

Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени В.И. Вернадского»
(ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И.Вернадского»)

(филиал) Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна

П Р И К А З

13.10.2025

Бахчисарай

№ 13/2/87

Об итогах проверки состояния
учебных кабинетов и лабораторий
в 2025-2026 учебном году

В соответствии с приказом Бахчисарайского колледжа строительства, архитектуры и дизайна от 08.09.2025 года № 13/2/79 «О проверке состояния учебных кабинетов и лабораторий в 2025-2026 учебном году» (далее – Проверка), комиссией посещены 32 учебных кабинета и лаборатории колледжа. Целью проверки являлось повышение качества профессионального образования и обеспечение безопасных, комфортных, современных условий его получения.

Комиссия отмечает что, несмотря на недостаточное финансирование на развитие материально-технической базы колледжа, большинство проверенных кабинетов и лабораторий имеют удовлетворительное материально-техническое состояние, так как колледжем ежегодно проводятся косметические ремонты в учебных кабинетах за счет собственных сил и средств. В текущем году отремонтирован кабинет №25.

Кабинеты укомплектованы мебелью, которая сохраняется и ремонтируется. Соответствуют нормативам санитарно-гигиенические условия: освещенность, температурный режим, чистота в помещениях кабинетов и лабораторий. Принимаются меры по соблюдению антитеррористической безопасности, охране труда, предупреждению эпидзаболеваемости.

Кабинеты №№31, 33, 33а, 34, 43 оборудованы ученическими компьютерами, поступившими из КФУ. В кабинетах №№22, 31, 32, 33, 45, 601 установлены видеопроекторы, компьютеры и экраны, имеется возможность организованно участвовать в онлайн-семинарах. В кабинете №25 планируется установка видеопроектора.

В одиннадцати кабинетах (№№ 22,25,31,32,33,33а,34,41,43,45,601) и в учебных мастерских рабочие места педагогов оборудованы централизованно компьютерами. В четырнадцати кабинетах (№№11,21,23,26,42,46,51, 52,53,54,55,602,604,605) педагоги используют для работы собственные компьютеры или ноутбуки.

Многие педагоги используют при проведении учебных занятий коммуникационные возможности сетевых образовательных ресурсов, ими

подготовлены для работы на учебных занятиях видеоматериалы: видеопрезентации и видеофильмы.

По итогам смотра-конкурса кабинетов и лабораторий Комиссией отмечена систематическая добросовестная и результативная работа по эстетическому оформлению, информативности, методическому и тематическому наполнению стендов, подготовке и систематизации учебно-методической документации, качественной паспортизации заведующих кабинетами №21(Демчич.В.П.), №22(Боровская Е.А.), №25(Асанова Э.Э.), №41(Мухамедова Л.М.), №45(Марченко В.И.), № 53(Сосновская Е.М.), которые могут служить примером в своей работе для вновь назначенных заведующих кабинетами.

Без замечаний по учебно-методическому комплексу в этом году прошли проверку заведующие кабинетами №33а (Паньковский А.В.), №54 (Франк Л.С.), №55 (Милентьева Л.О.), №56 (Василенко З.А.), №601 (Ращенко В.А.), №602 (Подокшин И.С.), №604 (Курник А.С.), №605 (Вознюк М.М.).

Хорошее накопление методического, демонстрационного и раздаточного материала ведется в каб.№31(Базарная Е.А.), каб.№33(Юсупов Д.В.), каб.№43 (Ямщикова С.А.), каб.№46 (Пятышина И.В.), №51(Гек А.В.), №52(Куликова Е.И.), но необходимо завершить его систематизацию и создание каталогов:

Учебно-методический комплекс требует создания либо пополнения материалов в кабинетах недавно назначенных заведующих: №11(Сейтумеров Э.С.), №12 (Смирнов В.В.), №26(Назаренко Н.В.), №32(Клюев И.И.), №34 (Пригарнева А.М.), №42(Ильинова И.В.), спортивный зал (Гречишкина Е.В.).

В большинстве кабинетов, лабораторий колледжа преподавателями обновлены информационные стенды, обеспечено хорошее состояние не только мебели, но и учебного оборудования.

Во всех кабинетах оформлены и обновлены уголки по ОТ и ТБ, своевременно проводятся инструктажи обучающихся с записью в журналах, соблюдаются меры безопасности при использовании современных технических средств, обеспечено беспрепятственное движение при проведении эвакуаций, имеются стенды по предупреждению эпидемической заболеваемости.

Вместе с тем, комиссией в ходе проверки выявлен ряд вопросов, требующих решения:

- отсутствует система автоматической пожарной сигнализации и система оповещения и управления эвакуацией при пожаре;

- требуется ремонт спортивного зала, оранжереи; нуждаются в срочной замене полового покрытия 7 учебных кабинетов (или 22%) - №№21,22,26,41,42,602,605; металлопластиковые окна установлены только в кабинете №32, замена оконных блоков необходима в 31 кабинете (или 97%);

- кабинет №605 «Экономики организации, менеджмента и маркетинга» фактически не имеет соответствующей его наименованию учебно-методической документации, так как заведует им преподаватель английского языка (Вознюк М.М.);

- каталоги имеющихся учебно-методических материалов полностью созданы в двенадцати из тридцати двух кабинетов (37,5%);

- в ряде паспортов отсутствовали отчеты за предыдущий и планы на новый учебные годы, эти недостатки были устранены заведующими кабинетами в ходе проверки;

- большинство сохранившихся в кабинетах наглядных пособий, макетов, таблиц имеет существенный износ;

- рабочие места обучающихся в лабораториях не укомплектованы на соответствующем организационно-техническом уровне.

С целью устранения отмеченных комиссией недостатков и совершенствования работы по заведованию кабинетами, лабораториями колледжа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику материально-технического отдела (Виноградов Е.И.):

- обеспечить контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в помещениях учебных кабинетов и лабораторий;

- продолжить подключение к сети Интернет и проведение ремонтов учебных кабинетов в летний период 2026г.;

- подготовить предложения в КФУ по выделению строительных материалов для проведения необходимых ремонтных работ в учебных кабинетах колледжа.

2. Главному специалисту по охране труда (Сандаков М.Г.) подготовить заявку в КФУ по обеспечению соответствия всех кабинетов требованиям пожарной безопасности.

3. Методисту высшей категории Гребенниковой Л.В. ознакомить молодых педагогов с лучшими кабинетами (лабораториями) и работой их заведующих.

4. Вновь назначенным заведующим кабинетами №26 (Назаренко Н.В.), №34 (Пригарнева А.М.), спортивный зал (Гречишкина Е.В.) - провести, а ранее назначенным №11 (Сейтумеров Э.С.), №12 (Смирнов В.В.), №31 (Клюев И.И.), №42 (Ильинова И.В.) - продолжить работу по оформлению, методическому и тематическому наполнению стендов, учебно-методической документации, паспортизации кабинетов.

5. Заведующим кабинетами устранить имеющиеся замечания, подготовиться и принять участие в смотре-конкурсе кабинетов и лабораторий в 2026-2027 учебном году.

6. Отметить творческое и систематическое улучшение материально-технической и учебно-методической базы учебных кабинетов заведующими кабинетами: №21 (Демчич В.П.), №22 (Боровская Е.А.), №25 (Асанова Э.Э.), №41 (Мухамедова Л.М.), №45 (Марченко В.И.), №53 (Сосновская Е.М.).

7. Наградить грамотами за работу по укреплению материальной базы учебных кабинетов колледжа на учебных практиках мастеров производственного обучения Кутахина П.Н., Сибикину Е.Ю., зав.мастерскими Клёнушкина В.Н.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа

Г.П. Пехарь