов	В течение года	Наставники

### 3. Научно-исследовательская работа преподавателей и обучающихся

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1	Подготовка, участие и проведение олимпиад, конференций, выставок.	В течение года	Председатель, преподаватели
2	Организация творческой, научной, исследовательской работы обучающихся по подготовке рефератов, докладов, сообщений	В течение года	Председатель, преподаватели
3	Проведение недели цикловой методической комиссии	Декабрь	Председатель, преподаватели
4	Подготовка обучающихся к участию во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства	По отдельному плану	Председатель Преподаватели
5	Подведение итогов контроля согласно графику выполнения КП и ВКР.	График	Председатель
6	Взаиморецензирование курсовых проектов.	Декабрь, июнь	Преподаватели
7	Анализ итогов защиты курсовых и дипломных проектов обучающихся.	График	Председатель

### 4. Повышение квалификации, самообразование и аттестация преподавателей

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1	Проведение заседаний цикловой методической комиссии. Выступление преподавателей с докладами	По плану	Председатель ЦМК
1	<i>«Особенности проведения практических занятий дистанционно»</i>	Апрель	Милентьева Л.О.
2	<i>«Особенности оформление стендовой информации методического характера в</i>	Ноябрь	Подлесный В.В.

		<i>кабинетах и лабораториях»</i>		
	3	<i>«Студенческая олимпиада как фактор развития профессиональных компетенций будущего дизайнера»</i>	Декабрь	Хатибова О.А.
2	Прохождение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки преподавателей ЦМК, стажировка педагогических работников		В течение года по графику	Преподаватели
	1	<i>Переподготовка на педагога СПО</i>	Сентябрь-декабрь 2021	Милентьева Л.О.
	2	<i>Профессиональная переподготовка на графического дизайнера</i>	Январь-Март 2022	Хатибова О.А.
4	Составление индивидуальных планов работы преподавателей, определение темы самообразования		Сентябрь	Председатель, преподаватели колледжа
5.	Организация взаимопосещения занятий. Обсуждение итогов посещения и взаимопосещений занятий		В течение года	Председатель, преподаватели
6.	Участие в работе методического совета, методических семинарах, круглых столах и т.п.		В течение года	Председатель, преподаватели
7	Проведение открытых занятий.		По плану ЦМК	Методист, председатель, преподаватели
8	Проведение недели ЦМК		По плану ЦМК	Зам.директора по УМР, председатель, преподаватели
9	Посещение занятий Школы педагогического мастерства. Выступление и докладами.		По плану	Гребенникова Л.В., методист, преподаватели
	1	<i>«Подходы к оценке знаний обучающихся в современных образовательных условиях»</i>	Декабрь	Марченко В.И.
	2	<i>«Информационные технологии как способ повышения качества подготовки специалиста СПО»</i>	Январь	Ямщикова С.А.

	3	«Оценочная деятельность обучающихся: оценка и отметка – одно и то же или нет?»	Апрель	Хатибова О.А.
11	Проведение индивидуальных консультаций		В течение учебного года	Методист, заведующие отделениями, председатель
12	Участие преподавателей в работе региональных, всероссийских и международных семинаров, конференций, конкурсов.		В течение года	Заместители директора, методист, преподаватели колледжа
13	Пополнение фонда медиаресурсов (создание сайта преподавателя).		В течение года, ежемесячно	Методист, преподаватели колледжа
14	Оформление материалов по обобщению педагогического опыта работы преподавателей.		В течение года	Методист, преподаватели колледжа
15	Индивидуальные консультации для аттестующихся, организация работы над портфолио.		В течение года	Председатель и члены аттестационной комиссии
16	Ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы.		В течение года	Библиотекарь методист

## 5. Воспитательная работа

№	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Провести неделю ЦМК№5 на тему: «Язык искусства»	Декабрь	Председатель, преподаватели
2.	Принять участие в Дне открытых дверей колледжа	По плану	Председатель, преподаватели
3.	Привлекать обучающихся к работе в учебных кабинетах и лабораториях по их оборудованию, подготовке наглядных материалов; к участию в	В течение года	Председатель, преподаватели

	творческих выставках по специальности		
4.	Принимать участие в общеколледжных мероприятиях, посвященных праздничным и юбилейным датам	В течение года	Председатель, преподаватели
5.	Участвовать в родительских собраниях	По плану работы кураторов	Председатель, преподаватели

**6. План заседаний цикловой методической комиссии № 5  
«Дисциплин профессионального цикла по специальности  
54.02.01 Дизайн (по отраслям)» на 2021-2022 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Исполнители
1	2	3	4
1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги работы ЦМК № 5 за 2020-2021 учебный год.</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение планирующей документации преподавателей на 2021-2022 учебный год (календарно-тематических планов учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебных практик).</li> <li>3. Рассмотрение и утверждение тем курсовых проектов по ПМ.01. и ПМ.02.</li> <li>4. Рассмотрение и утверждение перечня тем индивидуальных заданий на производственные и учебные практики</li> <li>5. Особенности формирования ФОС для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации.</li> <li>6. Основные требования по ведению учебно-планирующей документации в текущем учебном году. Правила оформления журнала учета часов теоретического и практического обучения.</li> <li>7. Закрепление дисциплин за цикловой методической комиссией</li> </ol>	Август 2021 г.	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева

2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Рассмотрение и утверждение плана работы кабинетов и лабораторий, графиков проведения открытых занятий и взаимопосещения занятий, тем самообразования, методических разработок, индивидуальных планов преподавателей на 2021-22 уч.год.</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение плана работы цикловой методической комиссии № 5 на 2021-22 уч.год.</li> <li>3. Анализ качества планирующей документации (календарно-тематических планов, рабочих программ профессиональных модулей и учебных дисциплин, учебных и производственных практик).</li> <li>4. Утверждение графиков выполнения и защиты курсовых проектов.</li> <li>5. Рассмотрение и утверждение Фонда оценочных средств по проведению текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</li> <li>6. Организация воспитательной работы в группах. Особенности работы преподавателей и кураторов в условиях пандемии.</li> <li>7. Анализ состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, их оснащенность.</li> <li>8. Ознакомление с новыми нормативно-правовыми документами СПО на 2021-2022 учебный год и требованиями к учебно-планирующей документации.</li> <li>9. Разработка и утверждения методических указаний к курсовым проектам.</li> <li>10. Организация работы по сохранности контингента</li> <li>11. <i>Круглый стол для преподавателей ЦМК «Технология использования электронных учебных пособий и обучающих комплексов» Ямщикова С.А., Хатибова О.А.</i></li> </ol>	Сентябрь 2021 г.	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева
---	--	---------------------	---

3	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация работы преподавателей по индивидуальным учебным планам.</li> <li>2. Состояние УМК дисциплин.</li> <li>3. О работе педагогического коллектива в аккредитационный период.</li> <li>4. Рассмотрение и утверждение экзаменационных материалов для зимней сессии обучающихся по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям).</li> <li>5. О ходе курсового проектирования.</li> <li>6. Анализ состояния учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и их оснащенность.</li> <li>7. Ознакомление с нормативно-правовыми документами системы образования.</li> <li>8. Об участии дипломных и курсовых проектов во Всероссийском Фестивале «Городское пространство: взгляд будущих градостроителей».</li> <li>9. О подготовке к неделе ЦМК, определение темы, составление примерного плана мероприятий</li> <li>10. Анализ методического обеспечения выполнения курсовых проектов и практических работ.</li> <li>11. Участие в подготовке к аккредитации ОУ.</li> <li>12. План подготовки конкурсантов к профессиональным Всероссийским олимпиадам.</li> <li>13. Формирование перечня современных профессиональных баз данных и информационных систем, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)</li> <li>14. <i>Круглый стол для преподавателей ЦМК «Активные и интерактивные методы обучения в условиях реализации компетентностного подхода». Марченко В.И.</i></li> </ol>	Октябрь 2021г.	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева
3	1. Об итогах подготовки ФОС по дисциплинам и ПМ.	Ноябрь 2021 г.	О.А. Хатибова, В.И. Марченко,

	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Об итогах аттестационной недели. Анализ успеваемости обучающихся по итоговым оценкам аттестационной недели</li> <li>3. О ходе курсового проектирования, результатах учебных и производственных практик.</li> <li>4. Организация самостоятельной работы обучающихся.</li> <li>5. Единые требования к выполнению выпускных квалификационных и письменных экзаменационных работ.</li> <li>6. Подготовка к неделе ЦМК, обсуждение и утверждение плана проведения недели цикловой комиссии, назначение ответственных.</li> <li>7. Подготовка материалов для сайта колледжа.</li> <li>8. Анализ качества преподавания дисциплин, обсуждение итогов взаимопосещения занятий.</li> <li>9. Соблюдение и выполнение санитарно-гигиенических норм и правил противопожарной безопасности при проведении учебно-производственных работ.</li> <li>10. <i>«Особенности оформления стендовой информации методического характера в кабинетах и лабораториях» (Подлесный В.В.)</i></li> </ol>		<p>В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева</p>
<b>4</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ системы организации самостоятельной работы обучающихся. Содержание и объем домашних заданий. Требования к оформлению методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы обучающимися.</li> <li>2. Разработка и утверждение методических указаний к выпускной квалификационной работе (дипломный проект).</li> <li>3. Утверждение программы ГИА.</li> <li>4. О результатах защиты курсового</li> </ol>	Декабрь 2021	<p>О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева</p>



	<p>проекта №1 «Дизайн-проект интерьера жилого помещения»</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. О результатах недели ЦМК №5 в колледже <b>с 06 декабря по 10 декабря.</b></li> <li>6. Об итогах проведения учебных практик обучающихся в 1-ом семестре</li> <li>7. Анализ выполнения индивидуальных планов преподавателей ЦМК №5 за 1 полугодие 2020-2021 учебного года</li> <li>8. Отчет преподавателей об успеваемости по итогам экзаменационной сессии, о ликвидации академических задолженностей обучающихся.</li> <li>9. <i>«Студенческая олимпиада как фактор развития профессиональных компетенций будущего дизайнера» (Хатибова О.А.)</i></li> </ol>		
<b>5</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ успеваемости обучающихся по итогам зимней экзаменационной сессии, о работе с отстающими обучающимися..</li> <li>2. Рассмотрение и утверждение заданий курсовых проектов обучающихся на второе полугодие учебного года.</li> <li>3. Совещание рабочей группы по организации и проведению начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства, рассмотрение ФОС</li> <li>4. Анализ методического обеспечения выполнения курсовых проектов и практических работ.</li> <li>5. Проведение анализа тематики дипломных проектов.</li> <li>6. Организация участия преподавателей ЦМК в научно-практических конференциях, методических семинарах, круглых столах.</li> <li>7. Вопрос необходимости повышения квалификации и профессиональной переподготовки</li> <li>8. Организация профориентационной работы</li> <li>9. <i>Педагогические условия организации</i></li> </ol>	Январь 2022	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева

	<p><i>учебно-исследовательской деятельности студентов учреждений СПО (по докладу Гребенниковой Л.В. с методсовета)</i></p> <p>10. О подготовке обучающихся к участию в студенческой конференции «Информационная культура современного специалиста как показатель профессиональной деятельности».</p>		
<b>6</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах начального этапа Всероссийской олимпиады профессионального мастерства. Составление плана подготовки участников к региональному этапу.</li> <li>2. Анализ хода и качества выполнения курсовых проектов обучающихся.</li> <li>3. О работе с отстающими обучающимися. Утверждение графиков дополнительных занятий и консультаций.</li> <li>4. Обзор новых поступлений в библиотечный фонд. Анализ оснащения предметов, дисциплин учебно-методической литературой.</li> <li>5. Утверждение методических разработок преподавателей.</li> <li>6. Утверждение экзаменационных материалов для обучающихся 4-го курса.</li> <li>7. Проведение смотра-конкурса лучших курсовых проектов за 1-ый семестр 2021-22 уч.года, за 2-ой семестр 2020-21 уч.года.</li> <li>8. Анализ взаимопосещения занятий с обсуждением на заседании цикловой методической комиссии.</li> <li>9. <i>Круглый стол для преподавателей ЦМК «Роль самообразования педагога в повышении качества образования: творческие отчеты».</i></li> </ol>	Февраль 2022	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева И.В. Качалова
<b>7</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа кураторов с документацией по воспитательной работе</li> <li>2. О ходе курсового проектирования,</li> </ol>	Март 2022	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный,

	<p>результатах учебных и производственных практик.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Анализ работы по улучшению качества выполнения курсовых и дипломных проектов с применением компьютерных программ.</li> <li>4. Анализ итогов аттестации обучающихся колледжа по дисциплинам цикла.</li> <li>5. Рассмотрение проекта учебного плана специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) на 2022-2023 учебный год.</li> <li>6. О ходе подготовки к преддипломной практике обучающихся. Закрепление индивидуальных заданий ПДП.</li> <li>7. Анализ методического обеспечения учебных, производственных и преддипломных практик обучающихся колледжа.</li> <li>8. <i>Доклад психолога «Работа с сиротами и детьми, лишёнными родительского попечения»</i></li> </ol>		<p>С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева И.В. Качалова</p>
<b>8</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к Государственной итоговой аттестации 2021-2022 учебного года.</li> <li>2. О подготовке к изданию запланированных методических разработок преподавателей ЦМК.</li> <li>3. <i>О методическом обеспечении внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по выполнению практических работ, курсовых проектов, дипломных проектов (по докладу Подохиной Д.И. с методсовета).</i></li> <li>4. Анализ успеваемости обучающихся 4-го курса по итогам экзаменационной сессии, допуск к преддипломной практике.</li> <li>5. Утверждение экзаменационных материалов для летней сессии.</li> <li>6. Анализ качества подготовки фондов оценочных средств.</li> </ol>	<p>Апрель 2022</p>	<p>О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева</p>

	7. <i>Творческий отчет Милентьевой Л.О. по теме самообразования «Особенности проведения практических занятий дистанционно»</i>		
<b>9</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении студенческой научно-практической конференции по итогам производственной и преддипломной практики.</li> <li>2. О допуске обучающихся группы Д-45 к выполнению ВКР.</li> <li>3. Об итогах контрольных проверок хода выполнения ВКР обучающихся группы Д-45.</li> <li>4. Подведение итогов контроля согласно графику выполнения курсового проекта.</li> <li>5. О подготовке планирующей документации на 2022-2023 учебный год.</li> <li>6. Итоги участия преподавателей ЦМК в методических мероприятиях разных уровней. Итоги работы преподавателей в едином информационном пространстве.</li> <li>7. <i>Творческий отчет Марченко В.И. по теме самообразования «Использование эффективных приёмов формирования знаний обучающихся на учебных занятиях по КЗиС»</i></li> </ol>	Май 2022	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева Руководители практик. Руководители ВКР. Консультанты ВКР.
<b>10</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О ходе подготовки к защите дипломных проектов обучающихся группы Д-45. Подведение итогов контроля согласно графику выполнения ВКР.</li> <li>2. О допуске к защите ВКР, рассмотрение и выдача заключений ЦМК на защиту дипломных проектов обучающихся.</li> <li>3. О результатах защиты ВКР. Анализ итогов защиты дипломных проектов обучающихся.</li> <li>4. Проведение конференции по результатам прохождения производственной практики ПП.01 по ПМ.01, ПП.04 по ПМ.04, ПП.05 по</li> </ol>	Июнь 2022	О.А. Хатибова, В.И. Марченко, В.В. Подлесный, С.А. Ямщикова Л.О. Милентьева Руководители ВКР. Консультанты ВКР. Заведующие кабинетами. Руководители КП.

	ПМ.05. 5. Анализ качества знаний и успеваемости обучающихся колледжа за II семестр 2021-2022 учебного года, о работе с отстающими обучающимися колледжа. 6. Утверждение отчётов преподавателей о выполнении индивидуальных годовых планов работы. 7. Итоги работы учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, утверждение отчетов. 8. Итоги работы цикловой комиссии № 5 в 2021-2022 учебном году. 9. Отчёт председателя цикловой комиссии № 5 о проделанной работе и о задачах на новый 2022-2023 учебный год. 10. Рассмотрение и утверждение планирующей документации преподавателей на 2022-2023 учебный год: учебного плана, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей преподавателей; 11. Утверждение ОПОП 12. Разработка предложений по распределению педагогической нагрузки на 2022-2023 учебный год.		
--	---	--	--

### 7. Перечень тем по самообразованию преподавателей ЦМК № 5

<b>№ п/п</b>	<b>Ф.И.О. Преподавателя</b>	<b>Тема самообразования (методическая проблема, над которой работает преподаватель)</b>	<b>Ожидаемый результат работы (форма подведения итогов)</b>	<b>Сроки</b>
1	Хатибова О.А.	Педагогические условия повышения качества подготовки будущих дизайнеров к художественно-проектной	Статья	Март 2022

		деятельности		
2	Ямщикова С.А.	Развитие пространственного мышления и эстетического вкуса у обучающихся при изучении профильных дисциплин по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям), с учётом возможности применения дистанционных технологий в обучении.	Статья	Март 2022
3	Подлесный В.В.	Формирование профессиональных компетенций студентов в процессе выполнения различных видов самостоятельной работы.	Методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся	В течение года
4	Марченко В.И.	Использование эффективных приёмов формирования знаний обучающихся на учебных занятиях по КЗиС	Творческий отчёт на заседании ЦМК.	Май 2022
5	Милентьева Л.О.	Формирование практических навыков и умений на практических занятиях по дисциплинам «Рисунок с основами перспективы», «Техника подготовительных, шрифтовых и оформительских работ», «Основы начертательной геометрии и технического черчения».	Творческий отчёт на заседании ЦМК	Апрель 2022

## 8. План разработки методических материалов преподавателями ЦМК № 5

№ п/п	Фамилия И.О. преподавателя	Обеспечиваемый предмет	Тема методической разработки	Срок изготовления
1	2	3	4	5
1	Хатибова О.А.	Дипломное проектирование	Методические указания по выполнению ВКР.	Февраль 2022 г.
		ПМ.01. МДК.01.01. тема 1.1. Плоскостная композиция	Методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся	Ноябрь 2021 г.
2	Ямщикова С.А.	ПМ.01. МДК.01.01. тема 1.5.	Разработка методического пособия по изучению темы «Фитодизайн в интерьере»	Март 2022 г.
		ПМ.01. МДК.01.01. тема 1.3. Дизайн-проектирование	Разработка методического пособия по изучению темы 1.3.1 «Дизайн-проект элемента благоустройства среды» с рекомендациями по выполнению практических работ	Октябрь 2021 г.
3.	Марченко В.И.	ПМ.02. МДК 02.02. тема 2.2. Конструкции зданий и сооружений.	Сборник проверочных заданий для контроля уровня знаний	Март 2022 г.
4.	Подлесный В.В.	ОП.04. Живопись с основами цветоведения	Методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся	Январь 2022 г.
5	Милентьева Л.О.	УП.05.01 Рисунок и живопись	Методическая разработка по выполнению практического задания «Трансформация природных форм в графические объекты-образы»	Май 2022 г.

### 9. График проведения открытых занятий

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя	Тема открытого занятия	Срок проведения
1.	Марченко В.И.	Дисциплина: ПМ.02. МДК 02.02. Тема 2.2. Конструкции зданий и сооружений. Вид занятия – лекция. Тема: «Окна и двери гражданских зданий» (группа Д-34)	Март
2.	Хатибова О.А.	Дисциплина: ПМ.02. МДК 02.02. Тема 2.1. Основы архитектурного проектирования Вид занятия – лекция. Тема: «Элементы фасадов» (группа Д-45)	Ноябрь
3	Ямщикова С.А.	Дисциплина: ПМ.01. МДК 01.02. тема 2.3 Основы проектной графики Вид занятия – комбинированное. «Три кита дизайн-проектирования: идея – эргономика – проектная графика» (группа Д-34)	Апрель

### 10. График проведения студенческих мероприятий

№	Название	Группа	Дата	Ответственный
1	2	3	4	5
1.	Студенческая конференция по результатам прохождения производственной практики ПП.01 и ПП.04	Группа Д-34	Май - июнь 2022	Руководитель практики Хатибова О.А., Прибора Н.А.
2.	Студенческая конференция по результатам прохождения производственной практики ПП.02 и ПП.03	Группа Д-45	Март-апрель 2022	Руководитель практики Хатибова О.А., Марченко В.И.
3.	Студенческая конференция по результатам прохождения производственной практики ПП.05	Группа Д-25	Июнь 2022	Руководитель практики Хатибова О.А.
4.	Конкурс «Лучший курсовой проект»	Группы Д-34, Д-45	Декабрь 2021, январь	Ямщикова С.А., Хатибова О.А.



			2022	
5.	Выставка творческих работ студентов (рисунок, живопись, композиция)	Д-15, Д-25, Д-34, Д-45	Декабрь 2021	Подлесный В.В., Хатибова О.А., Ямщикова С.А., Милентьева Л.О
6	Выставка арт-объектов по результатам учебных практик (организация фотозоны)	Д-34, Д-45	В течение года	Хатибова О.А., Ямщикова С.А. Милентьева Л.О

**11. График взаимных посещений занятий преподавателями ЦМК № 5  
в 2021-2022 учебном году**

№ п/ п	Ф.И.О. преподавателя	Кого посещают	2021-2022 учебный год		Дата
			I семестр	II семестр	
1.	Хатибова О.А.	Марченко В.И., Ямщикова С.А., Подлесный В.В.	+ +	+ +	по согласованию
2.	Ямщикова С.А.	Хатибова О.А., Марченко В.И., Подлесный В.В.	+ +	+ +	по согласованию
3.	Подлесный В.В.	Марченко В.И., Хатибова О.А., Ямщикова С.А.	+ +	+ +	по согласованию
4.	Марченко В.И.	Ямщикова С.А., Подлесный В.В., Хатибова О.А.	+ +	+ +	по согласованию
5.	Милентьева Л.О.	Марченко В.И., Ямщикова С.А., Подлесный В.В. Хатибова О.А.	+ +	+ +	по согласованию