Федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.И. ВЕРНАДСКОГО»
(ФГАОУ ВО «КФУ ИМ. В.И. ВЕРНАДСКОГО»)

**Бахчисарайский колледж строительства,
архитектуры и дизайна (филиал)
ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского»**

Утверждаю
Директор Бахчисарайского
колледжа строительства,
архитектуры и дизайна
(филиал) ФГАОУ ВО «КФУ
им. В.И. Вернадского»

_____ Г.П. Пехарь

ПОЛОЖЕНИЕ

о научно-практической педагогической конференции

«Методы развития творческого мышления и творческих способностей обучающихся»

**г. Бахчисарай
2026 г.**

Рассмотрено и одобрено на заседании методического совета, от 18 февраля 2026 г., протокол № 4

Введено в действие приказом директора от 19 февраля 2026 г. № 13/2/23

Разработчики:

Гребенникова Л.В., методист.

Положение о научно-практической педагогической конференции «Методы развития творческого мышления и творческих способностей обучающихся». – Бахчисарай, БКСАиД (филиал) ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского», 2026. – 6 стр.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и регламент проведения научно-практической педагогической конференции.

1.2. Научно-практическая конференция является одной из организационных форм научно-исследовательской и научно-методической деятельности преподавателей колледжа, в рамках работы которой подводится итог использования в учебном процессе межпредметных связей как средства повышения качества и результативности обучения.

1.3. Направления работы и тематика Конференции определяются специально создаваемым оргкомитетом.

1.4. Научно-практическая педагогическая конференция представляет собой заседание педагогических работников колледжа для свободного обмена мнениями, идеями, практическими наработками на основе научного диалога.

2. Цели и задачи конференции

2.1. Цель конференции – обобщение и распространение передового опыта педагогической деятельности, выявление потенциала работников по использованию в образовательном процессе межпредметных связей, развитие творческой деятельности педагогических работников по обновлению содержания образования.

2.2. Задачи научно-практической Конференции:

- содействие повышению квалификации преподавателей, развитию их инициативы и творческого потенциала;
- мотивация педагогических работников к научной, методической и исследовательской деятельности по практическому анализу актуальных проблем современного образования;
- создание условий для распространения лучшего исследовательского и инновационного практического опыта;
- выявление инновационного практического опыта и проблемного поля деятельности в контексте разрабатываемой колледжем научно-методической проблемы и концептуальных целей развития образовательного процесса;
- рекомендация лучшего опыта работы преподавателей и обучающихся к участию в научно-практических Конференциях более высокого уровня.

3. Направления работы Конференции

3.1. Методическое сопровождение процесса обучения в условиях реализации ФГОС СПО.

3.2. Особенности организации предметно-пространственной среды в рамках применения современных педагогических технологий.

3.3. Возможности современных педагогических технологий при организации различных видов учебной и воспитательной деятельности.

3.4. Проблемы и перспективы технологизации образовательного процесса в условиях реализации ФГОС СПО.

4. Участие в Конференции

4.1. К участию в Конференции приглашаются педагогические работники колледжа.

4.2. В Конференции могут принимать участие работники других учреждений, представители научных, исследовательских и иных организаций.

4.3. Участие в Конференции добровольное.

4.4. Для участия в Конференции необходимо предоставить в оргкомитет тезисы статей, материалы презентации опыта на бумажных и электронных носителях.

5. Руководство и организация

5.1. Для организации и проведения Конференции создается оргкомитет в составе:

- Подокшина Д.И., заместитель директора по УМР, председатель;
- Асанова Э.Э., заведующий строительным отделением;
- Прибора Н.А., заведующий технологическим отделением
- Гребенникова Л.В., методист;
- Чертенкова Е.И., заведующий заочным отделением.

5.2. Руководство оргкомитетом осуществляется председателем.

5.3. Оргкомитет:

- организует проведение Конференции;
- организует информационную поддержку Конференции;
- составляет план работы и определяет сроки проведения Конференции;
- организует приём работ участников Конференции;
- создает экспертную комиссию и определяет порядок ее действия;
- формирует документацию, необходимую для проведения Конференции;
- разрабатывает критерии оценки материалов, поступивших в оргкомитет; разрабатывает и утверждает требования к оформлению материалов, предоставляемых на Конференцию;
- осуществляет редактирование и подготовку материалов Конференции к изданию;
- изыскивает возможности для публикации лучших материалов.

5.4. По итогам Конференции оргкомитет выпускает сборник тезисов выступлений.

5.5. Организационный комитет осуществляет свою деятельность на принципах объективности и открытости.

6. Форма проведения Конференции – очная

7. Требования к содержанию и оформлению материалов

7.1. На Конференцию предоставляются материалы, которые должны отвечать следующим требованиям:

- освещать актуальную тему, связанную с педагогической наукой и практикой современного образования;
- раскрывать тему на должном научном уровне;
- отражать обоснованный и проверенный опыт учебно-воспитательной работы;
- сопровождать сообщения выводами и рекомендациями, представляющими ценность для педагогической науки и образовательной практики.

7.2. Требования к оформлению электронной и бумажной публикации:

- Ф.И.О. автора;
- должность/звании.

Материалы выступления должны содержать не более 7 страниц (размер шрифта – 14 кегль, единичный интервал, поля: слева – 3 см, сверху, снизу – 2 см, справа – 1 см, шрифт – Times New Roman).

8. Результаты Конференции

8.1. Участникам научно-практической педагогической Конференции, представившим доклады, выступления, презентации опыта, вручаются дипломы.

8.2. Материалы Конференции обобщаются и систематизируются на электронных носителях, размещаются на сайте колледжа.

8.3. Итогом работы Конференции является резолюция.

8.4. Экспертный совет вправе рекомендовать работы участников Конференции для представительства на региональном и федеральном уровнях.

9. Образец заявки

Заявка участника
научно-практической педагогической конференции БКСАиД (филиал)
ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Должность _____

Научная степень, учёное звание _____
_____

Телефон _____

E-mail _____

Название материала выступления _____
_____
_____

Необходимая техническая поддержка:
_____
_____

10. Документы Конференции

10.1. Основными документами Конференции являются:

- положение о Конференции;
- материалы участников;
- резолюция Конференции;
- дипломы участников Конференции;
- сборник тезисов Конференции.

10.2. Положение о научно-практической педагогической Конференции рассматривается на методическом совете и утверждается директором колледжа.

10.3. Документы Конференции формируются организатором и хранятся в электронной и/или бумажной версии.

11. Сроки и порядок проведения Конференции

11.1. Конференция проводится в марте 2026 года в Бахчисарайском колледже строительства, архитектуры и дизайна по адресу: г. Бахчисарай, ул. Советская, 9, 298400.

11.2. Заявки на участие в Конференции принимаются за неделю до её проведения.

11.3. Электронный адрес для отправки заявок: bccad_method@mail.ru (контактное лицо Гребенникова Л.В., +7 978 701 68 48).