Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»)
**(филиал) Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна**

П Р И К А З

«09» 01 2023 г. № 13/2/12

**О порядке проведения инструктажей
по охране труда, определении сроков,
а также назначении лиц, ответственных
за их проведение**

В соответствии с разделом 2 «Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», утвержденных постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 для проведения инструктажей работников по охране труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за проведение:

1.1. Вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы и занимаемой должности на главного специалиста по охране труда Сандакова М.Г;

1.2. Инструктажей по охране труда на рабочем месте и целевого инструктажа по охране труда с вновь принятыми на работу, и переводимыми из одного подразделения в другое на руководителей подразделений (ответственных за соблюдение требований по охране труда):

Заместителя директора	Д.И. Подокшину
Заместителя директора	Ю.В. Петрову
Старшего бухгалтера	М.В. Скорикову
Начальника МТО	Е.И. Виноградова
Заведующего мастерской	В.Н. Клёнушкина

2. Определить виды и сроки проведения инструктажей по охране труда:

Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику);

Первичный инструктаж по охране труда проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику;

Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников в случаях, обусловленных:
- изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
- изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;
- выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
- перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- решением работодателя.

Целевой инструктаж по охране труда проводится для работников в следующих случаях:
- перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности, в том числе работ, на производство которых в соответствии с нормативными правовыми актами требуется оформление наряда-допуска и других распорядительных документов на производство работ;

- перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, а также непосредственно на проезжей части автомобильных дорог или железнодорожных путях, связанных с прямыми обязанностями работника, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;
- перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе вне цеха, участка, погрузочно-разгрузочных работ, работ по уборке территорий, работ на проезжей части дорог и на железнодорожных путях;
- перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- в иных случаях, установленных работодателем.

3. О проведении инструктажа по охране труда руководителям подразделений делать соответствующую запись в журнале регистрации инструктажей по охране труда.

4. Секретарю Балабиной Л.С. ознакомить с распоряжением руководителей подразделений.

5. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Директор колледжа **Г.П. Пехарь**