

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)

**(филиал) Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна**

П Р И К А З

11.10.2024

Бахчисарай

№ 13/2/103

Об итогах проверки состояния
учебных кабинетов и лабораторий
в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна от 29.09.2024 года № 13/2/88 «О проверке состояния учебных кабинетов и лабораторий в 2024-2025 учебном году» (далее – Проверка), комиссией посещены 32 учебных кабинета и лаборатории колледжа. Целью проверки являлось повышение качества профессионального образования и обеспечение безопасных, комфортных, современных условий его получения.

Комиссия отмечает что, несмотря на недостаточное финансирование на развитие материально-технической базы колледжа, большинство проверенных кабинетов и лабораторий имеют удовлетворительное материально-техническое состояние и оформление, укомплектованы мебелью, которая сохраняется и ремонтируется. Соответствуют нормативам санитарно-гигиенические условия: освещенность, температурный режим, чистота в помещениях кабинетов и лабораторий. Принимаются меры по соблюдению антитеррористической безопасности, охране труда, предупреждению эпидзаболеваемости.

В 2020-2024г.г. за счет собственных сил и средств колледжем проведены косметические ремонты в девяти учебных кабинетах: №№32,33,33а,34,54,55,601,602,604 и двух учебных классах в учебных мастерских. В кабинетах №№12,25,53 проводился частичный ремонт; обновлено оформление кабинетов №№32, 46, 55.

Кабинеты №№31, 33, 33а, 34, 43 оборудованы ученическими компьютерами, поступившими из КФУ. В кабинетах №№22, 31, 32, 33, 45, 601 установлены проекторы, компьютеры и экраны, имеется возможность организованно участвовать в онлайн-семинарах.

В семи кабинетах (№№ 22,31,32,33,34,41,45) и в учебных мастерских рабочие места педагогов оборудованы централизованно компьютерами. В тринадцати кабинетах (№№21,23,25,43,51,52,53,54,55,601,602,604,605) педагоги используют для работы собственные компьютеры или ноутбуки.

Практически все педагоги используют при проведении учебных занятий коммуникационные возможности сетевых образовательных ресурсов, ими подготовлены для работы на учебных занятиях видеоматериалы: видеопрезентации и видеофильмы.

По итогам смотра-конкурса кабинетов и лабораторий Комиссией отмечена добросовестная и результативная работа по эстетическому оформлению, информативности, методическому и тематическому наполнению стендов, подготовке и систематизации учебно-методической документации, качественной паспортизации заведующих кабинетами №21 (Демчич.В.П.), №22(Боровская Е.А.), №25 (Асанова Э.Э.), №41 (Мухамедова Л.М.), №45(Марченко В.И.), №56(Василенко З.А.).

Проведена необходимая работа по накоплению методического, демонстрационного и раздаточного материала преподавателями: каб.№23 (Давыдова В.Д.), каб.№31(Базарная Е.А.), каб.№33а (Паньковский А.В.), каб. 34 (Алиева З.Э.), каб.№43 (Ямщикова С.А.), каб.№44 (Пукшин Н.И.), каб.№46 (Пятышина И.В.), №53 (Сосновская Е.М.), №55(Милентьева Л.О.), №600 (Подлесный В.В.), каб.№601 (Ращенко В.А.), каб.№602 (Подокшин И.С.), №604 (Курник А.С.).

Каталоги имеющихся учебно-методических материалов созданы в кабинетах №45(Марченко В.И.), №21(Демчич.В.П.), №22 (Боровская Е.А.), №25(Асанова Э.Э.), №41 (Мухамедова Л.М.), №56 (Василенко З.А.), №604 (Курник А.С.).

В большинстве кабинетов, лабораторий колледжа преподавателями обновлены информационные стенды, обеспечено хорошее состояние не только мебели, но и учебного оборудования.

Вместе с тем, комиссией в ходе проверки выявлен ряд недостатков вопросов, требующих решения:

- отсутствует система автоматической пожарной сигнализации и система оповещения и управления эвакуацией при пожаре;

- требуется ремонт спортивного зала, оранжереи; необходима замена батарей в кабинете №21 и ламп освещения в каб.№№22,42; нуждаются в замене полового покрытия 28 кабинетов (87,5%) , в замене оконных блоков - 31 кабинет (97%);

- не все преподаватели приняли достаточные меры по соблюдению требований безопасности: уголок по ОТ и ТБ не был оформлен в каб. №26 (Дронов А.П.), не проводились своевременно инструктажи в журналах с обучающимися в кабинетах №26 (Дронов А.П.), №46(Пятышина И.В.), №53(Сосновская Е.М.);

- отсутствовали информационные стенды по предупреждению эпидзаболеваемости в каб.№34(Алиева Э.Э.), №42(Рыжкова М.В.), №43(Ямщикова С.А.), №46((Пятышина И.В.) ,№602(Подокшин И.С.);

- не осуществлялась регулярная работа по пополнению учебно-методической документации в учебных кабинетах №11(Селиванов Д.Д. - 2022г., Сейтумеров Э.С.-2023г.), №12 (Смирнов В.В.), №54 (Попкова Л.Л.-2023г.), т.е. фактически эти кабинеты являлись только учебными помещениями,

закрепленными за группами; кабинет №605 «Экономики организации, менеджмента и маркетинга» фактически не имеет соответствующей его наименованию учебно-методической документации, так как заведует им преподаватель английского языка (Вознюк М.М.);

- каталоги имеющихся учебно-методических материалов созданы только в семи из тридцати двух кабинетов (22%);

- отсутствовали паспорта кабинетов в день проверки в кабинетах №11(Селиванов Д.Д. - 2022г., Сейтумеров Э.С.-2023г.);

- в ряде паспортов кабинетов планы работы и развития кабинетов были составлены формально и не соответствовали действительным потребностям, эти недостатки были устранены заведующими кабинетами в ходе проверки;

- большинство сохранившихся в кабинетах наглядных пособий, макетов, таблиц имеет существенный износ;

- рабочие места обучающихся в лабораториях не укомплектованы на соответствующем организационно-техническом уровне.

С целью устранения отмеченных комиссией недостатков и совершенствования работы по заведованию кабинетами, лабораториями колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику материально-технического отдела (Виноградов Е.И.):

- обеспечить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в помещениях учебных кабинетов и лабораторий;

- продолжить подключение к сети Интернет и проведение ремонтов учебных кабинетов в летний период 2025г.;

- подготовить предложения в КФУ по выделению строительных материалов для проведения необходимых ремонтных работ в учебных кабинетах колледжа.

2. Главному специалисту по охране труда (Сандаков М.Г.) подготовить заявку в КФУ по обеспечению соответствия всех кабинетов требованиям пожарной безопасности.

3. Методисту высшей категории Гребенниковой Л.В. ознакомить молодых педагогов с лучшими кабинетами (лабораториями) и работой их заведующих.

4. Вновь назначенным заведующим кабинетами №11 (Сандаков М.Г.), №32 (Клюев И.И.), №54 (Франк Л.С.), а также ранее назначенным №12(Смирнов В.В.), №26(Дронов А.П.) провести работу по оформлению, методическому и тематическому наполнению стендов, учебно-методической документации, паспортизации кабинетов.

5. Заведующим кабинетами устранить имеющиеся замечания, подготовиться и принять участие в смотре-конкурсе кабинетов и лабораторий в 2025-2026 учебном году.

6. Наградить грамотами:

- за творческое и систематическое улучшение материально-технической и учебно-методической базы учебных кабинетов преподавателей колледжа - заведующих кабинетами: №21(Демчич.В.П.), №22(Боровская Е.А.),

№25(Асанова Э.Э.), №41(Мухамедова Л.М.), №45(Марченко В.И.),
№56(Василенко З.А.);

- за работу по укреплению материальной базы учебных кабинетов колледжа на учебных и производственных практиках мастеров производственного обучения Кутахина П.Н., Сибикину Е.Ю., зав.мастерскими Кленушкина В.Н.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



Г.П. Пехарь